УТВЕРЖДЕНО
решением Совета директоров
ООО РНКО «Единая касса»
(Протокол №4/1 от 06.03.2025)

Вступают в силу с «12» марта 2025 года

ПРАВИЛА
приема электронных средств платежа с использованием системы «Platron»

Настоящие Правила приема электронных средств платежа (далее – **Правила**) содержат стандартные условия договоров, заключаемых ООО РНКО «Единая касса» (лицензия Банка России № 3512-К от 07.11.2016 года на осуществление банковских операций) (далее – **РНКО**) с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, предоставляющими на платной основе физическим лицам товары, услуги, работы, результаты интеллектуальной деятельности (далее - **Клиенты**), при участии информационного партнера – ООО «Платрон» (ОГРН 1177746480823) в качестве оператора услуг информационного обмена (далее – **ОУИО**) в целях обеспечения приема Клиентами электронных средств платежа в соответствии с порядком, предусмотренным в статье 9.1 Федерального закона от 27.06.2011 г. № 161-ФЗ «*О национальной платежной системе*».

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем документе ниже приведенные термины используются в следующих значениях:

Авторизация – процедура запроса и последующего получения ОУИО согласия Эквайрера на проведение Операции. Авторизация инициируется Плательщиком в Торговой точке с использованием программных средств Сервиса.

Адрес массовой регистрации – адрес регистрации Клиента, указанный в учредительных документах и/или выписке ЕГРЮЛ/ЕГРИП, если по указанному адресу зарегистрировано 50 (*Пятьдесят*) и более юридических лиц. Информацию о принадлежности адреса регистрации к адресу массовой регистрации Клиент вправе самостоятельно проверить на сайте https://www.nalog.ru/.

Аутентификационные данные – данные (логин и пароль), позволяющие в соответствии с алгоритмами, согласованными Сторонами в Протоколе обмена информацией, достоверно установить авторство переданных электронных документов, формируемых программными средствами Сервиса. Все действия, проводимые после успешной аутентификации Клиента, впоследствии считаются совершенными Клиентом лично – с использованием простой электронной подписи.

Документ – документ, являющийся основанием для осуществления расчетов по Операциям и служащий подтверждением совершения Операции, составленный в электронной форме посредством Сервиса в соответствии с Протоколом обмена информацией, содержащий в себе все необходимые для осуществления расчетов реквизиты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России.

Личный кабинет – программа для ЭВМ, интерфейс которой размещен и/или доступен в сети Интернет на Сайте и отображается посредством программы для просмотра интернет-сайтов (браузера), используемая Клиентом в целях информационного обмена с РНКО по совершаемым Операциям. Эксплуатация Личного кабинета обеспечивается ОУИО. Доступ к Личному кабинету предоставляется Клиенту исключительно после его аутентификации, осуществляемой путем проверки подлинности введенных Аутентификационных данных. Все документы/уведомления, размещенные Клиентом в Личном кабинете, признаются подлинными, целостными, равнозначными документам/уведомлениям на бумажном носителе, которые удостоверены собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента и направлены РНКО. Любые действия, совершенные с использованием Личного кабинета, признаются совершенными Клиентом. Размещение РНКО/ ОУИО информации в Личном кабинете признается надлежащим уведомлением Клиента о юридически значимых действиях и событиях, за исключением случаев, когда обязанность уведомить другую Сторону в письменном виде на бумажном носителе или с использованием электронной почты прямо предусмотрена Правилами.

Модерация – действия ОУИО по контролю и анализу коммерческой (торговой) деятельности Клиентов (в части оснований продажи Товаров), включая размещаемую Клиентами на своих информационных ресурсах информации о реализуемых ими Товарах, включая контроль соответствия фактической деятельности Клиентов (категорий Торговых точек) и информации, размещаемой Клиентами, требованиям, установленным РНКО при предоставлении платежных услуг по эквайрингу (в рамках заключаемых договоров о приеме ЭСП).

Мошенническая операция — Операция, совершенная с использованием ЭСП и заявленная Платежной системой /Эмитентом/Эквайрером/РНКО как мошенническая, и/или оспоренная владельцем ЭСП, совершенная с использованием поддельного/украденного/утерянного ЭСП.

