

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета Директоров ООО РНКО «Единая касса»
Протокол № 105 от 22.11.2016 г.

ПРАВИЛА РАБОТЫ СЕРВИСА «Единая касса - Хронопэй Сервисез»

1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

1.1. Настоящие Правила разработаны и утверждены:

1.1.1. Обществом с ограниченной ответственностью расчетной небанковской кредитной организацией «Единая касса» (ОГРН 1127711000053, ИНН 7750005732, Лицензия Банка России № 3512-К от 07.11.2016 г.), далее именуемым «РНКО»,

1.1.2. Обществом с ограниченной ответственностью «Хронопэй Сервисез» (ОГРН 1077746034002 ИНН 7730554614), далее именуемое «Партнер»,

в качестве стандартных условий Договоров об информационно – технологическом взаимодействии при осуществлении переводов физических лиц, заключаемых между РНКО, ООО «Хронопэй Сервисез» и юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в рамках взаимодействия с Сервисом «Единая касса – Хронопэй Сервисез».

1.2. В настоящих Правилах ниже приведенные термины используются в следующих значениях:

РНКО — общество с ограниченной ответственностью расчетная небанковская кредитная организация «Единая касса», имеющее лицензию Банка России № 3512-К от 07.11.2016 г.

Партнер — Общество с ограниченной ответственностью «Хронопэй Сервисез».

Сервис «Единая касса - Хронопэй Сервисез» — совокупность аппаратных средств, каналов связи и прочей технологической инфраструктуры обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие при осуществлении переводов денежных средств без открытия банковского счета по поручению Плательщика в пользу Участника Партнерской программы за вознаграждение.

Правила – настоящие Правила осуществления переводов денежных средств без открытия счета и информационно-технологического взаимодействия РНКО, Партнера и Участников Партнерской программы с применением Сервиса «Единая касса - Хронопэй Сервисез».

Программно-аппаратный комплекс Сервиса «Единая касса -Хронопэй Сервисез» – ПАК – программно-аппаратный комплекс Партнера, принадлежащий Партнеру на основании исключительных / неисключительных прав на его использование, размещенный в сети Интернет по электронному адресу www.chronopay.com.

Плательщик – физическое лицо, по распоряжению которого осуществляется Перевод.

Перевод – действия РНКО, по предоставлению Участнику Партнерской программы денежных средств Плательщика в рамках применяемых форм безналичных расчетов в валюте Российской Федерации, в том числе действия по информационно-технологическому взаимодействию.

Участник Партнерской программы – Поставщик – юридическое лицо - резидент Российской Федерации или индивидуальный предприниматель - резидент Российской Федерации, которому РНКО и Партнер, на основании заключенного в соответствии с настоящими Правилами Договора, оказывает информационно-технологические услуги при осуществлении Переводов в пользу Участника Партнерской программы в целях оплаты реализуемых им Товаров или иных объектов гражданских прав.

Договор – договор об информационно – технологическом взаимодействии при осуществлении переводов физических лиц, указанный в пункте 1.5. настоящих Правил.

Стороны – Стороны Договора.

Заявление – адресованная РНКО и Партнеру оферта Поставщика о заключении Договора на условиях, изложенных в Заявлении и настоящих Правилах.

Товары – реализуемые Поставщиком товары, права на интеллектуальную собственность, работы, услуги.

Личный кабинет Поставщика (Личный кабинет) – программа для ЭВМ, интерфейс которой размещен и/или доступен на интернет-ресурсе Партнера и отображается посредством программы для просмотра интернет-сайтов (браузера).

МПС – международные платежные системы MasterCard Worldwide и Visa International.

Отчетный месяц (Отчетный период) – календарный месяц, исчисляющийся с 00 часов 00 минут 00 секунд московского времени первого календарного дня месяца по 23 часа 59 минут 59 секунд московского времени последнего календарного дня месяца.

Рабочий день – календарный день с 00 часов 00 минут 00 секунд по 23 часа 59 минут 59 секунд московского времени, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации.

Карта – платежная карта МПС, предназначенная для совершения держателем Карты операций с денежными средствами, находящимися у Эмитента, в соответствии с действующим законодательством и договором с Эмитентом.

Авторизация – процедура запроса и последующего получения от Эквайрера согласия на проведение операции с использованием Карты в оплату Товара.

Эмитент – кредитная организация, эмитировавшая Карту.

Эквайрер – кредитная организация, осуществляющая расчеты с РНКО по операциям, совершаемым с использованием Карт, на основании заключенного с РНКО договора.

Мошенническая операция – Перевод, совершенный с использованием Карты и заявленный МПС или Эмитентом как мошеннический, и/или оспоренный держателем Карты, и/или признанный Эквайрером как мошеннический, совершенный с использованием поддельной, украденной или утерянной Карты.

Достаточным подтверждением Мошеннической операции является заявление Эмитента и/или МПС, и/или Эквайрера, полученное РНКО посредством электронной почты или с использованием факсимильной связи.

Запрещенные услуги – виды услуг, реализуемых Поставщиком и/или связанные с деятельностью Поставщика, нарушающей требования, установленные действующим законодательством и Договором, в том числе услуги, связанные с реализацией (в том числе сама реализация) Поставщиком оружия, огнестрельных и взрывоопасных веществ и предметов; наркотических, психотропных, токсичных, едких и радиоактивных веществ; человеческих органов и тканей; алкогольной и табачной продукции; услуг по организации и проведению азартных игр; услуг сексуального характера, а также противоречащих общепринятым нормам морали и нравственности; иных услуг, запрещенных или ограниченных в обороте согласно действующему законодательству.

Недействительная операция - Перевод, совершенный с использованием Карты и заявленный недействительным в соответствии с правилами МПС, в том числе, но не ограничиваясь по следующим основаниям:

- Товары, в оплату которых совершался Перевод, предоставлены с нарушением действующего законодательства;
- Поставщик не предоставил документы, запрошенные РНКО в отношении Недействительной операции;
- стоимость Товара, оплаченного с использованием Карты, превышает обычную цену Поставщика на аналогичные Товары при оплате за наличные деньги;
- Товары, которые, по имеющейся у РНКО информации, умышленно не будут/не были предоставлены Поставщиком Плательщику после их оплаты (совершения Перевода), в том числе Товары, в отношении которых Поставщик отказался предоставить РНКО соответствующие документы, подтверждающие факт их предоставления Плательщику после совершения Перевода, и/или Товары в отношении которых Поставщик не сообщил о факте их реализации/предоставил недостоверную информацию о реализуемых Товарах.

Достаточным подтверждением Недействительной операции являются претензии МПС и Эмитентов, полученные РНКО посредством электронной почты или с использованием факсимильной связи.

Акт об оказанных услугах – документ, удостоверяющий приемку услуг, оказанных по Договору, за Отчетный месяц.

Протокол обмена информацией (Протокол) – протокол передачи данных между РНКО, Партнером и Поставщиком опубликованный в сети Интернет по адресам: <https://www.walletone.com/ru/merchant/documentation/>, <https://doc.chronopay.com/>.

Участники расчетов – РНКО, Плательщики и Участник Партнерской программы.

1.3. Сервис «Единая касса - Хронопэй Сервисез» обеспечивает информационно-технологическое взаимодействие между Участниками расчетов при осуществлении Переводов.

1.4. При осуществлении Переводов в рамках Сервиса «Единая касса - Хронопэй Сервисез», РНКО вправе привлекать третьих лиц, включая, но, не ограничиваясь, операторов электронных денежных средств, операторов по переводу денежных средств, банковских платежных агентов и субагентов, оставаясь при этом ответственным перед Поставщиком и Партнером.

1.5. Настоящие Правила регулируют отношения между Участниками расчетов на основании Договора, заключенного способом, установленным в разделе 2 настоящих Правил. Права и обязанности Сторон по Договору определяются Правилами. Совершение Поставщиком всех необходимых действий, предусмотренных разделом 2 настоящих Правил, означает согласие Поставщика, в соответствии со ст. 428 ГК РФ, со всеми, без исключения и дополнения условиями Договора, изложенными в настоящих Правилах, а также подтверждает, что Поставщик ознакомился с Правилами и обязуется их неукоснительно соблюдать.

