

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета Директоров ООО РНКО «Единая касса»
Протокол № 105 от 22.11.2016 г.

ПРАВИЛА РАБОТЫ СЕРВИСА «Единая касса - Пэйлер»

1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

1.1. Настоящие Правила работы Сервис «Единая касса — Пэйлер» (далее – Правила) разработаны и утверждены:

1.1.1. Обществом с ограниченной ответственностью расчетной небанковской кредитной организацией «Единая касса» (ОГРН 1127711000053, ИНН 7750005732, Лицензия Банка России № 3512-К от 07.11.2016 г.), далее именуемым «РНКО»,

1.1.2. Обществом с ограниченной ответственностью «Пэйлер» (ОГРН 1127747082693, ИНН 7701975801), далее именуемое «Партнер»,

в качестве стандартных условий договоров об информационно – технологическом взаимодействии при осуществлении переводов физических лиц, заключаемых между РНКО, ООО «Пэйлер» и юридическими лицами/индивидуальными предпринимателями – резидентами Российской Федерации, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации в рамках взаимодействия с Сервисом «Единая касса – Пэйлер».

Правила определяют условия банковского обслуживания и информационно-технологического взаимодействия при осуществлении Переводов в пользу Участника Партнерской программы в целях оплаты реализуемых Участником Партнерской программы Товаров или иных объектов гражданских прав в рамках взаимодействия с Сервисом «Единая касса – Пэйлер».

1.2. В Правилах ниже приведенные термины используются в следующих значениях:

Договор — договор, указанный в пункте 1.5. Правил.

Заявление — адресованная РНКО и Партнеру безотзывная оферта Участника Партнерской программы о заключении Договора.

Карта — платежная карта МПС, предназначенная для совершения держателем карты операций с денежными средствами, находящимися у Эмитента, в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором с Эмитентом.

Личный кабинет Участника Партнерской программы — программа для ЭВМ, интерфейс которой размещен и/или доступен в сети Интернет на интернет-ресурсе Партнера по адресу: <https://merchant.payler.com/> и отображается посредством программы для просмотра интернет-сайтов (браузера) (далее — **Личный кабинет**).

Мошенническая операция — Перевод, совершенный с использованием Карты и заявленный Эмитентом/МПС/Эквайером как мошеннический, и/или оспоренный держателем Карты, совершенный с использованием поддельной/украденной/утерянной Карты.

Достаточным подтверждением Мошеннической операции является заявление Эмитента/МПС/Эквайера, полученное РНКО посредством электронной почты или с использованием факсимильной связи.

МПС — международные платежные системы MasterCard Worldwide и Visa International.

Недействительная операция — Перевод, совершенный с использованием Карты и заявленный недействительным в соответствии с правилами МПС или законодательством Российской Федерации, в том числе, но не ограничиваясь по следующим основаниям:

- Товары, в оплату которых совершался Перевод, предоставлены с нарушением законодательства Российской Федерации;

- Участник Партнерской программы не предоставил документы, запрошенные РНКО в отношении Недействительной операции;

- стоимость Товара, оплаченного с использованием Карты, превышает обычную цену Участника Партнерской программы на аналогичные Товары при оплате наличными денежными средствами.

- Товары, которые, по имеющейся у РНКО информации, умышленно не будут/не были предоставлены Поставщиком Плательщику после их оплаты (совершения Перевода), в том числе Товары, в отношении которых Поставщик отказался предоставить РНКО соответствующие документы, подтверждающие факт их предоставления Плательщику после совершения Перевода,

и/или Товары в отношении которых Поставщик не сообщил о факте их реализации/предоставил недостоверную информацию о реализуемых Товарах.

Достаточным подтверждением Недействительной операции является заявление Эмитента/МПС/Эквайрера, полученное РНКО посредством электронной почты или с использованием факсимильной связи.

РНКО — оказывает услуги банковского обслуживания и информационно-технологического взаимодействия при осуществлении Переводов.

Почтовый адрес и адрес фактического местонахождения РНКО: 123022, город Москва, улица Рочдельская, дом 15, строение 43.

Почтовый адрес и адрес фактического местонахождения Представительства РНКО в г. Оренбург: 460026, г. Оренбург, ул. Карагандинская, д. 58/1.

Отчетный месяц — календарный месяц, исчисляющийся с 00 часов 00 минут 00 секунд московского времени первого календарного дня месяца по 23 часа 59 минут 59 секунд московского времени последнего календарного дня месяца.

Партнер — оказывает услуги информационно-технологического взаимодействия при осуществлении Переводов.

Перевод — действия РНКО, по предоставлению Участнику Партнерской программы денежных средств Плательщика в рамках применяемых форм безналичных расчетов.

Плательщик — физическое лицо, по распоряжению которого осуществляется Перевод.

Программно-аппаратный комплекс Партнера — программно-аппаратный комплекс Партнера, принадлежащий Партнеру на основании исключительных/неисключительных прав на его использование, размещен и/или доступен в сети Интернет на интернет-ресурсе Партнера адресу: <https://payer.com/>, используемый Участником Партнерской программы (далее — **ПАК**).

Протокол обмена информацией — протокол информационно-технического взаимодействия, размещен и/или доступен в сети Интернет по адресу: <http://www.walletone.com/ru/merchant/documentation/> (далее — **Протокол**).

Рабочий день — календарный день с 00 часов 00 минут 00 секунд по 23 часа 59 минут 59 секунд московского времени, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации.

Сервис «Единая касса — Пэйлер» — совокупность аппаратных средств, каналов связи и прочей технологической инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие при осуществлении Переводов (далее — **Сервис**).

Стороны — Стороны Договора.

Тарифный план — Перечень видов и размеров вознаграждений РНКО за услуги банковского обслуживания и информационно-технологического взаимодействия при осуществлении Переводов, применяемый при обслуживании Участников Партнерской программы, объединенных по определенному общему признаку (группе признаков).

Товары — реализуемые Участником Партнерской программы товары, права на интеллектуальную собственность, работы, услуги.

Участник Партнерской программы — юридическое лицо/индивидуальный предприниматель – резидент Российской Федерации, осуществляющий деятельность на территории Российской Федерации в рамках взаимодействия с Сервисом «Единая касса – Пэйлер» (далее — **Поставщик**).

Эмитент — организация (кредитная организация, или юридическое лицо, не являющееся кредитной организацией), осуществляющая деятельность по выпуску и/или выдаче Карт, и заключающая договоры с клиентами о совершении операций с использованием Карт.

Эквайрер — кредитная организация, осуществляющая расчеты с РНКО по операциям, совершаемым с использованием Карт, на основании заключенного с РНКО договора.