Достаточным подтверждением Мошеннической операции является заявление Платежной системы/Эмитента/Эквайрера, полученное РНКО посредством электронной почты или с использованием факсимильной связи.

Недействительная операция — Операция, совершенная с использованием ЭСП и заявленная недействительной в соответствии с правилами Платежной системы или законодательством Российской Федерации, в том числе, но не ограничиваясь, по следующим основаниям:

- Товары, в оплату которых совершался Перевод, предоставлены с нарушением законодательства Российской Федерации;
- Клиент не предоставил Документы, запрошенные РНКО в отношении Недействительной операции;
- Операция, осуществленная с использованием реквизитов недействительного ЭСП;
- Операция, осуществленная с нарушением Правил;
- стоимость Товара, оплаченного с использованием ЭСП, превышает обычную цену Клиента на аналогичные Товары при оплате наличными денежными средствами;

- Товары, которые, по имеющейся у РНКО информации, умышленно не будут/не были предоставлены Клиентом Плательщику после их оплаты (совершения Перевода), в том числе Товары, в отношении которых Клиент отказался предоставить РНКО соответствующие документы, подтверждающие факт их предоставления Плательщику после совершения Перевода, и/или Товары, в отношении которых Клиент не сообщил о факте их реализации и/или предоставил недостоверную информацию о реализуемых Товарах.

Достаточным подтверждением Недействительной операции является заявление Платежной системы Эмитента/Эквайрера/РНКО, полученное РНКО посредством электронной почты или с использованием факсимильной связи.

Операция – операция приема ЭСП, осуществляемая в Торговой точке в рамках Сервиса по требованию Плательщика в целях приобретения им Товара, в результате которой формируется Документ. Расчеты по Операциям осуществляет РНКО по поручению Эквайрера или по поручению Плательщика, обработанному непосредственно РНКО, в порядке, предусмотренном в Правилах, путем совершения Перевода.

Оператор услуг информационного обмена (сокращ. – **ОУИО**) – привлеченная РНКО организация, оказывающая РНКО на основании договора услуги обмена информацией при осуществлении Операций и последующих Переводов, совершаемых в рамках настоящих Правил. В качестве ОУИО в рамках настоящих Правил привлечено Общество с ограниченной ответственностью «Платрон» (ОГРН 1177746480823, Местонахождение: 107497, г. Москва, ул. Иркутская, д. 17, стр. 4, к. 37)**.**

Отчетный день – календарный день с 00 часов 00 минут 00 секунд по 23 часа 59 минут 59 секунд московского времени.

Отчетный месяц (Отчетный период) – календарный месяц, исчисляющийся с 00 часов 00 минут 00 секунд московского времени первого календарного дня месяца по 23 часа 59 минут 59 секунд московского времени последнего календарного дня месяца.

Перевод – действия РНКО в рамках применяемых форм безналичных расчетов, осуществляемые в целях исполнения поручения Эквайрера или непосредственно Плательщика (если последний является клиентом РНКО) по предоставлению Клиенту денежных средств Плательщика в сумме совершенной Операции. При этом:

- Распоряжение Плательщика о совершении расчетов по Операции формируется Эмитентом по результатам осуществленной Авторизации, инициированной в рамках настоящих Правил;
- у РНКО возникают обязательства перед Клиентом по перечислению в его пользу суммы Перевода в соответствии с порядком, определенным в Правилах, в результате совершенной Операции;
- Перевод осуществляется в валюте Российской Федерации.

Платежная система – совокупность организаций, взаимодействующих по правилам платежной системы в целях осуществления перевода денежных средств, включающая оператора платежной системы, операторов услуг платежной инфраструктуры и участников платежной системы. Платежная система может быть, как международной, например, MasterCard Worldwide, Visa International и др., так и национальной, например, национальная платежная система «Мир», Система быстрых платежей АО «НСПК». Взаимодействие РНКО с Платежными системами, в отношении которых РНКО не является их участником, обеспечивается Эквайрером.

Платежный сервис «Единая касса» (сокращ. – **Сервис**) – программно-аппаратный комплекс РНКО, обеспечивающий при участии ОУИО информационно-технологическое взаимодействие между РНКО и Клиентом при осуществлении Операций, составлении Документов и последующем осуществлении Переводов.