1.6. Обязательства между физическим лицом — Плательщиком, с одной стороны, и Поставщиком — с другой, во исполнение которых совершается Перевод, возникают в порядке и по основаниям, установленным законом и/или договором физического лица с Поставщиком, и не входят в предмет регулирования Договора, заключаемого в соответствии с настоящими Правилами.

1.7. РНКО вправе требовать у Поставщика предоставления информации, в случае, если необходимость такой информации вызвана соблюдениями требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

1.8. Заключая Договор, Поставщик гарантирует РНКО и Партнеру, что он и его орган (представитель) обладают необходимой право - и сделкоспособностью, а равно всеми правами и полномочиями необходимыми и достаточными для заключения и исполнения Договора в соответствии с настоящими Правилами.

1.9. Заключая Договор, Поставщик в своем интересе, поручает РНКО раскрыть Партнеру информацию обо всех операциях, проводимых в рамках Партнерской программы (сведения, относящиеся к банковской тайне) для получения данной информации через свой Личный кабинет, зарегистрированный в ПАК Партнера.

1.10. Действующая редакция Правил размещается на интернет-ресурсе Партнера по электронному адресу www.chronopay.com и на интернет-ресурсе РНКО по электронном адресу www.единаякасса.рф.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНТЕГРАЦИИ СТОРОН

2.1. Договор между РНКО, Партнером и Поставщиком может быть заключен путем обмена Сторонами документами посредством электронной связи в следующем порядке:

2.1.1 Партнер предоставляет Поставщику Личный кабинет для обмена документами при заключении Договора и предоставлении Поставщику информации о Переводах.

2.1.2. Доступ к Личному кабинету предоставляется Поставщику исключительно после его аутентификации, осуществляемой путем проверки подлинности введенных авторизационных данных (логина и пароля). Авторизационные данные создаются Поставщиком самостоятельно, при регистрации Личного кабинета и признаются Сторонами достаточными для аутентификации Поставщика при доступе к Личному кабинету, а также простой электронной подписью Поставщика.

2.1.3. Все документы/уведомления, размещенные Поставщиком в Личном кабинете, признаются подлинными, целостными, равнозначными документам/уведомлениям на бумажном носителе, которые удостоверены собственноручной подписью уполномоченного лица Поставщика и направлены Партнеру и РНКО. Любые действия, совершенные с использованием Личного кабинета, признаются совершенными Поставщиком.

2.1.4. Доведение РНКО и Партнером информации до Поставщика через его Личный кабинет признается надлежащим уведомлением Поставщика о юридически значимых действиях и событиях, за исключением случаев, когда обязанность уведомить другую Сторону в письменном виде на бумажном носителе или с использованием электронной почты прямо предусмотрена Правилами.

2.1.5. Поставщик обязан хранить свои авторизационные данные в тайне. Партнер не несет ответственности за убытки и иные неблагоприятные последствия для Поставщика, возникшие в результате доступа неуполномоченных Поставщиком лиц к Личному кабинету в результате разглашения или утраты Поставщиком его авторизационных данных.

2.1.6. В случае утраты авторизационных данных Поставщиком Партнер предоставляет Поставщику возможность восстановления доступа к Личному кабинету путем ввода корректного восстановления пароля.

2.1.7. Размещение Поставщиком в Личном кабинете сканированной копии заполненного, подписанного уполномоченным лицом и скрепленного печатью Поставщика Заявления по форме Приложения № 1 к Правилам (для Поставщиков – индивидуальных предпринимателей) или Приложения № 2 к Правилам (для Поставщиков – юридических лиц) (далее - Заявление) признается направлением Поставщиком РНКО и Партнеру **безотзывной оферты** о заключении Договора на условиях, указанных в Заявлении и Правилах.

Поставщик также обязуется одновременно с Заявлением предоставить РНКО и Партнеру документы одним из следующих способов:

2.1.7.1. Путем размещения в Личном кабинете следующих сканированных копий документов:

- заполненные, подписанные уполномоченным лицом и скрепленные печатью Поставщика: Анкета юридического лица или индивидуального предпринимателя, Анкета каждого из учредителей (участников), Анкета бенефициарного(ых) владельца(ев), Анкета выгодоприобретателя(ей) (при наличии), Анкета лица, действующих по доверенности от единоличного исполнительного органа (при наличии). Все формы Анкет размещены в Личном кабинете Поставщика и на сайте РНКО.

2.1.7.2. Путем заполнения электронных форм документов, указанных в п. 2.1.7.1.

2.1.8. В случае, если Поставщик выбрал способ предоставления документов в соответствии с п. 2.1.7.2, то уполномоченное лицо Поставщика обязуется пройти идентификацию, посредством сеанса видео связи с сотрудником РНКО, в соответствии с Порядком проведения видео-идентификации размещенном в Личном кабинете. В процессе идентификации, ответить на все вопросы сотрудника РНКО, предъявить оригинал Заявления, указанный в п. 2.1.7. Сотрудник РНКО, в процессе идентификации, корректирует/заполняет формы документов, указанные в п.2.1.7.1. После прохождения видео-идентификации и положительном решении РНКО и Партнера о заключении договора, РНКО и Партнер уведомляют Поставщика о заключении договора в соответствии с п. 2.1.9.

В случае, если Поставщик выбрал способ предоставления документов в соответствии с п. 2.1.7.1, то при положительном решении РНКО и Партнера о заключении договора с Поставщиком, в соответствии с п.2.1.9, Поставщик обязуется в течение 20 (Двадцати) Рабочих дней, передать РНКО и Партнеру следующие оригиналы документов, подписанные уполномоченным лицом и скрепленные печатью Поставщика:

— Оригинал Заявления по форме Приложения № 1 к Правилам (для Поставщиков – индивидуальных предпринимателей) или Приложения № 2 к Правилам (для Поставщиков — юридических лиц), сканированная копия которого была размещена Поставщиком в Личном кабинете в соответствии с п. 2.1.7 настоящих Правил;

— Оригиналы Анкет: Анкета юридического лица или индивидуального предпринимателя, Анкета каждого из

учредителей (участников), Анкета бенефициарного(ых) владельца(ев), Анкета выгодоприобретателя(ей) (при наличии), Анкеты лиц, действующих по доверенности от единоличного исполнительного органа (при наличии).

Все необходимые формы Анкет размещены в Личном кабинете Поставщика и на сайте РНКО.

2.1.9. Договор считается заключенным с даты размещения в Личном кабинете Поставщика уведомления об акцепте РНКО и Партнером оферты, содержащейся в Заявлении.

2.1.10. РНКО и Партнер вправе отказать Поставщику в заключении Договора без объяснения причин, направив уведомление на адрес электронной почты Поставщика, указанный в Заявлении, или путем размещения сообщения в Личном кабинете. Направленные ранее документы Поставщика (электронные копии/оригиналы) в этом случае уничтожаются в установленном порядке, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2. Обмен электронными документами в порядке, установленном п. 2.1 настоящих Правил, является надлежащим соблюдением простой письменной формы Договора, заключенного в соответствии с пунктом 2 статьи 434 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.3. Отношения Партнера, РНКО и Поставщика в процессе информационно – технологического взаимодействия регулируются Протоколом обмена информацией.

2.4. Все уведомления, поступившие в соответствии с Протоколом обмена информацией, считаются поступившими от соответствующей Стороны по Договору. Каждая из Сторон самостоятельно и за свой счет обеспечивает безопасность своих программно-аппаратных комплексов и информационных систем, задействованных при информационно – технологическом взаимодействии по Договору, и самостоятельно несет риски, связанные с неправомерным доступом третьих лиц к таким программно-аппаратным комплексам и информационным системам.

2.5. При необходимости, в том числе в связи с выполнением требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма, изменением законодательства, РНКО вправе запросить у Партнера и Поставщика заверенные надлежащим образом копии дополнительных документов.

3. ПОСТАВЩИК. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. Предоставить РНКО и Партнеру необходимую для осуществления информационно-технического взаимодействия информацию и документы в соответствии с условиями Договора.