- 1.3. Сервис обеспечивает информационно-технологическое взаимодействие между РНКО, Партнером и Поставщиком при осуществлении Переводов.
- 1.4. При осуществлении Переводов в рамках взаимодействия с Сервисом, РНКО вправе привлекать третьих лиц, включая, но, не ограничиваясь, операторов электронных денежных средств, операторов по переводу денежных средств, банковских платежных агентов и субагентов, оставаясь при этом ответственным перед Поставщиком и Партнером.
- 1.5. Совершая действия, указанные в разделе 2 Правил, Поставщик заключает с РНКО и Партнером Договор об информационно-технологическом взаимодействии при осуществлении переводов физических лиц (далее – Договор) на условиях, изложенных в Правилах. Настоящие Правила регулируют отношения между РНКО, Партнером и Поставщиком на основании Договора, заключенного одним из способов, установленных в разделе 2 Правил. Предметом Договора, является оказание РНКО и Партнером информационных и технологических услуг Поставщику, в том числе по обработке и передаче информации о Переводах в пользу Поставщика – резидента Российской Федерации.
- 1.6. Права и обязанности Сторон по Договору определяются Правилами. Совершение Поставщиком всех необходимых действий, предусмотренных разделом 2 Правил, означает согласие Поставщика, в соответствии со ст. 428 ГК РФ, со всеми, без исключения и дополнения условиями Договора, изложенными в Правилах, а также подтверждает, что Поставщик ознакомился с Правилами и обязуется их неукоснительно соблюдать.
- 1.7. Обязательства между физическим лицом — Плательщиком, с одной стороны, и Поставщиком — с другой, во исполнение которых совершается Перевод, возникают в порядке и по основаниям, установленным законом и/или договором физического лица с Поставщиком, и не входят в предмет регулирования Договора, заключаемого в соответствии с Правилами.
- 1.8. РНКО вправе требовать у Поставщика предоставления информации об обязательствах, указанных в п.1.7 Правил, в случае, если необходимость такой информации вызвана соблюдениями требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
- 1.9. Заключая Договор, Поставщик гарантирует РНКО и Партнеру, что он и его орган (представитель) обладают необходимой право - и сделкоспособностью, а равно всеми правами и полномочиями необходимыми и достаточными для заключения и исполнения Договора в соответствии с Правилами.
- 1.10. Заключая Договор, Поставщик в порядке, предусмотренном статьей 857 ГК РФ и статьей 26 Федерального закона «О банках и банковской деятельности» № 395-1 от 02 декабря 1990 года, в своем интересе, поручает РНКО, в рамках Договора, предоставлять Поставщику информацию обо всех Переводах, осуществленных в рамках взаимодействия с Сервисом (в т.ч. сведения, относящиеся к банковской тайне), путем направления данной информации в Личный кабинет, зарегистрированный в ПАК. Поставщик безусловно и недвусмысленно заявляет, что понимает и осознает, что с момента получения информации в Личный кабинет он единолично и полностью несет ответственность за сохранность своей банковской тайны. Поставщик предупрежден о том, что данная информация в процессе передачи может быть получена третьими лицами и безусловно и недвусмысленно заявляет, что понимает и осознает это. Настоящее поручение действует до момента его письменного отзыва Поставщиком, либо до момента расторжения Договора.
- 1.11. Стороны договорились, что любая информация будет доводиться до сведения Поставщика через Личный кабинет и размещаться в сети Интернет на интернет-ресурсе РНКО по адресу: www.единаякасса.рф. Иные уведомления, касающиеся Поставщика и Акты об оказанных услугах, будет доводиться до сведения Поставщика через Личный кабинет.
- 1.12. Действующая редакция Правил размещается в сети Интернет на интернет-ресурсе Партнера по адресу: <https://payler.com/> и на интернет-ресурсе РНКО по адресу: www.единаякасса.рф.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНТЕГРАЦИИ СТОРОН

- 2.1. Договор между РНКО, Партнером и Поставщиком может быть заключен путем подписания документа на бумажном носителе, согласно п. 2.2. Правил, либо путем обмена Сторонами документами, согласно п. 2.3. Правил.

2.2. Договор между РНКО, Партнером и Поставщиком может быть заключен путем подписания Сторонами Договора на бумажном носителе по форме Приложения № 4 к Правилам, с приложением документов, указанных в Приложении №5 к Правилам.

2.3. Договор между РНКО, Партнером и Поставщиком может быть заключен путем обмена Сторонами документами посредством электронной связи в следующем порядке:

2.3.1 Партнер предоставляет Поставщику Личный кабинет для обмена документами при заключении Договора и предоставления Поставщику информации о Переводах.

2.3.2. Доступ к Личному кабинету предоставляется Поставщику исключительно после его аутентификации, осуществляемой путем проверки подлинности введенных авторизационных данных (логина и пароля). Авторизационные данные создаются Поставщиком самостоятельно, при регистрации Личного кабинета и признаются Сторонами достаточными для аутентификации Поставщика при доступе к Личному кабинету.

2.3.3. Все документы/уведомления, размещенные Поставщиком в Личном кабинете, признаются подлинными, целостными, равнозначными документам/уведомлениям на бумажном носителе, которые удостоверены собственноручной подписью уполномоченного лица Поставщика и направлены РНКО и Партнеру. Любые действия, совершенные с использованием Личного кабинета, признаются совершенными Поставщиком.

2.3.4. Доведение РНКО и/или Партнером информации до Поставщика через Личный кабинет признается надлежащим уведомлением Поставщика о юридически значимых действиях и событиях, за исключением случаев, когда обязанность уведомить другую Сторону в письменном виде на бумажном носителе или с использованием электронной почты прямо предусмотрена Правилами.

2.3.5. Поставщик обязан хранить свои авторизационные данные в тайне. Партнер не несет ответственности за убытки и иные неблагоприятные последствия для Поставщика, возникшие в результате доступа уполномоченных/неуполномоченных Поставщиком лиц к Личному кабинету, а также в результате разглашения или утраты Поставщиком его авторизационных данных.

2.3.6. В случае утраты авторизационных данных Поставщиком, Партнер предоставляет Поставщику возможность восстановления доступа к Личному кабинету путем ввода корректного восстановления пароля.

2.3.7. Размещение Поставщиком в Личном кабинете сканированной копии заполненного, подписанного уполномоченным лицом Поставщика и скрепленного печатью Заявления по форме Приложения № 1 к Правилам (для Поставщиков – индивидуальных предпринимателей) или Приложения № 2 к Правилам (для Поставщиков – юридических лиц) признается направлением Поставщиком РНКО и Партнеру **безотзывной оферты** о заключении Договора на условиях, указанных в Заявлении и Правилах.

Поставщик также обязуется одновременно с Заявлением предоставить РНКО и Партнеру документы одним из следующих способов:

2.3.7.1. Путем размещения в Личном кабинете следующих сканированных копий документов: заполненные, подписанные уполномоченным лицом Поставщика Анкеты юридического лица/индивидуального предпринимателя, учредителей (каждого отдельно), бенефициарного владельца, выгодоприобретателя, лиц, действующих по доверенности от единоличного исполнительного органа, формы которых размещены в Личном кабинете и в сети Интернет на интернет-ресурсе РНКО по адресу: www.единаякасса.рф.

2.3.7.2. Путем заполнения электронных форм документов, указанных в п. 2.3.7.1.

2.3.8. В случае, если Поставщик выбрал способ предоставления документов в соответствии с п. 2.3.7.2. Правил, то уполномоченное лицо Поставщика обязуется пройти идентификацию, посредством сеанса видеосвязи с сотрудником РНКО, в соответствии с порядком проведения видео-идентификации размещенным в Личном кабинете. В процессе проведения видео-идентификации, уполномоченное лицо Поставщика обязуется ответить на все вопросы сотрудника РНКО, предъявить оригинал Заявления, указанного в п. 2.3.7. Правил. Сотрудник РНКО, в процессе проведения видео-идентификации, корректирует/заполняет формы документов, указанные в п.2.3.7.1. Правил. После прохождения видео-идентификации и при положительном решении РНКО

и Партнера о заключении Договора, РНКО и Партнер уведомляют Поставщика о заключении Договора в соответствии с п. 2.3.9. Правил.

В случае, если Поставщик выбрал способ предоставления документов в соответствии с п. 2.3.7.1. Правил, то при положительном решении РНКО и Партнера о заключении Договора с Поставщиком, в соответствии с п.2.3.9. Правил, Поставщик обязуется в течение 20 (Двадцати) Рабочих дней, передать РНКО и Партнеру следующие оригиналы документов, подписанные уполномоченным лицом Поставщика и скрепленные печатью:

— Оригинал Заявления по форме Приложения № 1 к Правилам (для Поставщиков – индивидуальных предпринимателей) или Приложения № 2 к Правилам (для Поставщиков — юридических лиц), сканированная копия которого была размещена Поставщиком в Личном кабинете в соответствии с п. 2.3.7 Правил;

— Оригиналы Анкет юридического лица/индивидуального предпринимателя, учредителей (каждого отдельно), бенефициарного владельца, выгодоприобретателя, лиц, действующих по доверенности от единоличного исполнительного органа, сканированные копии которых были размещены Поставщиком в Личном кабинете в соответствии с п. 2.3.7.1. Правил.

2.3.9. Договор считается заключенным с даты размещения в Личном кабинете уведомления об акцепте РНКО и Партнером оферты, содержащейся в Заявлении.

2.3.10. РНКО и Партнер вправе отказать Поставщику в заключении Договора без объяснения причин, направив уведомление на адрес электронной почты Поставщика, указанный в Заявлении, или путем размещения сообщения в Личном кабинете. Направленные ранее документы Поставщика (электронные копии/оригиналы) в этом случае уничтожаются в установленном порядке, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

2.4. Обмен электронными документами в порядке, установленном п. 2.3. Правил, является надлежащим соблюдением простой письменной формы Договора, заключенного в соответствии с пунктом 2 статьи 434 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.5. Отношения Партнера, РНКО и Поставщика в процессе информационно – технологического взаимодействия регулируются Протоколом.