Плательщик – любое физическое лицо, желающее купить Товар, совершающее Операцию в рамках Сервиса, в результате которой осуществляется Перевод.

Протокол обмена информацией – протокол передачи данных между РНКО и Клиентом при осуществлении с привлечением ОУИО информационно-технологического взаимодействия в рамках Правил, опубликованный в сети Интернет по адресу: http://единаякасса.рф/протоколы/.

Рабочий день – календарный день с 00 часов 00 минут 00 секунд по 23 часа 59 минут 59 секунд московского времени, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации.

Реестр операций – электронный журнал, содержащий сведения о всех Документах, составленных Сервисом за Отчетный день, ежедневно направляемый Клиенту для осуществления сверки данных о совершенных с использованием средств Сервиса Операциях, сформированный по форме, установленной в Протоколе обмена информации.

Сайт сервиса «Единая касса» (Сайт) — сайт, размещенный в сети интернет с сетевым адресом: http:// www.walletone.com.

Товары – реализуемые Клиентом товары (работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности) либо принимаемые Клиентом, зарегистрированным в установленном порядке в качестве некоммерческой, религиозной, благотворительной организации, пожертвования (перечисления) в некоммерческих, благотворительных целях.

Тарифы - Перечень видов и размеров вознаграждения РНКО за услуги безналичных расчетов и информационно-технологического взаимодействия между РНКО и Клиентом при осуществлении Переводов в соответствии с Правилами, согласуемых Сторонами письменно на бумажном носителе, поименованный ИУТ (Индивидуальные условия и тарифы) по форме Приложения №3 к Правилам.

Торговая точка – информационно-коммуникационный ресурс Клиента, место совершения купли-продажи Товара, принадлежащее Клиенту, информация о котором регистрируется в Личном кабинете посредством Сервиса. Торговая точка должна отвечать требованиям, устанавливаемым в Приложении **№ 1** к Правилам.

Эквайрер — кредитная организация, осуществляющая расчеты с РНКО по осуществляемым Операциям, совершаемым в том числе с использованием ЭСП, на основании заключенного с РНКО межбанковского договора.

Электронный документооборот – документ, устанавливающий правила использования электронной подписи в Протоколе обмена информации.

Эмитент – организация (кредитная организация, иностранный банк или иностранная организация), осуществляющая деятельность по выпуску и/или выдаче ЭСП и заключающая договоры с клиентами о совершении операций с использованием ЭСП, либо без использования ЭСП при переводе денежных средств без открытия банковского счета, оператор электронных денежных средств, осуществивший учет электронных денежных средств, либо оператор по переводу

денежных средств, принимающий распоряжения о переводе денежных средств с использованием ЭСП или без их использования.

Электронное средство платежа (сокращ. – **ЭСП**) – средство и (или) способ, позволяющие Плательщикам составлять, удостоверять и передавать распоряжения Эмитентам в целях осуществления перевода денежных средств, электронных денежных средств (в том числе в целях осуществления Переводов) в рамках применяемых форм безналичных расчетов. Клиент выбирает перечень ЭСП, которые будут использоваться в Торговых точках, в Личном кабинете в разделе «Способы оплаты».

2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Правила содержат условия договора о приеме ЭСП, который заключается в соответствии с положениями, предусмотренными в ст.9.1 Федерального закона от 27.06.2012 года № 161-ФЗ «*О национальной платёжной системе*», в порядке ст.428 Гражданского кодекса Российской Федерации в форме присоединения Клиента в целом и полностью к условиям Правил, при этом:

2.1.1. На Клиента возлагаются обязательства при реализации Плательщикам Товаров с их оплатой посредством Сервиса составлять и принимать Документы, передавать в РНКО информацию о совершенных в Торговых точках Операциях в соответствии с Правилами и приложениями к ним, а также иные обязательства, предусмотренные Правилами и приложениями к ним.

2.1.2. На ОУИО возлагаются обязательства по организации информационно-технологического взаимодействия между Клиентом и РНКО по обработке запросов на Авторизацию и по совершаемым Операциям с применением программно-аппаратных средств Сервиса, в том числе обязательства по направлению в РНКО - запросов на Авторизацию, Клиенту - информации по совершенным Переводам, а также иные обязательства, предусмотренные Правилами.