3.1.2. Самостоятельно разрешать претензии Плательщиков о возврате сумм полученных Переводов.

3.1.3. Уведомлять РНКО и Партнера о планируемом изменении перечня реализуемых Товаров в срок не позднее, чем за 5 (Пять) Рабочих дней до планируемой даты изменений.

3.1.4. Не осуществлять продажу Товаров, запрещенных к продаже в соответствии с законодательством места его нахождения и законодательством Российской Федерации, а также Товаров, запрещенных к продаже через сеть Интернет в соответствии с правилами МПС и других платежных систем.

3.1.5. В случае ошибочного (неосновательного) перечисления РНКО на банковский счет Поставщика, указанный в Заявлении, суммы большей, чем полагается, в течение рабочего дня, следующего за днем, когда Поставщик получил по электронной почте уведомление от РНКО о возврате неосновательно перечисленных денежных средств в соответствии с п. 4.1.6. Правил, или в течение срока, указанного в уведомлении, вернуть излишне перечисленную часть суммы по платежным реквизитам РНКО, указанным в уведомлении.

3.1.6. Иметь все требуемые действующим законодательством документы, необходимые для осуществления Поставщиком на законных основаниях своей деятельности, касающейся предмета Договора.

3.1.7. Гарантировать, что деятельность Поставщика соответствует требованиям действующего законодательства и не связана с реализацией Запрещенных услуг.

3.1.8. При прохождении уполномоченным лицом Поставщика идентификации, посредством видео сеанса с сотрудником РНКО, предоставлять устные пояснения по вопросам задаваемым сотрудником РНКО, проводившим видео-идентификацию, и самостоятельно сообщать к какой категории относится сайта Поставщика. Перечень категорий сайтов указан в Приложении № 3 настоящих Правил.

3.1.9. Не изменять ранее заявленную фактическую категорию сайта, указанную в Заявлении по форме Приложения № 1 к Правилам (для Поставщиков – индивидуальных предпринимателей) или Приложения № 2 к Правилам (для Поставщиков — юридических лиц), до момента расторжения Договора.

3.1.10. В течение 2 (Двух) Рабочих дней с даты получения от РНКО требования согласно пунктов 4.1.1.3, 4.1.2.1 и 2.5 настоящих Правил, предоставить РНКО указанные в требовании сведения и/или документы.

3.1.11. Извещать Плательщиков о возможности совершения Переводов за Товары Поставщика путем размещения соответствующей информации на интернет-ресурсе Поставщика.

3.1.12. Обеспечить размещение следующей информации на интернет-ресурсе Поставщика, в случае проведения Переводов с использованием Карт:

НКО _____

ПАРТНЕР _____

- информации о перечне Карт, с использованием которых совершаются Переводы;
- информации о Товарах, которые можно оплатить при помощи Карт;
- информации о порядке проведения Переводов с использованием Карт;
- информации о порядке выдачи Товаров;
- информации о порядке возврата Товаров, оплаченных с использованием Карт;
- информации о контактных данных Поставщика (телефон, место нахождения/почтовый адрес, адрес электронной почты).

3.1.13. Принимать в оплату Товаров Карты, используя цены не выше, чем при оплате другими способами.

3.1.14. Осуществлять хранение информации, связанной с операциями по Переводам (реестры, расписки Плательщиков в получении Товаров и пр.) и отчетов по операциям в течение 3 (Трех) лет с даты совершения операций, и передавать их РНКО и/или Партнеру по первому требованию в течении 5 (Пяти) Рабочих дней.

3.1.15. Обеспечить запрет на ввод Плательщиком любой информации, касающейся реквизитов Карт, с использованием которых производятся Переводы (номер Карты, срок действия, PIN, CVV и другие данные, указанные на Карте, за исключением фамилии и имени держателя Карты) на интернет-ресурсе Поставщика.

3.1.16. Возмещать РНКО в полном объеме, определенные правилами МПС и других платежных систем, штрафы и прочие удержания штрафного характера, вызванные деятельностью Поставщика. Письма МПС (других платежных систем), а также письма РНКО с указанием о нарушении правил МПС (других платежных систем), следствием которого явились штрафы и прочие удержания штрафного характера, являются достаточным основанием для удержания штрафных средств с Поставщика.

3.1.17. Возмещать РНКО в полном объеме суммы по Мошенническим операциям на основании письменного требования РНКО, которое должно быть оплачено Поставщиком в течение 3 (Трех) банковских дней с момента выставления такого требования РНКО.

3.1.18. В течение 180 (Ста восьмидесяти) календарных дней с даты расторжения Договора выплачивать РНКО все суммы, которые будут списаны с РНКО по претензиям МПС и эмитентов карт, выставленных РНКО по Переводам, связанным с операциями с использованием Карт. Письма РНКО, составленные на основании информации о выставлении и/или списании штрафов и прочих удержаний, полученной от МПС, являются достаточным основанием для выставления РНКО Поставщику претензии, которая должна быть оплачена Поставщиком в течение 3 (Трех) банковских дней с момента выставления такого требования.

3.1.19. Информировать РНКО и Партнера в письменной форме об изменении почтового адреса и адреса места нахождения не позднее следующего Рабочего дня с даты вступления в силу этих изменений, об изменении банковских реквизитов - не позднее 5 (Пяти) Рабочих дней до введения в действие этих изменений.

3.1.20. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью перечисления РНКО Переводов путем выверки сумм, поступивших от РНКО на банковский счет Поставщика. В случае поступления на банковский счет Поставщика, указанный в Заявлении, суммы меньшей, чем указано в предоставленной информации, Поставщик обязуется в письменной форме известить об этом РНКО в срок, не превышающий 3 (Трех) Рабочих дней с даты обнаружения несоответствий. В случае неполучения извещения от Поставщика, суммы Переводов считаются принятыми Поставщиком.

3.1.21. Выплачивать РНКО комиссионное вознаграждение, установленное Тарифами, в порядке, согласованном Сторонами в разделе 6 настоящих Правил.

3.2. Поставщик вправе:

3.2.1. Требовать от Сторон участия в выявлении причин расхождений сумм Переводов, зачисленных на банковский счет Поставщика, с суммами Переводов, информация о которых была предоставлена Поставщику.

3.2.2. Требовать от Партнера и РНКО неукоснительного выполнения обязательств, принятых на себя по Договору и на основании Правил.

4. РНКО. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

4.1. РНКО вправе:

4.1.1. Приостановить действие Договора до момента исправления ситуации и/или расторгнуть Договор в случае, если:

4.1.1.1. Фактическая деятельность Поставщика (виды продаваемых Товаров) не соответствует информации, указанной Поставщиком в Заявлении.

4.1.1.2. Фактическая категория сайта Поставщика, не соответствует категории сайта, указанной в Заявлении.

4.1.1.3. Поставщик отказался предоставить сведения, запрашиваемые РНКО и/или предоставил РНКО неполные и/или недостоверные сведения в соответствии с п. 2.1 настоящих Правил. В случае предоставления неполных и/или недостоверных сведений в соответствии с п. 2.1 настоящих Правил, РНКО вправе потребовать от Поставщика предоставить указанные сведения.

4.1.1.4. Поставщик осуществляет деятельность с нарушением действующего законодательства.

4.1.1.5. РНКО располагает следующими данными:

- совершение Поставщиком Мошеннических операций с использованием Карт и/или участие Поставщика в мошеннической деятельности;
- осуществление Поставщиком видов деятельности, которые могут нанести ущерб репутации РНКО;
- информация, размещаемая на интернет-ресурсе Поставщика, относится к информации запрещенного содержания.

4.1.1.6. Поставщик не предоставил РНКО сведения и/или документы, согласно п. 2.5 в сроки, указанные в п. 3.1.10 настоящих Правил.