2.6. Все уведомления, поступившие в соответствии с Протоколом, считаются поступившими от соответствующей Стороны по Договору. Каждая из Сторон самостоятельно и за свой счет обеспечивает безопасность своих программно-аппаратных комплексов и информационных систем, задействованных при информационно – технологическом взаимодействии по Договору, и самостоятельно несет риски, связанные с неправомерным доступом третьих лиц к таким программно-аппаратным комплексам и информационным системам.

2.7. При необходимости (в том числе для целей соблюдения законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма), в связи с изменением законодательства, РНКО вправе запросить у Партнера и/или Поставщика дополнительные сведения, а также надлежащим образом заверенные копии дополнительных документов.

3. ПОСТАВЩИК. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. Предоставить РНКО и Партнеру необходимую для осуществления информационно-технического взаимодействия информацию и документы в соответствии с условиями Договора.

3.1.2. Самостоятельно разрешать претензии Плательщиков о возврате сумм полученных Переводов.

3.1.3. Уведомлять РНКО и Партнера о планируемом изменении перечня реализуемых Товаров в срок не позднее, чем за 5 (Пять) Рабочих дней до планируемой даты изменений.

3.1.4. Не осуществлять продажу Товаров, запрещенных к продаже в соответствии с законодательством места его нахождения и законодательством Российской Федерации, а также Товаров, запрещенных к продаже через сеть Интернет в соответствии с правилами МПС и других платежных систем.

3.1.5. В случае ошибочного (неосновательного) перечисления РНКО на банковский счет Поставщика, указанный в Заявлении, суммы большей, чем полагается, в течение Рабочего дня, следующего за днем, когда Поставщик получил по электронной почте уведомление от РНКО о возврате неосновательно перечисленных денежных средств в соответствии с п. 4.1.6. Правил, или в течение срока, указанного в уведомлении, вернуть излишне перечисленную часть суммы по платежным реквизитам РНКО, указанным в уведомлении.

3.1.6. Иметь все требуемые законодательством Российской Федерации документы, необходимые для осуществления Поставщиком на законных основаниях своей деятельности, касающейся предмета Договора.

3.1.7. При прохождении уполномоченным лицом Поставщика идентификации, посредством сеанса видеосвязи с сотрудником РНКО, предоставлять устные пояснения по вопросам задаваемым сотрудником РНКО, проводившим видео-идентификацию, и самостоятельно сообщать к какой категории относится сайт Поставщика. Перечень категорий сайтов указан в Приложении № 3 Правил.

3.1.8. Не изменять фактическую категорию сайта, указанную в Заявлении по форме Приложения № 1 к Правилам (для Поставщиков – индивидуальных предпринимателей) или Приложения № 2 к Правилам (для Поставщиков — юридических лиц), до момента расторжения Договора.

3.1.9. В течение 2 (Двух) Рабочих дней с даты получения от РНКО требования согласно пунктов 4.1.1.3, 4.1.2.1, Правил, предоставить РНКО указанные в требовании сведения и/или документы.

3.1.10. Извещать Плательщиков о возможности совершения Переводов за Товары Поставщика путем размещения соответствующей информации на интернет-ресурсе Поставщика.

3.1.11. Обеспечить размещение следующей информации на интернет-ресурсе Поставщика, в случае проведения Переводов с использованием Карт:

- информации о перечне Карт, с использованием которых совершаются Переводы;
- информации о Товарах, которые можно оплатить при помощи Карт;
- информации о порядке проведения Переводов с использованием Карт;
- информации о порядке выдачи Товаров;
- информации о порядке возврата Товаров, оплаченных с использованием Карт;
- информации о контактных данных Поставщика (телефон, место нахождения/почтовый адрес, адрес электронной почты).

3.1.12. Принимать в оплату Товаров Карты, используя цены не выше, чем при оплате наличными денежными средствами.

3.1.13. Осуществлять хранение информации, связанной с операциями по Переводам (реестры, расписки Плательщиков в получении Товаров и пр.) и отчетов по операциям в течение 3 (Трех) лет с даты совершения операций, и передавать их РНКО и Партнеру по первому требованию в течении 5 (Пяти) Рабочих дней.

3.1.14. Обеспечить запрет на ввод Плательщиком любой информации, касающейся реквизитов Карт, с использованием которых производятся Переводы (номер Карты, срок действия, PIN, CVV и другие данные, указанные на Карте, за исключением фамилии и имени держателя Карты) на интернет-ресурсе Поставщика.

3.1.15. Возмещать РНКО в полном объеме, определенные правилами МПС и других платежных систем, штрафы и прочие удержания штрафного характера, вызванные деятельностью Поставщика. Письма МПС (других платежных систем), а также письма РНКО с указанием о нарушении правил МПС (других платежных систем), следствием которого явились штрафы и прочие удержания штрафного характера, являются достаточным основанием для удержания денежных средств с Поставщика.

3.1.16. Возмещать РНКО в полном объеме суммы по Мошенническим операциям на основании письменного требования РНКО, которое должно быть оплачено Поставщиком в течение 3 (Трех) Рабочих дней с момента выставления такого требования РНКО.

3.1.17. В течение 180 (Ста восьмидесяти) календарных дней с даты расторжения Договора выплачивать РНКО все суммы, которые будут списаны с РНКО по претензиям МПС/Эмитента, выставленных РНКО по Переводам Поставщика. Письма РНКО, составленные на основании информации, полученной от МПС/Эмитента, являются достаточным основанием для выставления РНКО Поставщику претензии, которая должна быть оплачена Поставщиком в течение 3 (Трех) Рабочих дней с момента выставления такого требования.

3.1.18. Информировать РНКО и Партнера в письменной форме об изменении почтового адреса и адреса места нахождения не позднее следующего Рабочего дня с даты вступления в силу этих изменений, об изменении банковских реквизитов - не позднее 5 (Пяти) Рабочих дней до введения в действие этих изменений.

3.1.19. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью перечисления РНКО Переводов путем выверки сумм, поступивших от РНКО на банковский счет Поставщика. В случае поступления на банковский счет Поставщика, указанный в Заявлении, суммы меньшей, чем указано в предоставленной информации, Поставщик обязуется в письменной форме известить об этом РНКО в срок, не превышающий 3 (Три) Рабочих дня с даты поступления денежных средств на банковский счет Поставщика. В случае неполучения извещения от Поставщика, суммы Переводов считаются принятыми Поставщиком.

3.1.20. Выплачивать РНКО комиссионное вознаграждение, установленное Тарифным планом, в порядке, согласованном Сторонами.

3.1.21. В течение 2 (Двух) Рабочих дней с даты получения от РНКО запроса, согласно п. 2.7 Правил, предоставить РНКО указанные в запросе сведения и/или документы.

3.2. Поставщик вправе:

3.2.1. Требовать от Сторон участия в выявлении причин расхождений сумм Переводов, перечисленных на банковский счет Поставщика, с суммами Переводов, информация о которых была предоставлена Поставщику.

3.2.2. Требовать от Партнера и РНКО неукоснительного выполнения обязательств, принятых на себя по Договору и на основании Правил.

4. РНКО. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

4.1. РНКО вправе:

4.1.1. Приостановить действие Договора до момента исправления ситуации и/или расторгнуть Договор в случае, если:

4.1.1.1. Фактическая категория сайта Поставщика (виды продаваемых Товаров), не соответствует категории сайта, указанной Поставщиком в Заявлении или Договоре на бумажном носителе по форме Приложения № 4 к Правилам.

4.1.1.2. Фактическая категория сайта Поставщика (виды продаваемых Товаров), не соответствует категории сайта, указанной Поставщиком при прохождении видео-идентификации.

4.1.1.3. Поставщик отказался предоставить сведения, запрашиваемые РНКО и/или предоставил РНКО неполные и/или недостоверные сведения в соответствии с п. 2.3 Правил. В случае предоставления неполных и/или недостоверных сведений в соответствии с п. 2.3 Правил, РНКО вправе потребовать от Поставщика предоставить указанные сведения в полном объеме.

4.1.1.4. Поставщик осуществляет деятельность с нарушением законодательства Российской Федерации и условий, установленных Правилами.