2.1.3. На РНКО возлагаются обязательства по обеспечению расчетов по Операциям, совершенным Плательщиками в Торговых точках в соответствии с условиями Правил, на основании сформированных Сервисом Реестров операций, в порядке и на условиях, предусмотренных Правилами, за вычетом причитающейся платы за осуществление указанных расчетов, размер которой определяется согласно Тарифам.

2.2. В целях осуществления расчетов по Операциям Стороны с использованием технических средств ОУИО осуществляют обмен информацией об Операциях и последующих Переводах:

2.2.1. В форме электронных документов, которые формируются и пересылаются в соответствии с Протоколом обмена информацией.

2.2.2. Путем использования Клиентом информации, размещаемой (формируемой) ОУИО в Личном кабинете.

2.3. Для исполнения обязательств, возникающих из настоящего договора о приеме Электронных средств платежа, РНКО вправе привлекать третьих лиц, включая, но не ограничиваясь, Эмитентов, Эквайреров, операторов услуг информационного обмена, иных лиц, оставаясь при этом ответственным перед Клиентом.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНТЕГРАЦИИ СТОРОН

3.1. Клиент до присоединения к Правилам в целях идентификации обязан предоставить документы, согласно перечню, определяемому в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и нормативными документами РНКО, анкету Клиента с указанием о предоставлении иных документов, необходимых для идентификации, а также реквизиты банковского счета Клиента для расчетов по Переводам, адреса электронной почты и иные контактные сведения, необходимые для связи с Клиентом. В указанных целях Клиент вправе взаимодействовать с ОУИО. На основании заключенного РНКО с ОУИО договора на ОУИО, помимо услуг обмена информацией, возложены обязанности по Модерации.

3.2. В целях присоединения Клиента к Правилам Клиент после прохождения процедуры Модерации направляет в РНКО, в том числе с привлечением ОУИО, заявление о присоединении к Правилам по форме Приложения №2 к Правилам, в котором Клиентом указываются сведения о категориях подключаемых к Сервису Торговых точек (Приложение№1 к Правилам).

3.3. Отношения РНКО и Клиента по информационно – технологическому взаимодействию регулируются Протоколом обмена информацией (Общие принципы взаимодействия), размещенным в сети Интернет по адресу: https://front.platron.ru/docs/api/common_rules/. При этом Клиент в целях регистрации в Сервисе:

3.3.1. Предоставляет достоверные сведения о видах осуществляемой деятельности, включая данные и категорию для каждой Торговой точки в соответствии с перечнем, определенным в Приложении № **1** к Правилам.

3.3.2. Вводит необходимые для регистрации Аутентификационные данные.

3.3.3. Предоставляет иные технические данные (требования) собственной учетной системы в целях технологической интеграции в рамках Протокола обмена информацией.

3.4. РНКО на основании сведений, предоставленных Клиентом в соответствии с п.п.3.1, 3.2 Правил, и осуществленной Модерации, принимает решение о заключении договора о приеме ЭСП и предоставляет Клиенту с привлечением ОУИО доступ в Личный кабинет для обмена документами в целях информационно-технологического взаимодействия в рамках Правил. **Дата предоставления доступа к Личному кабинету считается датой заключения договора о приеме ЭСП в рамках настоящих Правил.**

3.5. При необходимости (в том числе в связи с выполнением требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, (изменением законодательства), РНКО вправе запросить у Клиента дополнительные сведения и документы.

3.6. Аутентификационные данные создаются Клиентом самостоятельно, при регистрации Личного кабинета, и признаются Сторонами достаточными для аутентификации Клиента при доступе к Личному кабинету, и используются в качестве простой электронной подписи Клиента в соответствии с Электронным документооборотом.

3.7. Все уведомления, поступившие в соответствии с Протоколом обмена информацией, считаются поступившими от соответствующей Стороны. Каждая из Сторон самостоятельно и за свой счет обеспечивает безопасность своих средств вычислительной техники, программно-аппаратных комплексов и информационных систем, задействованных при информационно – технологическом взаимодействии в рамках Правил, и самостоятельно несет риски, связанные с неправомерным доступом к ним третьих лиц.