4.1.2. В целях соблюдения правил МПС, оспаривания возвратов по переводам, по которым РНКО не получило возмещение от других операторов по переводу денежных средств, операторов электронных денежных средств, банков-участников МПС, а также в рамках проведения внутреннего контроля в соответствии с Федеральным законом №115-ФЗ от 07.08.2001 г. «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма»:

4.1.2.1. Запрашивать у Поставщика по электронной почте информацию по переводам, признаваемым РНКО мошенническими или совершенными с нарушениями действующего законодательства РФ, условий Договора и настоящих Правил или локальных нормативных актов РНКО, а также переводам, информация по которым запрашивается государственными органами и иными лицами в соответствии с действующим законодательством.

4.1.2.2. Приостанавливать перечисление денежных средств Поставщику:

- по переводам, признаваемым РНКО мошенническими или совершенными с нарушениями действующего законодательства РФ, условий Договора и настоящих Правил или локальных нормативных актов РНКО;
- по Недействительным операциям;
- в случае, если деятельность Поставщика может повлечь за собой существенное причинение убытков РНКО;
- при наличии информации о прекращении деятельности Поставщика.

4.1.2.3. Контролировать соответствие деятельности Поставщика требованиям МПС и других платежных систем по обеспечению им мер безопасности при приеме и обслуживании Карт, а также проверять уровень качества обслуживания держателей Карт.

4.1.2.4. Получать информацию о способах доставки Товаров Плательщикам.

4.1.3. Удерживать из последующих перечислений в пользу Поставщика суммы переводов, совершенных с использованием Карт по Недействительным операциям.

4.1.4. Удерживать из последующих перечислений в пользу Поставщика суммы переводов по Мошенническим операциям, штрафы МПС и других платежных систем, наложенные на РНКО по вине Поставщика.

4.1.5. Проводить сверку расчетов с Поставщиком с периодичностью, определяемой РНКО самостоятельно с учетом, в частности, объема и частоты совершаемых переводов, требований действующего законодательства, положений внутренних документов РНКО, а также других факторов.

4.1.6. В случае ошибочного (неосновательного) перечисления РНКО на банковский счет Поставщика, указанный в Заявлении, суммы большей, чем полагается, направить Поставщику по электронной почте уведомление о возврате неосновательно перечисленных денежных средств, с указанием подлежащей перечислению суммы. В уведомлении может быть указан срок возврата средств и/или возможность проведения зачета с Поставщиком.

4.1.7. В одностороннем порядке вносить изменения в Тарифы, в порядке согласно п. 6.1. настоящих Правил.

4.1.8. Отказать Поставщику в исполнении своих обязательств, предусмотренных п. 6.4 настоящих Правил, в случае нарушения Поставщиком федерального законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма.

4.1.9. Требовать от Партнера и Поставщика неукоснительного выполнения обязательств, принятых на себя по Договору и на основании настоящих Правил.

4.2. РНКО обязано:

4.2.1. За вознаграждение оказывать Поставщику услуги по организации информационно-технического взаимодействия при осуществлении переводов.

4.2.2. Своевременно и в полном объеме производить расчеты согласно раздела 6 настоящих Правил.

4.2.3. В случае изменения своего юридического, почтового адреса и/или банковских реквизитов извещать об этом Партнера и Поставщика путем размещения информации в сети Интернет по адресу: [http:// www.единаякасса.рф](http://www.единаякасса.рф).

5. ПАРТНЕР. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

5.1. Партнер вправе:

5.1.1. Требовать от РНКО и Поставщика неукоснительного выполнения обязательств, принятых на себя по Договору и на основании настоящих Правил.

5.1.2. Требовать от РНКО и Поставщика, в случае возникновения расхождений сумм Переводов, зачисленных на банковский счет Поставщика, с суммами Переводов, информация о которых была предоставлена Поставщику, участия в выявлении причин таких расхождений.

5.1.3. Требовать от Поставщика разъяснений, подтверждающих документов и иной информации, связанной с непосредственным проведением Переводов по Мошенническим операциям, или с Переводом, который может быть признан Мошеннической операцией.

5.2. Партнер обязан:

5.2.1. Предоставить РНКО и Поставщику необходимую для регистрации в ПАК и соответствующую действительности информацию о технических параметрах взаимодействия Сторон.

5.2.2. Обеспечить регистрацию Поставщика в программно-аппаратном комплексе Сервиса «Единая касса -Хронопэй Сервисез» – ПАК и провести тестирование информационно-технологического взаимодействия с Поставщиком, при осуществлении Переводов с помощью ПАК.

5.2.3. Незамедлительно уведомлять РНКО и Поставщика о любых сбоях в работе с программно-аппаратного комплекса Сервиса «Единая касса -Хронопэй Сервисез» – ПАК.

5.2.4. Информировать Поставщика о Переводах, поступивших от Плательщиков. Информирование осуществляется через Личный кабинет Поставщика. При этом Партнер несет ответственность за полноту и достоверность предоставленной информации о Переводах. В случае направления Поставщику недостоверной информации о Переводах, Партнер самостоятельно и за свой счет урегулирует спорную ситуацию с Поставщиком.

5.2.5. Предоставить РНКО, заверенные надлежащим образом копии документов, указанные в п. 2.5 настоящих Правил, для целей соблюдения законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма.

5.2.6. Предоставлять РНКО информацию о Поставщиках, привлеченных Партнером, с приложением всех необходимых документов, для целей соблюдения законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма.

5.2.7. В случае изменения своего юридического, почтового адреса и/или банковских реквизитов извещать об этом:
- РНКО путем направления уведомления по адресу электронной почты РНКО, указанному в п. 12.4 настоящих Правил;
- Поставщика путем направления уведомления по адресу электронной почты Поставщика, указанному в Заявлении Поставщика.

6. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ РНКО И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

6.1. За оказание услуг по организации информационно-технического взаимодействия при осуществлении Переводов Поставщик уплачивает РНКО вознаграждение, выраженное в процентах от суммы каждого Перевода. Размер комиссионного вознаграждения определяется Тарифным планом РНКО, размещенным в Личном кабинете Поставщика.

РНКО вправе в одностороннем порядке полностью или частично изменить Тарифный план, новая редакция Тарифного плана размещается в Личном кабинете Поставщика. При этом изменения, внесенные РНКО в Тарифный план, вступают в силу со дня размещения новой редакции Тарифного плана в Личном кабинете Поставщика.

Вознаграждение РНКО не облагается НДС в соответствии с подпунктом 4 пункта 3 статьи 149 НК РФ.

6.2. Поставщик не вправе взимать с Плательщиков вознаграждение или возлагать на них какие-либо дополнительные расходы в связи с осуществлением Переводов.

6.3. Перечисление Поставщику денежных средств по принятым Переводам, осуществляется в порядке, определенном п. 6.4. настоящих Правил.

6.4. РНКО осуществляет перечисление денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в Заявлении, на общую сумму принятых Переводов за предыдущий период за вычетом вознаграждения РНКО одним из следующих способов, выбранных Поставщиком и указанном в Заявлении.

6.4.1 на основании заявки Поставщика, содержащей сумму к перечислению и отправленной из Личного кабинета Поставщика, не позднее следующего Рабочего дня со дня получения РНКО заявки Поставщика. Если сумма составляет менее 3000 (Трех тысяч) рублей, то сумма перечисляется за вычетом комиссии РНКО, комиссия РНКО составляет 50 (Пятьдесят) рублей.

6.4.2 по расписанию в Рабочие дни не реже одного раза в неделю, при условии, что указанная сумма равна или превышает 3000 (Три тысячи) рублей, а также по заявкам Поставщика, согласно п. 6.4.1 настоящих Правил.

6.4.3. Положения ст. 317.1 ГК РФ к денежным обязательствам Сторон, возникшим из настоящего Договора, не применяются.

7. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ РНКО УСЛУГ.