4.1.1.5. РНКО располагает следующими данными:

– совершение Поставщиком Мошеннических операций с использованием Карт и/или участие Поставщика в мошеннической деятельности;

– осуществление Поставщиком видов деятельности, которые могут нанести ущерб репутации РНКО и/или Партнера.

4.1.1.6. Поставщик не предоставил РНКО сведения и/или документы, согласно п. 2.7 в сроки, указанные в п. 3.1.21 настоящих Правил.

4.1.2. В целях соблюдения правил МПС, оспаривания возвратов по переводам, по которым РНКО не получило возмещение от других операторов по переводу денежных средств, операторов электронных денежных средств, Эквайрера, а также в рамках проведения внутреннего контроля в соответствии с Федеральным законом №115-ФЗ от 07.08.2001 г. «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма»:

4.1.2.1. Запрашивать у Поставщика по электронной почте информацию по переводам, признаваемым РНКО мошенническими или совершенным с нарушением законодательства Российской Федерации, условий Договора, Правил или локальных нормативных актов РНКО, а также переводам, информация по которым запрашивается государственными органами и иными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.2.2. Приостанавливать перечисление денежных средств Поставщику:

- по переводам, признаваемым РНКО мошенническими или совершенным с нарушениями законодательства Российской Федерации, условий Договора, Правил или локальных нормативных актов РНКО;

- по Недействительным операциям;

- в случае, если деятельность Поставщика может повлечь за собой существенное причинение убытков РНКО;

- при наличии информации о прекращении деятельности Поставщика.

4.1.2.3. Контролировать соответствие деятельности Поставщика требованиям МПС и других платежных систем по обеспечению им мер безопасности при приеме и обслуживании Карт, а также проверять уровень качества обслуживания держателей Карт.

4.1.2.4. Получать от Поставщика информацию о способах доставки Товаров Плательщикам.

4.1.3. Удерживать из последующих перечислений в пользу Поставщика суммы переводов, совершенных с использованием Карт по Недействительным операциям.

4.1.4. Удерживать из последующих перечислений в пользу Поставщика суммы переводов по Мошенническим операциям, штрафы МПС и других платежных систем, наложенные на РНКО по вине Поставщика.

4.1.5. Проводить сверку расчетов с Поставщиком с периодичностью, определяемой РНКО самостоятельно с учетом, в частности, объема и частоты совершаемых переводов, требований законодательства Российской Федерации, положений внутренних документов РНКО, а также других факторов.

4.1.6. В случае ошибочного (неосновательного) перечисления РНКО на банковский счет Поставщика, указанный в Заявлении, суммы большей, чем полагается, направить Поставщику по электронной почте уведомление о возврате неосновательно перечисленных денежных средств, с указанием подлежащей перечислению суммы. В уведомлении может быть указан срок возврата средств и/или возможность проведения зачета с Поставщиком.

4.1.7. В одностороннем порядке вносить изменения в Тарифный план.

4.1.8. Отказать Поставщику в исполнении обязательств, предусмотренных п. 6.2 Правил, в случае нарушения Поставщиком Федерального закона №115-ФЗ от 07.08.2001г. «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма».

4.1.9. Требовать от Партнера и Поставщика неукоснительного выполнения обязательств, принятых на себя по Договору и на основании Правил.

4.2. РНКО обязано:

4.2.1. За вознаграждение оказывать Поставщику услуги по организации информационно-технического взаимодействия при осуществлении Переводов.

4.2.2. Своевременно и в полном объеме производить расчеты по Переводам в соответствии с разделом 6 Правил.

4.2.3. В случае изменения своего юридического, почтового адреса и/или банковских реквизитов извещать об этом Партнера и Поставщика путем размещения информации в сети Интернет на интернет-ресурсе РНКО по адресу: www.единаякасса.рф.

5. ПАРТНЕР. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

5.1. Партнер вправе:

5.1.1. Требовать от РНКО и Поставщика неукоснительного выполнения обязательств, принятых на себя по Договору и на основании Правил.

5.1.2. Требовать от РНКО и Поставщика, в случае возникновения расхождений сумм Переводов, зачисленных на банковский счет Поставщика, с суммами Переводов, информация о которых была предоставлена Поставщику, участия в выявлении причин таких расхождений.

5.1.3. Требовать от Поставщика разъяснений, подтверждающих документов и иной информации, связанной с проведением Переводов по Мошенническим операциям, или с Переводом, который может быть признан Мошеннической операцией.

5.2. Партнер обязан:

5.2.1. Предоставить Поставщику необходимую информацию для регистрации в ПАК.

5.2.2. Обеспечить регистрацию Поставщика в ПАК и провести тестирование информационно-технологического взаимодействия при осуществлении Переводов с использованием ПАК.

5.2.3. Незамедлительно уведомить РНКО и Поставщика о любых сбоях в работе ПАК.

5.2.4. Информировать Поставщика о Переводах, поступивших от Плательщиков. Информирование осуществляется через Личный кабинет. При этом Партнер несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемой информации о Переводах. В случае предоставления Поставщику недостоверной информации о Переводах, Партнер самостоятельно и за свой счет урегулирует спорную ситуацию с Поставщиком.

5.2.5. Предоставить РНКО, дополнительные сведения, а также надлежащим образом заверенные копии документов, в соответствии с п. 2.7 Правил.

5.2.6. Предоставлять РНКО информацию о Поставщиках, привлеченных Партнером, с приложением всех необходимых документов, для целей соблюдения законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма.

5.2.7. В случае изменения своего юридического, почтового адреса и/или банковских реквизитов извещать об этом:

- РНКО путем направления уведомления по адресу электронной почты РНКО, указанному в п. 12.5 Правил;

- Поставщика путем направления уведомления по адресу электронной почты Поставщика, указанному в Заявлении Поставщика.

6. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

6.1. Перечисление на банковский счет Поставщика денежных средств по принятым Переводам, осуществляется в порядке, определенном п. 6.2. Правил.

6.2. РНКО в Рабочие дни осуществляет перечисление денежных средств на банковский счет Поставщика, указанный в Заявлении, сводным платежным поручением на общую сумму принятых

Переводов за предыдущий период за вычетом вознаграждения, определенным Тарифным планом РНКО, при условии, что указанная сумма равна или превышает 15000 (Пятнадцати тысяч) рублей.

6.4. К взаимоотношениям Сторон, возникшим из Договора положения ст. 317.1 ГК РФ не применяются. Стороны не вправе начислять на сумму долга по денежным обязательствам, возникшим из условий Договора проценты на основании ст. 317.1 ГК РФ.

7. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ РНКО УСЛУГ.

7.1. Сдача и приемка оказанных РНКО услуг оформляется Актом об оказанных услугах.

7.2. РНКО в течение 5 (Пяти) Рабочих дней со дня окончания Отчетного месяца направляет Поставщику Акт об оказанных услугах за Отчетный месяц по электронной почте на адрес, указанный в Заявлении.

7.3. Поставщик обязан в срок не позднее 10 (десяти) Рабочих дней со дня окончания Отчетного месяца осуществить сверку данных, указанных в Акте об оказанных услугах. При несогласии с данными, приведенными РНКО в Акте об оказанных услугах, Поставщик обязан в течении срока, установленного настоящим пунктом Правил, обратиться в РНКО по электронной почте на электронный адрес act@w1.ru для осуществления сверки.

В случае неполучения РНКО возражений к Акту об оказанных услугах по истечении 10 (Десяти) Рабочих дней со дня окончания Отчетного месяца – услуги по Акту об оказанных услугах считаются оказанными в полном объеме и надлежащим образом.

7.4. В случае, если возражения Поставщика относительно сумм, содержащихся в Акте об оказанных услугах, будут признаны обоснованными, РНКО обязуется в срок не позднее 3 (Трех) Рабочих дней с даты получения РНКО возражений Поставщика направить Поставщику на адрес электронной почты, указанный в Заявлении, уточненный Акт об оказанных услугах. Возражения к уточненному Акту об оказанных услугах Поставщик вправе заявить не позднее первого Рабочего дня, следующего за днем его получения, в противном случае уточненный Акт об оказанных услугах считается принятым Поставщиком без замечаний, а соответствующие услуги РНКО – оказанными в полном объеме и надлежащим образом.