4. КЛИЕНТ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Клиент обязан:

4.1.1. Предоставлять Плательщикам информацию о возможности оплаты Товаров с использованием ЭСП в соответствии с условиями Правил, в т.ч. путем размещения соответствующей информации в Торговой точке.

4.1.2. Иметь все требуемые законодательством Российской Федерации документы, необходимые для осуществления Клиентом на законных основаниях своей деятельности, касающейся правоотношений, регламентируемых Правилами.

4.1.3. При реализации Плательщикам в Торговых точках Товаров с их оплатой с использованием ЭСП, определенных в Сервисе в соответствии с п. 4.1.7 Правил, обеспечить:

4.1.3.1. Соответствие информации о Товаре, содержащейся в своей учетной системе, информации, содержащейся в Документе, сформированном по результатам совершенной Операции.

4.1.3.2. Передачу в РНКО в соответствии с Протоколом обмена информацией необходимых данных по Операции в целях формирования Документа в Сервисе.

4.1.3.3. Выполнение обязательства перед Плательщиком по предоставлению в его распоряжение Товара с момента получения Клиентом в Личном кабинете сообщения РНКО о совершении Перевода в отношении такого Товара. В случае неполной оплаты Товара обязательство Плательщика по оплате Товара считается исполненным частично, в связи с чем исполнение указанного в настоящем пункте обязательства может быть отложено до момента сообщения РНКО о совершении Перевода в сумме полной стоимости Товара.

4.1.4. Не изменять фактическую категорию Торговой точки (п. 3.2 Правил) до момента уведомления РНКО/ ОУИО о планируемом изменении в соответствии с п. 4.1.5 Правил.

4.1.5. Уведомлять РНКО о планируемом изменении перечня реализуемых Товаров, категории Торговой точки в срок не позднее чем за 5 (*Пять*) Рабочих дней до планируемой даты изменений.

4.1.6. Не осуществлять продажу Товаров, запрещенных к продаже в соответствии законодательством Российской Федерации, а также Товаров, запрещенных к продаже через сеть интернет в соответствии с правилами Платежной системы.

4.1.7. Обеспечить размещение следующей информации в Торговой точке, связанной с исполнением договора о приеме электронных ЭСП:

- информации о порядке осуществления Операции с использованием Сервиса;
- информации о перечне ЭСП, с использованием которых совершаются Переводы;
- информации о Товарах, которые можно оплатить с использованием ЭСП;
- информации о порядке выдачи Товаров;
- информации о порядке возврата Товаров, оплаченных с использованием ЭСП;
- информации о контактных данных Клиента (наименование, ОГРН, телефон, место нахождения/ почтовый адрес, адрес электронной почты).

4.1.8. Обеспечить запрет на ввод Плательщиком любой информации, касающейся реквизитов ЭСП, с использованием которых осуществляются Операции (номер банковской карты, срок действия, PIN, CVV, за исключением фамилии и имени ее держателя) в Торговой точке, кроме экранных форм Сервиса.

4.1.9. Принимать в оплату Товаров ЭСП, используя цены не выше, чем при оплате наличными денежными средствами.

4.1.10. Выплачивать РНКО комиссионное вознаграждение, установленное в Тарифах, в порядке, согласованном Сторонами и указанном в ИУТ.

4.1.11. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью перечисления Переводов путем выверки сумм, поступивших от РНКО на банковский счет Клиента. В случае поступления на банковский счет Клиента суммы меньшей, чем указано в предоставленной информации, Клиент обязуется в письменной форме известить об этом РНКО в срок, не превышающий 3 (*Три*) Рабочих дня с даты поступления денежных средств на банковский счет Клиента. В случае неполучения извещения от Клиента, суммы Переводов считаются принятыми Клиентом.

4.1.12. В случае ошибочного (неосновательного) перечисления РНКО на банковский счет Клиента, указанный в целях Правил, суммы большей, чем полагается, в течение Рабочего дня, следующего за днем, когда Клиент получил по электронной почте уведомление от РНКО о возврате неосновательно перечисленных денежных средств в соответствии с п.5.2.3 Правил, или в течение срока, указанного в уведомлении, возвратить излишне перечисленную часть суммы по платежным реквизитам РНКО, указанным в уведомлении.