- 7.1.** Сдача и приемка оказанных РНКО услуг оформляется Актом об оказанных услугах.
- 7.2.** В течение 5 (Пяти) календарных дней со дня окончания Отчетного месяца РНКО направляет Поставщику Акт об оказанных услугах за Отчетный месяц по электронной почте на адрес, указанный в Заявлении.
- 7.3.** Не позднее 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за Отчетным месяцем, Поставщик при наличии у него возражений к Акту об оказанных услугах обязан направить их РНКО по электронной почте на адрес act@w1.ru. В случае неполучения РНКО возражений Поставщика в указанный срок, соответствующие услуги РНКО считаются оказанными в полном объеме и надлежащим образом.
- 7.4.** В случае, если возражения Поставщика относительно сумм, содержащихся в Акте об оказанных услугах, будут признаны обоснованными, РНКО обязуется в срок не позднее 3 (Трех) Рабочих дней с даты получения РНКО возражений Поставщика направить Поставщику на адрес электронной почты, указанный в Заявлении, уточненный Акт об оказанных услугах. Возражения к уточненному Акту об оказанных услугах Поставщик вправе заявить не позднее первого Рабочего дня, следующего за днем его получения, в противном случае уточненный Акт об оказанных услугах считается принятым Поставщиком без замечаний, а соответствующие услуги РНКО – оказанными в полном объеме и надлежащим образом.
- 7.5.** При наличии у Поставщика необходимости подписания Акта об оказанных услугах в письменной форме на бумажном носителе, Поставщик в течение 3 (Трех) календарных дней после согласования Акта об оказанных услугах направляет РНКО два экземпляра подписанного со своей стороны Акта об оказанных услугах. В этом случае РНКО обязуется в течение 3 (Трех) Рабочих дней с даты получения от Поставщика Акта об оказанных услугах на бумажном носителе, подписать его и отправить один экземпляр акта Поставщику.
- 7.6.** РНКО вправе не представлять Поставщику Акт об оказанных услугах в случае, если за Отчетный месяц РНКО не было исполнено ни одного Перевода в пользу Поставщика.
- 7.7.** При наличии у Сторон сертификатов ключей проверки электронной подписи, выданных одним или разными аккредитованными удостоверяющими центрами и позволяющих Сторонам осуществлять электронное взаимодействие, Стороны согласовывают Акты об оказанных услугах путем обмена документами, подписанными квалифицированной электронной подписью, в сроки, установленные подпунктами 7.2. – 7.4. настоящих Правил. Обмен Актами об оказанных услугах на бумажном носителе в этом случае не требуется.
- 7.8.** В случае необходимости повторного предоставления Акта об оказанных услугах на бумажном носителе РНКО по обстоятельствам, за которые РНКО не несет ответственности, с Поставщика взимается вознаграждение в размере 100 (Сто) рублей за 1 (Один) документ, в том числе НДС.

8. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ПЕРЕВОДОВ.

- 8.1.** При необходимости возврата Плательщикам Переводов, Поставщик такой возврат совершает самостоятельно без участия РНКО и Партнера.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 9.1.** Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством.
- 9.2.** В случае возникновения споров между РНКО, Партнером и Поставщиком о факте получения одной из Сторон какого-либо документа/уведомления, размещенного в Личном кабинете Поставщика, о факте внесения в него изменений, о доступе и использовании Личного кабинета Поставщика в нарушение настоящих Правил, бремя доказывания лежит на Стороне, которая ссылается на данные обстоятельства.
- 9.3.** В случае возникновения между РНКО, Партнером и Поставщиком споров о правомерности предоставления Партнером доступа к Личному кабинету Поставщика, данный спор регулируется Партнером и Поставщиком без участия РНКО, Партнер использует программное обеспечение, которое применялось при формировании и проверке авторизационных данных Поставщика, и выносит свое решение. Поставщик вправе оспорить данное решение в судебном порядке.
- 9.4.** В случае взыскания с РНКО третьим лицом денежных средств вследствие реализации Поставщиком Товаров в нарушение требований действующего законодательства, общепринятых норм морали и нравственности, а также вследствие реализации Товаров, о которых Поставщик не уведомил РНКО и/или Партнера в порядке, установленном пунктом 3.1.3 настоящих Правил, Поставщик обязан возместить РНКО сумму взысканных с него денежных средств в течение 3 (Трех) Рабочих дней с даты получения соответствующего требования РНКО.
- 9.5.** В случае предъявления РНКО письменного обоснованного требования от Поставщика о несвоевременном перечислении денежных средств на банковский счет Поставщика, указанный в Заявлении, РНКО уплачивает Поставщику пени в размере 0,1 (Одна десятая) процента от несвоевременно перечисленной суммы за каждый день просрочки, но не более 10 (Десяти) процентов.

9.6. За несвоевременный возврат излишне перечисленной части суммы, согласно п. 3.1.5 настоящих Правил, Поставщик уплачивает РНКО пени в размере 0,1 (Одна десятая) процента от излишне перечисленной суммы за каждый день просрочки. Данный вид пени удерживается РНКО без дополнительного распоряжения Поставщика из сумм денежных средств, подлежащих перечислению Поставщику, данное право считается предоставленным РНКО Поставщиком с даты заключения Договора.

9.7. РНКО не несет ответственности за задержку осуществления Переводов в случае, если задержка вызвана неточными данными в банковских реквизитах, представленных Поставщиком, или несвоевременным сообщением об их изменении согласно п.3.1.19 настоящих Правил, а также в иных случаях при отсутствии вины РНКО.

9.8. РНКО не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между Поставщиком и Плательщиками.

9.9. РНКО не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между Поставщиком и Партнером.

9.10. РНКО вправе устанавливать дополнительную финансовую ответственность Поставщика перед РНКО, в случае осуществления Плательщиком Перевода в рамках настоящих Правил с помощью Карты при выполнении одного из следующих условий:

- в случае получения РНКО финансового представления Банка, оказывающего услуги интернет-эквайринга, на списание денежных средств с РНКО, инициированное держателем Карты или эмитентом Карты, в соответствии с правилами МПС (Chargeback),

- в случае безакцептного списания Банком, оказывающим услуги интернет-эквайринга, указанных в предыдущем абзаце сумм с РНКО;

- в случае инициирования Поставщиком кредитовой финансовой операции, с согласия держателя Карты, совершаемой после списания денежных средств с карточного счета держателя Карты, в случае отказа последнего от получения Товара или возврата Товара (Refund).

9.11. Стороны договорились, что даже в случае, если РНКО не установлена дополнительная финансовая ответственность, предусмотренная п. 9.10. настоящих Правил, все финансовые затраты, понесенные РНКО по перечисленным в п.9.10. настоящих Правил случаям, включая, но, не ограничиваясь, штрафами МПС, подлежат возмещению Поставщиком в течение 3 (Трех) Рабочих дней на основании выставленного РНКО требования.

9.12. В случае неоплаты Поставщиком выставленного РНКО требования, Стороны договорились, что РНКО по своему выбору имеет право:

- удерживать причитающиеся суммы из находящихся в распоряжении РНКО денежных средств, подлежащих перечислению Поставщику,

- приостановить оказание услуг по Договору до полного погашения Поставщиком задолженности.

9.13. В случае нарушения Поставщиком п. 3.1.4, 3.1.7, 3.1.9 и 9.14 настоящих Правил, Поставщик выплачивает РНКО штраф в рублях, в сумме эквивалентной 10000 (Десяти тысячам) долларов США по курсу ЦБ на день выявления нарушения, в случае повторного и/или последующих нарушений, указанных в настоящем пункте Правил, Поставщик выплачивает РНКО штраф в рублях, в сумме эквивалентной 50000 (Пятидесяти тысячам) долларов США по курсу ЦБ на день выявления нарушения. Поставщик обязуется произвести выплату штрафа в течении 10 (Десяти) банковских дней со дня получения письменного требования РНКО.