7.5. При наличии у Поставщика необходимости подписания Акта об оказанных услугах в письменной форме на бумажном носителе, Поставщик в течение 3 (Трех) Рабочих дней после согласования Акта об оказанных услугах направляет РНКО два экземпляра подписанного со своей стороны Акта об оказанных услугах. В этом случае РНКО обязуется в течение 3 (Трех) Рабочих дней с даты получения от Поставщика Акта об оказанных услугах на бумажном носителе подписать его и отправить один экземпляр акта Поставщику.

7.6. РНКО вправе не представлять Поставщику Акт об оказанных услугах в случае, если за Отчетный месяц РНКО не было принято ни одного Перевода в пользу Поставщика.

7.7. При наличии у Сторон сертификатов ключей проверки электронной подписи, выданных одним или разными аккредитованными удостоверяющими центрами и позволяющих Сторонам осуществлять электронное взаимодействие, Стороны согласовывают Акты об оказанных услугах путем обмена документами, подписанными квалифицированной электронной подписью, в сроки, установленные подпунктами 7.2. – 7.4. Правил. Обмен Актами об оказанных услугах на бумажном носителе в этом случае не требуется.

7.8. В случае необходимости повторного предоставления Акта об оказанных услугах на бумажном носителе по обстоятельствам, за которые РНКО не несет ответственности, с Поставщика взимается вознаграждение в размере 100 (сто) рублей за 1 документ, в том числе НДС.

8. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ПЕРЕВОДОВ.

8.1. При необходимости возврата Плательщикам Переводов за ранее оплаченные товары или иные объекты гражданских прав, Поставщик направляет распоряжение о таких операциях в порядке, определенном в Личном кабинете.

8.2. При необходимости возврата Плательщикам Переводов за ранее оплаченные товары или иные объекты гражданских прав, не допускается:

- частичный возврат суммы Перевода;
- возврат на получателя платежа отличного от Плательщика;
- возврат на способ оплаты отличный от используемого при Переводе.
- возврат на способ оплаты и/или реквизиты отличные от используемых при Переводе.

8.3. Возврат денежных средств по распоряжению Поставщика производится за счет денежных средств поступивших и учитываемых в РНКО в пользу Поставщика, в случае отсутствия денежных средств и/или их недостаточности операция возврата не осуществляется.

8.4. Возврат денежных средств по распоряжению Поставщика производится только при условии технической возможности. Информация о наличии технической возможности указывается в Личном кабинете, при отсутствии технической возможности возврат Поставщиком совершается самостоятельно без участия РНКО.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае возникновения споров между РНКО, Партнером и Поставщиком о факте получения одной из Сторон какого-либо документа/уведомления, размещенного в Личном кабинете, о факте внесения в него изменений, о доступе и использовании Личного кабинета в нарушение Правил, бремя доказывания лежит на Стороне, которая ссылается на данные обстоятельства.

9.3. В случае возникновения между Партнером и Поставщиком споров о правомерности предоставления Партнером доступа к Личному кабинету, данный спор регулируется Партнером и Поставщиком без участия РНКО, Партнер использует программное обеспечение, которое применялось при формировании и проверке авторизационных данных Поставщика, и выносит свое решение.

9.4. В случае взыскания с РНКО третьим лицом денежных средств вследствие реализации Поставщиком Товаров в нарушение требований законодательства Российской Федерации, общепринятых норм морали и нравственности, а также вследствие реализации Товаров, о которых Поставщик не уведомил РНКО и/или Партнера в порядке, установленном пунктом 3.1.3 Правил, Поставщик обязан возместить РНКО и Партнеру сумму взысканных с них денежных средств в течение 3 (Трех) Рабочих дней с даты получения соответствующего требования РНКО и/или Партнера.

9.5. В случае предъявления к РНКО письменного обоснованного требования Поставщика о несвоевременном перечислении денежных средств на банковский счет Поставщика, указанный в Заявлении, РНКО уплачивает Поставщику пени в размере 0,1 (Одна десятая) процента от несвоевременно перечисленной суммы за каждый день просрочки, но не более 10 (Десяти) процентов.

9.6. За несвоевременный возврат излишне перечисленной части суммы, согласно п. 3.1.5 Правил, Поставщик уплачивает РНКО пени в размере 0,1 (Одна десятая) процента от излишне перечисленной суммы за каждый день просрочки. Данный вид пени удерживается РНКО без дополнительного распоряжения Поставщика из сумм денежных средств, подлежащих перечислению на банковский счет Поставщика, данное право считается предоставленным РНКО Поставщиком с даты заключения Договора.

9.7. РНКО не несет ответственности за задержку осуществления перечисления денежных средств на банковский счет Поставщика в случае, если задержка вызвана неточными данными в банковских реквизитах, представленных Поставщиком, или несвоевременным сообщением об их изменении согласно п.3.1.18 Правил, а также в иных случаях при отсутствии вины РНКО.

9.8. РНКО не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между Поставщиком и Плательщиками.

9.9. РНКО не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между Поставщиком и Партнером.

9.10. Партнер не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между Поставщиком и РНКО/Плательщиком, за исключением случаев, когда ответственность Партнера перед РНКО

предусмотрена Правилами, условиями Соглашения о партнерстве, Договорами, заключенным между РНКО и Партнером и действующим законодательством РФ.

9.11. РНКО вправе устанавливать дополнительную финансовую ответственность Поставщика перед РНКО, в случае осуществления Плательщиком Перевода в рамках Правил с помощью Карты при выполнении одного из следующих условий:

- в случае получения РНКО финансового представления Банка, оказывающего услуги интернет-эквайринга, на списание денежных средств с РНКО, инициированное держателем Карты или Эмитентом в соответствии с правилами МПС (Chargeback),
- в случае безакцептного списания Банком, оказывающим услуги интернет-эквайринга, указанных в предыдущем абзаце сумм с РНКО;
- в случае инициирования Поставщиком кредитовой финансовой операции, совершаемой после списания денежных средств с карточного счета держателя Карты, в случае отказа последнего от получения Товара или возврата Товара (Refund).

9.12. Стороны договорились, что даже в случае, если РНКО не установлена дополнительная финансовая ответственность, предусмотренная п. 9.11. Правил, все финансовые затраты, понесенные РНКО по перечисленным в п.9.11. Правил случаям, включая, но, не ограничиваясь, штрафами МПС, подлежат возмещению Поставщиком в течение 3 (Трех) Рабочих дней на основании выставленного РНКО требования.

9.13. В случае неоплаты Поставщиком выставленного РНКО требования, Стороны договорились, что РНКО по своему выбору имеет право:

- удерживать причитающиеся суммы из находящихся в распоряжении РНКО денежных средств, подлежащих перечислению на банковский счет Поставщика,
- приостановить оказание услуг до полного погашения Поставщиком задолженности.

9.14. В случае нарушения Поставщиком п. 3.1.4, 3.1.8, и 9.15 Правил, Поставщик выплачивает РНКО штраф в рублях РФ, в сумме эквивалентной 10000 (Десяти тысячам) долларов США по курсу ЦБ на день выявления нарушения, в случае повторного и/или последующих нарушений, указанных в настоящем пункте Правил, Поставщик выплачивает РНКО штраф в рублях РФ, в сумме эквивалентной 50000 (Пятидесяти тысячам) долларов США по курсу ЦБ на день выявления нарушения. Поставщик обязуется произвести выплату штрафа в течении 10 (Десяти) Рабочих дней со дня получения письменного требования РНКО.