4.1.13. Возмещать РНКО в полном объеме определенные правилами Платежной системы штрафы и прочие удержания не штрафного характера, вызванные действиями Клиента при исполнении условий Правил либо действиями Плательщика по оспариванию совершенной Операции, в случае невозможности осуществления РНКО расчетов по таким обязательствам согласно п.5.2.7 Правил. Письма Платежной системы, а также письма РНКО с указанием о нарушении правил Платежной системы, следствием которого явились штрафы и прочие удержания штрафного характера, являются достаточным основанием для удержания средств с Клиента.

4.1.14. Возмещать РНКО в полном объеме суммы по Мошенническим операциям на основании письменного требования РНКО, которое должно быть оплачено Клиентом в течение 3 (*Трех*) Рабочих дней с момента выставления такого требования РНКО.

4.1.15. Выплачивать РНКО все суммы, которые будут списаны с РНКО по претензиям Платежной системы/Эмитента/Эквайрера, выставленным РНКО по осуществленным Переводам, при этом указанное в настоящем пункте обязательство действует в течение 180 (*Ста восьмидесяти*) календарных дней с даты расторжения настоящего договора о приеме ЭСП. Письма РНКО, составленные на основании информации, полученной от Платежной системы /Эмитента/ Эквайрера, являются достаточным основанием для выставления РНКО Клиенту претензии, которая должна быть оплачена Клиентом в течение 3 (*Трех*) Рабочих дней с момента выставления такого требования.

4.1.16. Самостоятельно разрешать претензии Плательщиков по совершенным Операциям (сумме, качестве, порядку получения и возврата Товаров), в том числе о возврате сумм перечисленных Переводов.

4.1.17. Предоставить сведения и/или документы, указанные в п.п.3.5, 5.2.5.2 Правил, в срок не позднее 2 (*Двух*) Рабочих дней с момента направления РНКО соответствующего требования.

4.1.18. Осуществлять хранение информации, связанной с Операциями, Документов и отчетов по совершенным Переводам в течение 5 (*Пяти*) лет с даты совершения Операций, и передавать их РНКО по первому требованию в течение 5 (*Пяти*) рабочих дней.

4.1.19. Информировать РНКО в письменной форме об изменении почтового адреса и адреса места нахождения, и иных сведений, предоставляемых клиентом в анкете, не позднее следующего Рабочего дня с даты вступления в силу этих изменений, об изменении банковских реквизитов - не позднее 5 (*Пяти*) Рабочих дней до введения в действие этих изменений.

4.2. Клиент вправе:

4.2.1. Требовать от РНКО участия в выявлении причин расхождений сумм Переводов, перечисленных на банковский счет Клиента, с суммами Переводов, информация о которых была предоставлена Клиенту.

4.2.2. В течение периода действия настоящего договора о приеме ЭСП размещать торговый знак (знак обслуживания) РНКО во всех осуществляемых видах рекламы и информационных материалах, связанных с исполнением Правил и не предусматривающих дополнительных соглашений между Сторонами.

4.2.3. В случае несогласия Клиента с новыми ставками вознаграждения (п.5.2.8 Правил) расторгнуть настоящий договор о приеме ЭСП в соответствии с п.9.2 Правил. При этом РНКО приостанавливает Авторизацию с момента получения соответствующего заявления Клиента.

5. РНКО. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. РНКО обязана:

5.1.1. Обеспечить возможность круглосуточного проведения Авторизаций в целях осуществления Переводов по совершаемым Операциям посредством направления запросов на Авторизацию.

5.1.2. Оказывать Клиенту с применением программно-аппаратных средств Сервиса услуги информационно-технологического взаимодействия при осуществлении Операций и последующих Переводов.

5.1.3. В целях осуществления РНКО расчетов по Операциям:

5.1.3.1. Составлять посредством Сервиса в соответствии с Протоколом обмена информацией (Общие принципы взаимодействия) Документы, при совершении Плательщиком Операции.

5.1.3.2. При совершении Плательщиком действий по оплате Документа инициировать Авторизацию, по результатам которой разместить сведения в Личном кабинете о совершении Операции.