9.14. Поставщик несёт полную ответственность за соответствие информации, указанной на сайте Поставщика действующему законодательству и нормативно-правовым актам Российской Федерации, в том числе гарантирует, что на сайте не будет размещена следующая информация:

содержание, которое является явно оскорбительным для интернет-общества, а именно, Содержание пропагандирующее расизм, фанатизм, ненависть или физическое насилие любого вида против какого-либо лица или группы; преследует или оправдывает преследование другого лица или же вторжение в его частную жизнь; участвует в пересылке «сомнительной корреспонденции», писем, рассылаемых по цепочке, несанкционированные рекламные материалы или «спам»; сообщает заведомо ложную, вводящую в заблуждение информацию, или пропагандирует оскорбительное, угрожающее, дискредитирующее или непристойное поведение; способствует незаконному или несанкционированному копированию работы другого лица, защищённой авторскими правами, а именно предоставляет пиратские компьютерные программы или ссылки на них, предоставляет информацию о том, как взломать устройства для защиты от копирования, установленные производителем, или предоставляет пиратскую музыку или ссылки на файлы с такой музыкой; содержит страницы с ограниченны доступом или страницы с доступом только через пароль, или скрытые страницы и изображения (те, которые не связаны с другими доступными страницами);

- информация и пропаганда экстремистского или террористического характера, а также призывы к свержению власти; демонстрирует порнографические или сексуальные материалы коммерческого характера; демонстрирует материал о сексуальной или насильственной эксплуатации лиц в возрасте до 18 лет или запрашивает личную информацию таких лиц; содержит ругательства, сквернословие, ложные данные о половой принадлежности, информацию об инцесте, насилии, некрофилии, данные другого зарегистрированного пользователя, угрозу суицида или нанесения вреда себе или другим, распущенность; предоставляет инструктивную информацию в отношении незаконной деятельности, такой как производство или покупка незаконного оружия, вторжение в чью-либо частную

жизнь, делает доступным или создаёт компьютерные вирусы; запрашивает пароли или личную идентифицирующую информацию других пользователей для коммерческих или незаконных целей;

- рассылает рекламу в чатах и текстовых сообщениях; и привлекает к участию в коммерческой и/или торговой деятельности без нашего предварительного письменного согласия, такой как конкурсы, тотализатор, обмен, реклама и схемы пирамид.

9.15. Любые споры и разногласия Сторон по Договору или в связи с ним подлежат разрешению в судебном порядке с применением материального и процессуального права Российской Федерации.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1. Стороны, как обладатели информации, в процессе взаимодействия принимают на себя обязательства обеспечить конфиденциальность полученной в процессе исполнения условий Договора и настоящих Правил информации и не разглашать эту информацию третьим лицам без письменного согласия ее обладателя, если иное не предусмотрено данным Договором и настоящими Правилами или действующим законодательством.

10.2. Под конфиденциальной информацией, понимается не являющаяся общедоступной информация об управлении, финансовой и иной деятельности каждой из Сторон, разглашение которой может привести к возникновению убытков и/или негативно повлиять на деловую репутацию любой из Сторон включая, но, не ограничиваясь: информацией о технических и программных возможностях Сторон (сетевые адреса, пароли, используемые пакеты программ и т.п.); информация отнесенная в соответствии с действующим законодательством к банковской тайне или персональным данным.

10.3. Информация, указанная в пункте 10.2. настоящих Правил, может быть сообщена третьим лицам только при наличии письменного разрешения другой стороны по Договору, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

10.4. Конфиденциальность информации должна обеспечиваться принятием всех достаточных мер, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

10.5. Стороны, в рамках, принятых на себя обязательств, организуют доступ к конфиденциальной информации исключительно для своих работников – допущенных к ее обработке, с обязательным уведомлением работника о соблюдении режима конфиденциальности (в письменной форме), установленном в отношении данной информации.

10.6. В случае, если Сторонами надлежащим образом установлено, что в соответствии с требованиями действующего законодательства необходимо раскрыть конфиденциальную информацию, Сторона вправе осуществить такое раскрытие при условии, что заблаговременно в разумные сроки до раскрытия, проконсультировалась со Стороной - обладателем конфиденциальной информации в письменной форме (если это отвечает принципу разумной допустимости) о принятии такого решения.

10.7. Принимающая Сторона обязуется уведомлять Сторону - обладателя конфиденциальной информации о любом нарушении режима конфиденциальности незамедлительно после того, как ей стало известно о таком нарушении.

10.8. Срок конфиденциальности устанавливается Сторонами на срок действия Договора и не менее 5 (Пяти) лет с момента прекращения действия Договора или же сроков, установленных действующим законодательством.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1. Договор заключается на неопределенный срок.

11.2. Любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от дальнейшего исполнения Договора. Для этих целей она в письменной форме уведомляет другие Стороны о своем намерении не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до предполагаемой даты отказа от исполнения. Уведомление должно быть сделано на бумажном носителе и содержать указание на причину расторжения Договора.

11.3. Обязательства Сторон по Договору, возникшие до его прекращения, сохраняются вплоть до их полного исполнения.

11.4. РНКО вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила. Новая редакция Правил размещается на интернет-ресурсе Партнера по электронному адресу www.chronopray.com и на интернет-ресурсе РНКО по адресу www.единаякасса.рф. При этом изменения, внесенные РНКО в настоящие Правила, становятся обязательными для Сторон через 14 (Четырнадцать) календарных дней с даты размещения новой редакции Правил на интернет-ресурсе РНКО по адресу www.единаякасса.рф.

11.5. В случае изменения условий Правил в порядке, установленном п. 11.4 настоящих Правил, Поставщик вправе отказаться от исполнения Договора, направив РНКО и Партнеру уведомление на бумажном носителе в течение 5 (Пяти) Рабочих дней с момента размещения новой редакции Правил на интернет-ресурсе РНКО.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Все указанные ниже приложения к настоящим Правилам размещены на интернет-ресурсе РНКО и в Личном

кабинете Поставщика и являются неотъемлемыми частями Правил:

Приложение № 1. Форма Заявления для Поставщиков, являющихся индивидуальными предпринимателями;

Приложение № 2 Форма Заявления для Поставщиков, являющихся юридическими лицами;

Приложение № 3 Категории сайтов и требования к ним.

12.2. Адрес электронной почты Поставщика, указанный в Заявлении, будет использоваться для информационного взаимодействия Сторон при исполнении условий Договора и настоящих Правил. Все электронные сообщения, отправленные с указанных в Заявлении адресов электронной почты Поставщика, признаются исходящими от уполномоченного лица Поставщика. Направление РНКО сообщений на любой из содержащихся в Заявлении адресов электронной почты Поставщика (независимо от указанной цели использования адреса электронной почты), признается надлежащим уведомлением Поставщика о юридически значимых действиях и событиях, за исключением случаев, когда обязанность уведомить другую Сторону в письменном виде на бумажном носителе прямо предусмотрена настоящими Правилами. В случаях, когда Правилами предусмотрено право Поставщика использовать электронную связь для информационного взаимодействия, надлежащим уведомлением РНКО признается направление Поставщиком электронного сообщения с адресов электронной почты, указанных в Заявлении.

12.3. Поставщик, вправе изменить адреса электронной почты, используемые для информационного взаимодействия, путем размещения соответствующей информации в Личном кабинете Поставщика.

12.4. Контактные данные РНКО:

Адрес места нахождения	121596, город Москва, улица Горбунова, дом 2, строение 204
Адрес для направления корреспонденции	123022, город Москва, улица Рочдельская, дом 15, строение 43
Телефон	+7 (495) 777-11-26
Банковские реквизиты	ОГРН 1127711000053 ИНН/КПП 7750005732/775001001 ОКПО 11671068 ОКАТО 45268569000 ОКТМО 45321000 ОКОГУ 1500010 ОКФС 16 ОКОПФ 65 Корреспондентский счет № 30103810845250000706 в Отделении 3 МГТУ Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу г. Москвы БИК 044525706
Адреса электронной почты	support@walletoe.com

12.5. Контактные данные Партнера:

Адрес места нахождения	119048, г. Москва, ул. Усачева, дом 33, стр 2
Адрес для направления корреспонденции	119048, г. Москва, ул. Усачева, дом 33, стр 2
Телефон	+7 (495) 780 30 60
Банковские реквизиты	ОГРН 1077746034002, ИНН/КПП 7730554614/773001001, ОКПО 99004084, ОКАТО 45268554000, ОКОГУ 49013, ОКФС 16, ОКОПФ 65 Корреспондентский счет № 30101810300000000957 КБ «Интеркредит» (АО) г. Москва; БИК 044599957

Адреса электронной почты	integration@chronopay.com fin@chronopay.com
-----------------------------------------	------------------------------------------------

Форма Заявления для Поставщиков, являющихся индивидуальными предпринимателями.