9.15. Поставщик несёт полную ответственность за соответствие информации, указанной на сайте Поставщика законодательству Российской Федерации и нормативно-правовым актам Российской Федерации, в том числе гарантирует, что на сайте не будет размещена следующая информация:

- содержание, которое является явно оскорбительным для интернет-общества, а именно, пропагандирующее расизм, фанатизм, ненависть или физическое насилие любого вида против какого-либо лица или группы; преследует или оправдывает преследование другого лица или же вторжение в его частную жизнь; участвует в пересылке «сомнительной корреспонденции», писем, рассылаемых по цепочке, несанкционированные рекламные материалы или «спам»; сообщает заведомо ложную, вводящую в заблуждение информацию, или пропагандирует оскорбительное, угрожающее, дискредитирующее или непристойное поведение; способствует незаконному или несанкционированному копированию работы другого лица, защищённой авторскими правами, а именно предоставляет пиратские компьютерные программы или ссылки на них, предоставляет информацию о том, как взломать устройства для защиты от копирования, установленные производителем, или предоставляет пиратскую музыку или ссылки на файлы с такой музыкой; содержит страницы с ограниченным доступом или страницы с доступом только через пароль, или скрытые страницы и изображения (те, которые не связаны с другими доступными страницами);
- информация и пропаганда экстремистского или террористического характера, а также призывы к свержению власти; демонстрирует порнографические или сексуальные материалы коммерческого характера; демонстрирует материал о сексуальной или насильственной эксплуатации лиц в возрасте до 18 лет или запрашивает личную информацию таких лиц; содержит ругательства, сквернословие, ложные данные о половой принадлежности, информацию об инцесте, насилии, некрофилии, данные другого зарегистрированного пользователя, угрозу суицида или нанесения вреда себе или другим,

распущенность; предоставляет инструктивную информацию в отношении незаконной деятельности, такой как производство или покупка незаконного оружия, вторжение в чью-либо частную жизнь, делает доступным или создаёт компьютерные вирусы; запрашивает пароли или личную идентифицирующую информацию других пользователей для коммерческих или незаконных целей;

- рассылает рекламу в чатах и текстовых сообщениях; и привлекает к участию в коммерческой и/или торговой деятельности без нашего предварительного письменного согласия, такой как конкурсы, тотализатор, обмен, реклама и схемы пирамид.

9.16. Любые споры и разногласия Сторон по Договору или в связи с ним подлежат разрешению в судебном порядке с применением материального и процессуального права Российской Федерации.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1. Стороны, как обладатели информации, в процессе взаимодействия принимают на себя обязательства обеспечить конфиденциальность полученной в процессе исполнения Договора и Правил информации и не разглашать эту информацию третьим лицам без письменного согласия ее обладателя, если иное не предусмотрено данным Договором и Правилами или законодательством Российской Федерации.

10.2. Под конфиденциальной информацией, понимается не являющаяся общедоступной информация об управлении, финансовой и иной деятельности каждой из Сторон, разглашение которой может привести к возникновению убытков и/или негативно повлиять на деловую репутацию любой из Сторон включая, но, не ограничиваясь: информацию о технических и программных взаимодействиях Сторон (сетевые адреса, пароли, протоколы обмена информацией, используемые пакеты программ и т.п.); информацию, отнесенную в соответствие с законодательством Российской Федерации к банковской тайне или персональным данным.

10.3. Информация, указанная в пункте 10.2. Правил, может быть сообщена третьим лицам только при наличии письменного разрешения другой стороны по Договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Конфиденциальность информации должна обеспечиваться принятием всех достаточных мер, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

10.5. Стороны, в рамках, принятых на себя обязательств, организуют доступ к конфиденциальной информации исключительно для своих работников – допущенных к ее обработке, с обязательным уведомлением работника о соблюдении режима конфиденциальности (в письменной форме), установленном в отношении данной информации.

10.6. В случае, если Сторонами надлежащим образом установлено, что в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации необходимо раскрыть конфиденциальную информацию, Сторона вправе осуществить такое раскрытие при условии, что заблаговременно в разумные сроки до раскрытия, проконсультировалась со Стороной - обладателем конфиденциальной информации в письменной форме (если это отвечает принципу разумной допустимости) о принятии такого решения.

10.7. Принимающая Сторона обязуется уведомлять Сторону - обладателя конфиденциальной информации о любом нарушении режима конфиденциальности незамедлительно после того, как ей стало известно о таком нарушении.

10.8. Срок конфиденциальности устанавливается Сторонами на срок действия Договора и не менее 5 (Пяти) лет с момента прекращения действия Договора или же сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1. Договор заключается на неопределенный срок.

11.2. Любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от дальнейшего исполнения Договора. Для этих целей она в письменной форме уведомляет другие Стороны о своем намерении не позднее, чем за 10 (Десять) Рабочих дней до предполагаемой даты отказа от исполнения. Уведомление должно быть сделано на бумажном носителе и содержать указание на причину

расторжения Договора.

11.3. РНКО вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор при неисполнении/ненадлежащем исполнении Поставщиком своих обязательств по Договору, уведомив Поставщика за 1 (Один) Рабочий день о таком расторжении, одним из способов, указанных в настоящих Правилах.

11.4. Обязательства Сторон по Договору, возникшие до его прекращения, сохраняются вплоть до их полного исполнения.

11.5. РНКО вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила. Новая редакция Правил размещается в сети Интернет на интернет-ресурсе Партнера по адресу: <http://payler.com> и на интернет-ресурсе РНКО по адресу: www.единаякасса.рф. При этом изменения, внесенные в Правила, становятся обязательными для Сторон через 10 (Десять) календарных дней с даты размещения новой редакции Правил на интернет-ресурсе РНКО по адресу www.единаякасса.рф.

11.6. В случае изменения условий Правил в порядке, установленном п. 11.5 Правил, Поставщик вправе отказаться от исполнения Договора, направив РНКО и Партнеру уведомление на бумажном носителе в течение 5 (Пяти) Рабочих дней с момента размещения новой редакции Правил на интернет-ресурсе РНКО.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Стороны вправе включить в Договор, составленный на бумажном носителе по форме Приложения № 4 к Правилам и Заявление, составленное по форме Приложения № 1 к Правилам (для Поставщиков – индивидуальных предпринимателей) или Приложения № 2 к Правилам (для Поставщиков — юридических лиц, условия, отличные от Правил. В этом случае при противоречии условий Правил условиям Заявления, составленного по форме Приложения № 1 к Правилам (для Поставщиков – индивидуальных предпринимателей) или Приложения № 2 к Правилам (для Поставщиков — юридических лиц и Договора, составленного на бумажном носителе по форме Приложения № 4, к отношениям Сторон применяются условия, содержащиеся в таком Заявлении или Договоре.

12.2. Все указанные ниже приложения к Правилам размещены в Личном кабинете и являются неотъемлемыми частями Правил:

Приложение № 1. Форма Заявления для Поставщиков, являющихся индивидуальными предпринимателями;

Приложение № 2 Форма Заявления для Поставщиков, являющихся юридическими лицами;

Приложение № 3 Категории сайтов и требования к ним;

Приложение № 4 Форма Договора об информационно-технологическом взаимодействии при осуществлении переводов физических лиц;

Приложение № 5 Перечень документов Поставщика.

12.3. Адрес электронной почты Поставщика, указанный в Заявлении, будет использоваться для информационного взаимодействия Сторон при исполнении условий Договора и Правил. Все электронные сообщения, отправленные с указанных в Заявлении адресов электронной почты Поставщика, признаются исходящими от уполномоченного лица Поставщика. Направление РНКО сообщений на любой из содержащихся в Заявлении адресов электронной почты Поставщика (независимо от указанной цели использования адреса электронной почты), признается надлежащим уведомлением Поставщика о юридически значимых действиях и событиях, за исключением случаев, когда обязанность уведомить другую Сторону в письменном виде на бумажном носителе прямо предусмотрена Правилами. В случаях, когда Правилами предусмотрено право Поставщика использовать электронную связь для информационного взаимодействия, надлежащим уведомлением РНКО признается направление Поставщиком электронного сообщения с адресов электронной почты, указанных в Заявлении.

12.4. Поставщик, вправе изменить адреса электронной почты, используемые для информационного взаимодействия, путем размещения соответствующей информации в Личном кабинете.

12.5. Контактные данные РНКО:

Адрес места нахождения	121596, г. Москва, ул. Горбунова, д. 2, стр. 204
Адрес для направления корреспонденции	123022, г. Москва, ул. Рочдельская, д. 15, стр. 43
Телефон	+7 (495) 777-11-26
Банковские реквизиты	ОГРН 1127711000053 ИНН/КПП 7750005732/775001001 ОКПО 11671068 ОКАТО 45268569000 ОКТМО 45321000 ОКОГУ 1500010 ОКФС 16 ОКОПФ 65 Корреспондентский счет № 30103810845250000706 в Отделении 3 Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу г. Москва БИК 044525706
Адреса электронной почты	support@wallestone.com

12.6. Контактные данные Партнера:

Адрес места нахождения	125047, г. Москва, ул. Брестская 1-ая , д.33, стр.1. помещение 1
Адрес для направления корреспонденции	125047, г. Москва, ул. Брестская 1-ая , д.33, стр.1. помещение 1
Телефон	+7 (495) 374-58-74
Банковские реквизиты	ОГРН 1127747082693 ИНН/КПП 7701975801/771001001 ОКПО 13248138 ОКАТО 45286555000 ОКФС 16 ОКОПФ 65 ОКВЭД 72.6; 52.61.2; 74.84; 72.3; 72.2 р/с 40702810202780000288 в АО «АЛЬФА-БАНК» к/с 30101810200000000593 в ОПЕРУ МОСКОВСКОГО ГТУ БАНКА РОССИИ БИК 044525593
Адреса электронной почты	hello@payler.com

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к правилам работы Сервиса «Единая касса — Пэйлер»

Форма Заявления для Поставщиков, являющихся индивидуальными предпринимателями.