5.1.3.3. В связи с осуществлением Операции совершать Перевод в соответствии с Реестром операций в размере и сроки согласно п.6.1 Правил на банковский счет Клиента, указанный Клиентом в целях Договора.

5.1.3.4.

5.1.4. В случае изменения своего места нахождения, почтового адреса и/или банковских реквизитов извещать об этом Клиента путем размещения информации на Сайте.

5.2. РНКО вправе:

5.2.1. В целях обеспечения информационно-технологического взаимодействия по осуществляемым Операциям и последующим Переводам привлекать ОУИО, осуществляющего деятельность в соответствии с пунктом 33 статьи 3 и статьи 9.1 Федерального закона от 27.06.2012 года № 161-ФЗ «*О национальной платёжной системе*», оставаясь при этом ответственным перед Клиентом.

5.2.2. Проводить с привлечением ОУИО сверку расчетов с Клиентом с периодичностью, определяемой РНКО самостоятельно с учетом, в частности, объема и частоты совершаемых расчетов по Переводам, требований законодательства Российской Федерации, и поручениям РНКО, а также других факторов.

5.2.3. В случае ошибочного (неосновательного) перечисления РНКО на банковский счет Клиента, указанный в целях Правил, суммы большей, чем полагается, направить Клиенту по электронной почте уведомление о возврате РНКО неосновательно перечисленных денежных средств, с указанием подлежащей перечислению суммы. В уведомлении может быть указан срок возврата средств и/или возможность проведения зачета с Клиентом. При этом РНКО вправе удержать указанную в настоящем пункте сумму ошибочного (неосновательного) перечисления в соответствии с правилами п.5.2.7 Правил.

5.2.4. Требовать у Клиента предоставления информации об обязательствах, возникающих между Клиентом и Плательщиком при купле-продаже Товара с использованием Сервиса, в случае если необходимость такой информации вызвана соблюдением требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

5.2.5. Приостановить действие настоящего договора до момента исправления ситуации и/или его расторгнуть в случае, если:

5.2.5.1. Фактическая категория Торговой точки (виды продаваемых Товаров) не соответствует категории Торговой точки, указанной Клиентом в соответствии с п. 3.2 Правил.

5.2.5.2. Клиент отказался предоставить сведения, запрашиваемые РНКО/ ОУИО, и/или предоставил РНКО/ ОУИО неполные и/или недостоверные сведения в соответствии с п.п.3.1, 3.2 Правил, при этом РНКО

и/или ОУИО вправе потребовать от Клиента предоставить указанные сведения в полном объеме.

5.2.5.3. Клиент осуществляет деятельность с нарушением законодательства Российской Федерации и условий, установленных Правилами.

5.2.5.4. РНКО/ ОУИО располагает следующими данными:

- совершение Клиентом Мошеннических операций и/или участие Клиента в мошеннической деятельности;
- осуществление Клиентом видов деятельности, которые могут нанести ущерб репутации РНКО/ ОУИО.

5.2.5.5. Клиент не предоставил РНКО/ ОУИО сведения и/или документы, согласно п.3.5 Правил, в сроки, указанные в п.4.1.17 Правил.

5.2.5.6. В иных, установленных федеральным законодательством Российской Федерации, случаях.

5.2.6. В целях соблюдения правил Платежной системы, при оспаривании Плательщиками сумм Операций, по которым РНКО не получило возмещение от Эмитента/ Эквайрера (вне зависимости от совершения РНКО перечисления денежных средств на банковский счет Клиента в рамках совершенного Перевода), а также в рамках проведения внутреннего контроля в соответствии с Федеральным законом № 115-ФЗ от 07.08.2001 г. «*О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма*» на основании поручений РНКО:

5.2.6.1. Запрашивать у Клиента по электронной почте информацию по Операциям, признаваемым РНКО Мошенническими или совершенным с нарушением законодательства Российской Федерации, условий Правил или локальных нормативных актов РНКО, а также Операциям/ Переводам, информация по которым запрашивается государственными органами и иными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.6.2. Приостанавливать формирование и передачу Эквайреру запросов на Авторизации (п.5.1.1 Правил) и/или совершение Переводов (п.6.1 Правил) в случае нарушения Клиентом положений Правил, в том числе:

- по Мошенническим операциям или Операциям, совершенным с нарушениями законодательства Российской Федерации, условий Правил;
- по Недействительным операциям;
- в случае, если деятельность Клиента может повлечь за собой существенное причинение убытков РНКО и/или ОУИО, а также ущерб деловой репутации РНКО и/или ОУИО;
- при наличии информации о прекращении деятельности Клиента.