Заявление Поставщика от _____ 201__ г.
*о заключении договора об информационно – технологическом взаимодействии при
осуществлении переводов физических лиц*

Индивидуальный _____ предприниматель _____, именуем _____ в дальнейшем «Поставщик», настоящим безотзывно представляет Обществу с ограниченной ответственностью расчетной небанковской кредитной организации «Единая касса», именуемому в дальнейшем «РНКО», и Обществу с ограниченной ответственностью «Хронопэй Сервисез», именуемому в дальнейшем «Партнер», оферту о заключении Договора об информационно-технологическом взаимодействии при осуществлении переводов физических лиц (далее — Договор) на условиях правил работы Сервиса «Единая касса - Хронопэй Сервисез».

Сообщаю следующие сведения о Поставщике и гарантирую их соответствие действительности:

СВЕДЕНИЯ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕ			
1. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ:			
1.1	Фамилия, имя, отчество		
1.2	Дата и место рождения		
1.3	Гражданство		
1.4	Вид документа, удостоверяющего личность		
1.5	Серия и номер		
1.6	Дата выдачи		
1.7	Орган, выдавший документ, и код подразделения		
1.8.	ИНН		
1.9	Место регистрации	Страна	
		Город	Улица
		дом	корп. кв.
1.10	Данные документа, подтверждающего право гражданина на пребывание (проживание) в стране местонахождения. Заполняется только для:	Вид документа	
		Серия	
		Номер	

	- нерезидентов, находящихся на территории РФ; - граждан РФ, находящихся за пределами территории РФ	Дата начала срока			
		Дата окончания срока			
2. ИНФОРМАЦИЯ О БАНКОВСКОМ СЧЕТЕ:					
2.1	Р/С				
2.2	Наименование Банка				
2.3	БИК				
2.4	К/С				
3. URL сайта в сети Интернет					
3.1.	Категория сайта (согласно Приложения №3 Правил)				
4. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ПЕРЕВОДОВ:					
4.1	Порядок перечисления переводов по п. 6.4. Правил (выбор отметить знаком X)	<input type="checkbox"/> 1. По заявке Поставщика согласно п. 6.4.1 Правил <input type="checkbox"/> 2. По расписанию, а также по заявкам Поставщика согласно п. 6.4.2 Правил			
5. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:					
		Ф.И.О.	Должность	Email	Телефон
5.1	Контактное лицо по финансовым вопросам (в том числе для согласования Актов об оказанных услугах)				
5.2	Контактное лицо по техническим вопросам				
5.3	Контактное лицо по иным вопросам, связанным с заключением, изменением и исполнением договора				

Должность подписывающего	ФИО	дата	Подпись
	М.П.		

Форма Заявления для Поставщиков, являющихся юридическими лицами.

Заявление Поставщика от _____ 201__ г
*о заключении договора об информационно – технологическом взаимодействии при
осуществлении переводов физических лиц*

_____, именуем _____,
в дальнейшем «Поставщик», в лице _____,
действующ _____ на основании _____,
настоящим безотзывно представляет обществу с ограниченной
ответственностью расчетной небанковской кредитной организации «Единая касса», именуемому в дальнейшем «РНКО» и
Обществу с ограниченной ответственностью «Хронопэй Сервисез», именуемому в дальнейшем «Партнер», оферту о заключении
договора об информационно-технологическом взаимодействии при осуществлении переводов физических лиц (далее — Договор)
на условиях Правил работы Сервиса «Единая касса - Хронопэй Сервисез».

Сообщаем следующие сведения о Поставщике и гарантируем их соответствие действительности:

СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ			
1. НАИМЕНОВАНИЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА:			
1.1	Полное фирменное наименование		
1.2	Сокращенное наименование		
2. СВЕДЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ:			
2.1	ОГРН		
2.2	ИНН		
2.3	Адрес местонахождения (<i>юридический адрес</i>)	Страна	
		Город	Улица
		дом	корп.
2.4	Почтовый адрес (<i>для корреспонденции</i>)	Страна	
		Город	Улица
		дом	корп.
3. ИНФОРМАЦИЯ О БАНКОВСКОМ СЧЕТЕ:			
3.1	Р/С		
3.2	Наименование Банка		
3.3	БИК		
3.4	К/С		

НКО _____ ПАРТНЕР _____

4.	URL сайта в сети Интернет				
4.1.	Категория сайта (согласно Приложения №3 к Правилам)				
5.	ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ПЕРЕВОДОВ:				
5.1	Порядок перечисления переводов по п. 6.4. Правил (выбор отметить знаком X)	<input type="checkbox"/> 1. По заявке Поставщика согласно п. 6.4.1 Правил <input type="checkbox"/> 2. По расписанию, а также по заявкам Поставщика согласно п. 6.4.2 Правил			
6.	КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:				
		Ф.И.О.	Должность	<i>Email</i>	Телефон
6.1	Контактное лицо по финансовым вопросам (в том числе для согласования Актов об оказанных услугах)				
6.2	Контактное лицо по техническим вопросам				
6.3	Контактное лицо по иным вопросам, связанным с заключением, изменением и исполнением договора				

Должность подписывающего	ФИО	дата	Подпись
	М.П.		

Категории сайтов и требования к ним

Категории сайтов и требования к ним

1. Розничная продажа потребительскими товарами (Retail)
Запрещено размещать материалы содержащие изображения голых гениталий, расизм, расовой или религиозную нетерпимость, пропаганду наркотиков, экстремистского и террористического характера (включая запрещённые террористические организации), а также натуралистично отражающих следующие действия: -сексуальные действия с несовершеннолетними; -сексуальное насилие (изнасилование, насильственные действия сексуального характера, садизм); -мазохизм и садомазохизм; -групповой секс; -половые контакты с животными (Зоофилия), с трупами (некрофилия), с использованием экскрементов (копрофаги) -иных материалов, противоречащих любым законам РФ
Для ТСП, имеющих пункты выдачи товаров, на сайте должна быть размещена информация об их расположении (фактический адрес, схема проезда).
На сайте должна быть размещена информация о юридическом лице (почтовый адрес, ОГРН, ИНН, контактных данных сотрудников ответственных за общение с клиентами).
На сайте должны быть размещены документы, необходимые для совершения сделки между ТСП и клиентами в соответствии с требованиями Законодательства РФ (договоры-оферты и иные документы) либо наличие внутренних правил предоставления сервиса или услуг
На сайте должна быть размещена информация (текстовая, графическая) о лицензиях, разрешениях от производителя или государственных органов на реализуемую продукцию (услуги), позволяющая однозначно установить кому, кем, на какой срок на какой вид деятельности или товары выданы данные документы (для лицензируемой деятельности), в том числе разрешение правообладателей.
На сайте не должно быть неработающих страниц (соответствующих кодам соответствия HTTP 301,302,401,403,404,502); не должно быть ссылок у которых направление перехода не совпадает с бизнес - логикой сайта; не должно быть ссылок у которых направление перехода не совпадает с заявленным на сайте; не должно быть страниц/ссылок, перенаправляющих на другие сайты (без явного указания перенаправления).
2. Услуги
Запрещено размещать материалы содержащие изображения голых гениталий, расизм, расовой или религиозную нетерпимость, пропаганду наркотиков, экстремистского и террористического характера (включая запрещённые террористические организации), а также натуралистично отражающих следующие действия: -сексуальные действия с несовершеннолетними; -сексуальное насилие (изнасилование, насильственные действия сексуального характера, садизм); -мазохизм и садомазохизм; -групповой секс; -половые контакты с животными (Зоофилия), с трупами (некрофилия), с использованием экскрементов (копрофаги) -иных материалов, противоречащих любым законам РФ
На сайте должна быть размещена информация о юридическом лице (почтовый адрес, ОГРН, ИНН, контактных данных сотрудников ответственных за общение с клиентами).
На сайте должны быть размещены документы, необходимые для совершения сделки между ТСП и клиентами в соответствии с требованиями Законодательства РФ (договоры-оферты и иные документы) либо наличие внутренних правил предоставления сервиса или услуг
На сайте должна быть размещена информация (текстовая, графическая) о лицензиях, разрешениях от производителя или государственных органов на реализуемую продукцию (услуги), позволяющая однозначно установить кому, кем, на какой срок на какой вид деятельности или товары выданы данные документы (для лицензируемой деятельности), в том числе разрешение правообладателей.
На сайте не должно быть неработающих страниц (соответствующих кодам соответствия HTTP 301,302,401,403,404,502); не должно быть ссылок у которых направление перехода не совпадает с бизнес - логикой сайта; не должно быть ссылок у которых направление перехода не совпадает с заявленным на сайте; не должно быть страниц/ссылок, перенаправляющих на другие сайты (без явного указания перенаправления).
Все сайты с закрытым доступом должны предоставляться с тестовыми логином и паролём