Заявление Поставщика от _____ 201__ г.
*о заключении договора об информационно – технологическом взаимодействии при
осуществлении переводов физических лиц*

Индивидуальный предприниматель _____, именуем _____ в дальнейшем «Поставщик», настоящим безотзывно представляет Обществу с ограниченной ответственностью расчетной небанковской кредитной организации «Единая касса», именуемому в дальнейшем «РНКО», и Обществу с ограниченной ответственностью «Пэйлер», именуемому в дальнейшем «Партнер», оферту о заключении Договора об информационно-технологическом взаимодействии при осуществлении переводов физических лиц (далее — Договор) на условиях Правил работы Сервиса «Единая касса — Пэйлер» и настоящего Заявления.

1. Сообщаю следующие сведения о Поставщике и гарантирую их соответствие действительности:

СВЕДЕНИЯ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕ		
1. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ:		
1.1	Фамилия, имя, отчество	
1.2	Дата и место рождения	
1.3	Гражданство	
1.4	Вид документа, удостоверяющего личность	
1.5	Серия и номер	
1.6	Дата выдачи	
1.7	Орган, выдавший документ	
1.8.	Код подразделения органа, выдавшего документ	
1.9.	ИНН	
1.10	Место регистрации	Страна
		Город Улица
		дом корп. кв.
1.11	Данные документа, подтверждающего право гражданина на пребывание (проживание) в стране	Вид документа
		Серия

	местонахождения. Заполняется только для: - нерезидентов, находящихся на территории РФ; - граждан РФ, находящихся за пределами территории РФ	Номер			
		Дата начала срока			
		Дата окончания срока			
2. ИНФОРМАЦИЯ О БАНКОВСКОМ СЧЕТЕ:					
2.1	Р/С				
2.2	Наименование Банка				
2.3	БИК				
2.4	К/С				
3. URL сайта в сети Интернет					
3.1.	Категория сайта*				
4. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:					
		Ф.И.О.	Должность	Email	Телефон
4.1	Контактное лицо по финансовым вопросам (в том числе для согласования Актов об оказанных услугах)				
4.2	Контактное лицо по техническим вопросам				
4.3	Контактное лицо по иным вопросам, связанным с заключением, изменением и исполнением договора				

*Категории сайтов (категории сайтов и требования к ним изложены в Приложении № 3 к Правилам)

2. За оказание услуг по организации информационно-технологического взаимодействия при осуществлении расчетов по принятым переводам Поставщик уплачивает РНКО комиссионное вознаграждение, определенное Тарифным планом РНКО, размещенным в Личном кабинете и в сети Интернет на интернет-ресурсе РНКО по адресу: www.единаякасса.рф.

РНКО вправе в одностороннем порядке полностью или частично изменить Тарифный план, опубликовав в Личном кабинете, не позднее чем за 10 (Десять) календарных дней до вступления в силу изменений, уведомление об изменениях, внесенных РНКО в Тарифный план. Новая редакция Тарифного плана размещается в Личном кабинете и вступает в силу со дня, указанного в уведомлении.

Вознаграждение РНКО не облагается НДС в соответствии с подпунктом 4 пункта 3 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

Индивидуальный предприниматель ФИО	дата	Подпись

Форма Заявления для Поставщиков, являющихся юридическими лицами.

Заявление Поставщика от _____ 201__ г
*о заключении договора об информационно – технологическом взаимодействии при
осуществлении переводов физических лиц*

_____, именуем _____ в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующ _____ на основании _____, настоящим безотзывно представляет обществу с ограниченной ответственностью расчетной небанковской кредитной организации «Единая касса», именуемому в дальнейшем «РНКО» и Обществу с ограниченной ответственностью «Пэйлер», именуемому в дальнейшем «Партнер», оферту о заключении договора об информационно-технологическом взаимодействии при осуществлении переводов физических лиц (далее — Договор) на условиях Правил работы Сервиса «Единая касса — Пэйлер» и настоящего Заявления.

1. Сообщаем следующие сведения о Поставщике и гарантируем их соответствие действительности:

СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ			
1. НАИМЕНОВАНИЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА:			
1.1	Полное фирменное наименование		
1.2	Сокращенное наименование		
2. СВЕДЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ:			
2.1	ОГРН		
2.2	ИНН		
2.3	Адрес местонахождения (юридический адрес)	Страна	
		Город	Улица
		дом	корп.
2.4	Почтовый адрес (для корреспонденции)	Страна	
		Город	Улица
		дом	корп.
3. ИНФОРМАЦИЯ О БАНКОВСКОМ СЧЕТЕ:			
3.1	Р/С		
3.2	Наименование Банка		
3.3	БИК		

3.4	К/С				
4.	URL сайта в сети Интернет				
4.1.	Категория сайта*				
5.	КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:				
		Ф.И.О.	Должность	<i>Email</i>	Телефон
5.1	Контактное лицо по финансовым вопросам (в том числе для согласования Актов об оказанных услугах)				
5.2	Контактное лицо по техническим вопросам				
5.3	Контактное лицо по иным вопросам, связанным с заключением, изменением и исполнением договора				

*Категории сайтов (категории сайтов и требования к ним изложены в Приложении № 3 к Правилам)

2. За оказание услуг по организации информационно-технологического взаимодействия при осуществлении расчетов по принятым переводам Поставщик уплачивает РНКО комиссионное вознаграждение, определенное Тарифным планом РНКО, размещенным в Личном кабинете и в сети Интернет на интернет-ресурсе РНКО по адресу: www.единаякасса.рф.

РНКО вправе в одностороннем порядке полностью или частично изменить Тарифный план, опубликовав в Личном кабинете, не позднее чем за 10 (Десять) календарных дней до вступления в силу изменений, уведомление об изменениях, внесенных РНКО в Тарифный план. Новая редакция Тарифного плана размещается в Личном кабинете и вступает в силу со дня, указанного в уведомлении.

Вознаграждение РНКО не облагается НДС в соответствии с подпунктом 4 пункта 3 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

Должность подписывающего	ФИО	дата	Подпись
	М.П.		

Категории сайтов и требования к ним

1. Розничная продажа потребительскими товарами (Retail)
2. Услуги
3. Контент (Информационное содержание сайта: тексты, графическая, звуковая информация, а также книги, газеты, сборника статей, материалов и др.)
4. Социальные сети
5. Сайты для взрослых (Adult)
6. Финансы (Finance)
Запрещено размещать материалы содержащие изображения голых гениталий, расизм, расовую или религиозную нетерпимость, пропаганду наркотиков, экстремистского и террористического характера (включая запрещённые террористические организации), а также натуралистично отражающих следующие действия: -сексуальные действия с несовершеннолетними; -сексуальное насилие (изнасилование, насильственные действия сексуального характера, садизм); -мазохизм и садомазохизм; -групповой секс; -половые контакты с животными (Зоофилия), с трупами (некрофилия), с использованием экскрементов (копрофаги) -иных материалов, противоречащих любым законам РФ
Для ТСП, имеющих пункты выдачи товаров, на сайте должна быть размещена информация об их расположении (фактический адрес, схема проезда).
На сайте должна быть размещена информация о юридическом лице (почтовый адрес, ОГРН, ИНН, контактные данные сотрудников ответственных за общение с клиентами).
На сайте должны быть размещены документы, необходимые для совершения сделки между ТСП и клиентами в соответствии с требованиями Законодательства РФ (договоры-оферты и иные документы), либо наличие внутренних правил предоставления сервиса или услуг
На сайте должна быть размещена информация (текстовая, графическая) о лицензиях, разрешениях от производителя или государственных органов на реализуемую продукцию (услуги), позволяющая однозначно установить кому, кем, на какой срок, на какой вид деятельности или товары выданы данные документы (для лицензируемой деятельности), в том числе разрешение правообладателей.
На сайте не должно быть неработающих страниц (соответствующих кодам соответствия HTTP 301,302,401,403,404,502); не должно быть ссылок, у которых направление перехода не совпадает с бизнес - логикой сайта; не должно быть ссылок у которых направление перехода не совпадает с заявленным на сайте; не должно быть страниц/ссылок, перенаправляющих на другие сайты (без явного указания перенаправления).
Все сайты с закрытым доступом должны предоставляться с тестовыми логином и паролем.