<p>3. Контент (Информационное содержание сайта тексты, графическая, звуковая информация, а также книги, газеты, сборника статей, материалов и др.</p>
<p>Запрещено размещать материалы содержащие изображения голых гениталий, расизм, расовую или религиозную нетерпимость, пропаганду наркотиков, экстремистского и террористического характера (включая запрещённые террористические организации), а также натуралистично отражающих следующие действия: -сексуальные действия с несовершеннолетними; -сексуальное насилие (изнасилование, насильственные действия сексуального характера, садизм); -мазохизм и садомазохизм; -групповой секс; -половые контакты с животными (Зоофилия), с трупами (некрофилия), с использованием экскрементов (копрофаги) -иных материалов, противоречащих любым законам РФ</p>
<p>На сайте должна быть размещена информация о юридическом лице (почтовый адрес, ОГРН, ИНН, контактных данных сотрудников ответственных за общение с клиентами).</p>
<p>На сайте должны быть размещены документы, необходимые для совершения сделки между ТСП и клиентами в соответствии с требованиями Законодательства РФ (договоры-оферты и иные документы) либо наличие внутренних правил предоставления сервиса или услуг</p>
<p>На сайте должна быть размещена информация (текстовая, графическая) о лицензиях, разрешениях от производителя или государственных органов на реализуемую продукцию (услуги), позволяющая однозначно установить кому, кем, на какой срок на какой вид деятельности или товары выданы данные документы (для лицензируемой деятельности), в том числе разрешение правообладателей.</p>
<p>На сайте не должно быть неработающих страниц (соответствующих кодам соответствия HTTP 301,302,401,403,404,502); не должно быть ссылок у которых направление перехода не совпадает с бизнес - логикой сайта; не должно быть ссылок у которых направление перехода не совпадает с заявленным на сайте; не должно быть страниц/ссылок, перенаправляющих на другие сайты (без явного указания перенаправления).</p>
<p>Все сайты с закрытым доступом должны предоставляться с тестовыми логином и паролём</p>
<p>4. Социальные сети</p>
<p>Запрещено размещать материалы содержащие изображения голых гениталий, расизм, расовую или религиозную нетерпимость, пропаганду наркотиков, экстремистского и террористического характера (включая запрещённые террористические организации), а также натуралистично отражающих следующие действия: -сексуальные действия с несовершеннолетними; -сексуальное насилие (изнасилование, насильственные действия сексуального характера, садизм); -мазохизм и садомазохизм; -групповой секс; -половые контакты с животными (Зоофилия), с трупами (некрофилия), с использованием экскрементов (копрофаги) -иных материалов, противоречащих любым законам РФ</p>
<p>На сайте должна быть размещена информация о юридическом лице (почтовый адрес, ОГРН, ИНН, контактных данных сотрудников ответственных за общение с клиентами).</p>
<p>На сайте должны быть размещены документы, необходимые для совершения сделки между ТСП и клиентами в соответствии с требованиями Законодательства РФ (договоры-оферты и иные документы) либо наличие внутренних правил предоставления сервиса или услуг</p>
<p>На сайте должна быть размещена информация (текстовая, графическая) о лицензиях, разрешениях от производителя или государственных органов на реализуемую продукцию (услуги), позволяющая однозначно установить кому, кем, на какой срок на какой вид деятельности или товары выданы данные документы (для лицензируемой деятельности), в том числе разрешение правообладателей.</p>
<p>На сайте не должно быть неработающих страниц (соответствующих кодам соответствия HTTP 301,302,401,403,404,502); не должно быть ссылок у которых направление перехода не совпадает с бизнес - логикой сайта; не должно быть ссылок у которых направление перехода не совпадает с заявленным на сайте; не должно быть страниц/ссылок, перенаправляющих на другие сайты (без явного указания перенаправления).</p>
<p>Перед проведением оплаты, плательщик должен дать согласие об ознакомлении с условиями правил сервиса</p>
<p>Все сайты с закрытым доступом должны предоставляться с тестовыми логином и паролём</p>
<p>5. Сайты для взрослых (Adult)</p>
<p>Запрещено размещать материалы содержащие изображения голых гениталий, расизм, расовую или религиозную нетерпимость, пропаганду наркотиков, экстремистского и террористического характера (включая запрещённые террористические организации), а также натуралистично отражающих следующие действия: -сексуальные действия с несовершеннолетними; -сексуальное насилие (изнасилование, насильственные действия сексуального характера, садизм); -мазохизм и садомазохизм; -групповой секс; -половые контакты с животными (Зоофилия), с трупами (некрофилия), с использованием экскрементов (копрофаги) -иных материалов, противоречащих любым законам РФ</p>

На сайте должна быть размещена информация о юридическом лице (почтовый адрес, ОГРН, ИНН, контактных данных сотрудников ответственных за общение с клиентами).
На сайте должны быть размещены документы, необходимые для совершения сделки между ТСП и клиентами в соответствии с требованиями Законодательства РФ (договоры-оферты и иные документы) либо наличие внутренних правил предоставления сервиса или услуг
На сайте не должно быть неработающих страниц (соответствующих кодам соответствия HTTP 301,302,401,403,404,502); не должно быть ссылок у которых направление перехода не совпадает с бизнес - логикой сайта; не должно быть ссылок у которых направление перехода не совпадает с заявленным на сайте; не должно быть страниц/ссылок, перенаправляющих на другие сайты (без явного указания перенаправления).
Наличие возрастного ограничения 18+
Перед проведением оплаты, плательщик должен дать согласие об ознакомлении с условиями правил сервиса
Все сайты с закрытым доступом должны предоставляться с тестовыми логином и паролём
6. Финансы (Finance)
Запрещено размещать материалы, содержащие изображения голых гениталий, расизм, расовую или религиозную нетерпимость, пропаганду наркотиков, экстремистского и террористического характера (включая запрещенные террористические организации), а также натуралистично отражающих следующие действия: - сексуальные действия с несовершеннолетними; - сексуальное насилие (изнасилование, насильственные действия сексуального характера, садизм); - мазохизм и садомазохизм; - групповой секс; - половые контакты с животными (Зоофилия), с трупами (некрофилия), с использованием экскрементов (копрофаги); - иных материалов противоречащих любым законам РФ.
На сайте должна быть размещена информация о юридическом лице (почтовый адрес, ОГРН, ИНН, контактных данных сотрудников ответственных за общение с клиентами).
На сайте должны быть размещены документы, необходимые для совершения сделки между ТСП и клиентами в соответствии с требованиями Законодательства РФ (договоры-оферты и иные документы) либо наличие внутренних правил предоставления сервиса или услуг.
На сайте должна быть размещена информация (текстовая, графическая) о лицензиях, разрешениях от производителя или государственных органов на реализуемую продукцию (услуги), позволяющая однозначно установить кому, кем, на какой срок на какой вид деятельности или товары выданы данные документы (для лицензируемой деятельности), в том числе разрешение правообладателей.
На сайте не должно быть неработающих страниц (соответствующих кодам соответствия HTTP 301,302,401,403,404,502); не должно быть ссылок у которых направление перехода не совпадает с бизнес - логикой сайта; не должно быть ссылок у которых направление перехода не совпадает с заявленным на сайте; не должно быть страниц/ссылок, перенаправляющих на другие сайты (без явного указания перенаправления).
Все сайты с закрытым доступом должны предоставляться с тестовыми логином и паролем.