Договор об информационно – технологическом взаимодействии при осуществлении переводов физических лиц № _____

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью расчетная небанковская кредитная организация «Единая касса», именуемое в дальнейшем «РНКО», в лице _____, действующего на основании _____, и Общество с ограниченной ответственностью «Пэйлер», именуемое в дальнейшем «Партнер», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны,

и

_____, именуем _____ в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующ _____ на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Осуществление банковского обслуживания и информационно-технологического взаимодействия при осуществлении переводов денежных средств в пользу Поставщика в целях оплаты реализуемых Поставщиком товаров или иных объектов гражданских прав на условиях Правил работы Сервиса «Единая касса — Пэйлер», размещенных на интернет-ресурсе РНКО по адресу: [http:// www.единаякасса.рф](http://www.единаякасса.рф) (далее – Правила).

1.2. Термины, используемые в Договоре, определены Правилами, которые являются неотъемлемой частью Договора.

1.3. РНКО за вознаграждение осуществляет банковское обслуживание и оказывает услуги информационно-технологического взаимодействия, в том числе по сбору, обработке и передаче информации о переводах в пользу Поставщика.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности Сторон определяются Правилами.

3. Тарифный план РНКО

3.1. Размер вознаграждения РНКО определяется следующими тарифным планом:

№	Наименование платежного метода	Тариф, %
Электронные деньги		
1	Яндекс.Деньги (Товары, транспорт)	
2	Яндекс.Деньги (Услуги, контент, программное обеспечение, билеты и скидки, социальные сети)	
3	Яндекс.Деньги (Прочие категории поставщиков)	
4	QIWI VISA Wallet (ЖКХ, ж/д и авиабилеты, сотовая связь, страхование, туризм и гостиницы)	
5	QIWI VISA Wallet (Билеты и скидки, интернет-магазины, финансы)	
6	QIWI VISA Wallet (Телефонная связь (за исключением сотовой связи), услуги, контент, лотереи, социальные сети, транспорт)	
7	QIWI VISA Wallet (Прочие категории поставщиков)	
8	WebMoney	
Банковские карты		
9	MasterCard/ Visa СНГБ	
10	MasterCard/ Visa АК БАРС	
Интернет-банкинг		
11	Сбербанк Онл@йн	
12	Альфа-клик	
13	PSB-Retail «Промсвязьбанк»	
Салоны связи и гипермаркеты электроники		
14	Сеть салонов связи Евросеть	

15	Сеть салонов связи Связной	
Системы денежных переводов и платежей		
16	Почта России (Москва)	
17	Почта России (Моск. обл.)	
18	CONТАСТ	
19	Платежные терминалы/Банкоматы	

Вознаграждение РНКО не облагается НДС в соответствии с подпунктом 4 пункта 3 статьи 149 НК РФ.

4. Перечисления денежных средств Поставщику

4. РНКО в Рабочие дни осуществляет перечисление денежных средств на банковский счет Поставщика, указанный в п. 7 Договора, сводным платежным поручением на общую сумму принятых Переводов за предыдущий период за вычетом вознаграждения РНКО, при условии, что указанная сумма равна или превышает 15000 (Пятнадцати тысяч) рублей.

5. Категория сайта

5. Фактическая категория Интернет сайта Поставщика, размещенного и/или доступного в сети Интернет по адресу: _____, соответствует категории номер ____, указанной в Приложении №3 Правил.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор является договором присоединения, условия которого определены РНКО и Партнером в Правилах.

6.2. Заключая Договор, Поставщик в соответствии со ст.428 Гражданского Кодекса Российской Федерации полностью и безусловно присоединяется к Правилам, подтверждает, что ознакомился с условиями Правил и обязуется их неукоснительно соблюдать.

6.3. Контакты и ответственные лица Поставщика:

По финансовым вопросам (в том числе для Актов об оказанных услугах):

Должность, ФИО _____, телефон _____, e-mail _____.

По техническим вопросам (в том числе по вопросам, связанным с исполнением Соглашения об электронном документообороте и Протокола обмена информацией):

Должность, ФИО _____, телефон _____, e-mail _____.

По иным вопросам, связанным с заключением, изменением и исполнением Договора:

Должность, ФИО _____, телефон _____, e-mail _____.

6.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

7. Реквизиты и подписи Сторон

РНКО		Партнер		Поставщик	
ООО РНКО «Единая касса»		ООО «Пэйлер»			
ИНН	7750005732	ИНН		ИНН	
КПП	775001001	КПП		КПП	
Адрес	121596, город Москва, улица Горбунова, дом 2, строение 204	Адрес		Адрес	
		р/счет		р/счет	
Банк	Отделение 3 Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу г. Москва	Банк		Банк	
К/с	30103810845250000706	К/с		К/с	
БИК	044525706	БИК		БИК	

Телефон	+7 (495) 640-73-40, +7 (495) 640-73-50	Телефон		Телефон	
Факс	+7(499) 372-50-06	Факс		Факс	
E-mail	walletone@w1.ru	E-mail		E-mail	
Должность подписывающего		Должность подписывающего		Должность подписывающего	
_____/_____/_____/		_____/_____/_____/		_____/_____/_____/	
<i>Подпись</i> / <i>ФИО</i>		<i>Подпись</i> / <i>ФИО</i>		<i>Подпись</i> / <i>ФИО</i>	
М.П.		М.П.		М.П.	

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ПОСТАВЩИКА

Перечень документов, предоставляемых Поставщиком – юридическим лицам и его обособленным подразделением:

1. Оригиналы документов:
 - Анкета юридического лица,
 - Анкета физического лица, являющегося представителем Поставщика (единоличный исполнительный орган, доверенное лицо);
 - Анкета физического лица, являющегося бенефициарным владельцем Поставщика (бенефициарный владелец - физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия Поставщика);
 - Анкета физического лица – выгодоприобретателя (при наличии).Актуальные формы анкет размещены на сайте РНКО (www.единая касса.рф).
2. Заверенные надлежащим образом копии документов:
 - свидетельство о государственной регистрации;
 - доверенность, в случае если договор подписывается по доверенности уполномоченным лицом;
 - Устав;
 - решение/протокол о назначении единоличного исполнительного органа;
 - приказ о назначении на должность единоличного исполнительного органа;
 - положение о филиале, в случае заключения договора с филиалом юридического лица;
 - лицензия, в случае лицензирования деятельности Контрагента.

Перечень документов, предоставляемых Поставщиком – индивидуальным предпринимателем.

1. Оригиналы документов:
 - Анкета индивидуального предпринимателя и Анкета физических лиц – выгодоприобретателей (при наличии).Актуальные формы анкет размещены на сайте РНКО (www.Единая касса.рф).
2. Заверенные надлежащим образом копии документов:
 - свидетельство о государственной регистрации;
 - доверенность, в случае если договор подписывается по доверенности уполномоченным лицом;
 - лицензия, в случае лицензирования деятельности Поставщика.

Правила заверения документов.

Документ считается надлежащим образом заверенным, при выполнении одного из ниже перечисленных способов:

- нотариальное заверение копии документа;
- заверение копии документа органом, выдавшим/зарегистрировавшим документ;
- заверение ответственным сотрудником РНКО копии документа, изготовленной РНКО или Контрагентом с оригинала документа, предоставленного Контрагентом. При этом ответственный сотрудник РНКО учиняет на копии документа надпись «Копия верна с оригиналом сверено», указывает свои фамилию, имя, отчество (при наличии), должность и дату заверения документа, а также проставляет собственноручную подпись;
- копия документа, изготовленная и заверенная представителем Контрагента. При этом предоставленная копия документа, заверенная Контрагентом должна содержать надпись «Копия верна», фамилию, имя, отчество (при наличии), дату заверения документа, наименование

должности лица, заверившего копию документа, а также его собственноручную подпись и оттиск печати.