5.2.6.3. Контролировать соответствие деятельности Клиента требованиям Платежных систем по обеспечению им мер безопасности при приеме и обслуживании ЭСП, а также проверять уровень качества обслуживания владельцев ЭСП.

5.2.6.4. Получать от Клиента информацию о способах доставки Товаров Плательщикам.

5.2.7. Удержать из последующих перечислений в пользу Клиента (п.6.1 Правил) в соответствии с правилами ст. 410 Гражданского кодекса Российской Федерации суммы денежных средств по Недействительным операциям, Мошенническим операциям, а также сумм, указанных в п.5.2.3 Правил, сумм, списанных с РНКО по требованию Платежных систем в результате оспаривания Плательщиком Операции, или штрафов РНКО и/или Платежных систем, предъявленных в РНКО в результате виновных действий Клиента в рамках Правил.

5.2.8. Вносить изменения в Тарифы, известив Клиента не менее чем за 10 (*Десять*) календарных дней до введения таких изменений путем направления уведомления на электронный адрес Клиента. Изменение Тарифов вводится путем подписания Сторонами ИУТ.

5.2.9. В одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в приложения к Правилам в связи с технологическими дополнениями, изменениями в порядок информационно-технологического взаимодействия между участниками расчетов при осуществлении Переводов, в том числе в части изменения Протокола обмена информации, вносимыми ОУИО по своей инициативе либо по требованию партнеров РНКО, указанных в п.5.2.1 Правил. При этом РНКО и/или ОУИО уведомляет Клиента о вносимых изменениях не позднее чем за 5 (*Пять*) рабочих дней до предполагаемой даты внесения таких изменений.

6. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

6.1. РНКО на основании данных Авторизации в Рабочие дни осуществляет перечисление денежных средств на банковский счет Клиента, указанный Клиентом в целях Перевода (п.3.1 Правил), сводным платежным поручением на общую сумму совершенных Переводов на основании Реестра операций за вычетом вознаграждения в рамках Правил в порядке, согласованном в ИУТ (Приложение № 3 к Правилам).

В случае, если день перечисления приходится на нерабочий день, перечисление производится в первый Рабочий день, следующий за таким нерабочим днем.

6.2. За оказание платежных услуг и услуг информационно-технологического взаимодействия при осуществлении Операций и последующих расчетов по Переводам Клиент уплачивает РНКО вознаграждение, выраженное в процентах от суммы каждого совершенного Перевода. Размер комиссионного вознаграждения определяется Тарифами. Вознаграждение ОУИО не входит в предмет настоящего договора и оплачивается РНКО отдельно на основании договора, заключенного между РНКО и ОУИО.

6.3. Клиент не вправе взимать с Плательщиков вознаграждение или возлагать на них какие-либо дополнительные расходы в связи с осуществлением оплаты Товаров в рамках Сервиса в соответствии с условиями Правил.

6.4. Сдача и приемка оказанных РНКО услуг (п.6.2 Правил) оформляется актом об оказанных услугах (далее – **Акт**).

6.5. РНКО в течение 5 (*Пяти*) Рабочих дней со дня окончания Отчетного месяца направляет Клиенту Акт за

Отчетный месяц путем его размещения в Личном кабинете или по электронной почте на адрес, указанный Клиентом (п.3.1 Правил), подписанный квалифицированной электронной подписью, сформированной в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «*Об электронной подписи*».

6.6. Клиент обязан в срок не позднее 10 (*Десяти*) Рабочих дней со дня окончания Отчетного месяца осуществить сверку данных, указанных в Акте. При несогласии с данными, приведенными в Акте, Клиент обязан в течение срока, установленного настоящим пунктом Правил, обратиться к РНКО по электронной почте на электронный адрес act@platron.ru для осуществления сверки. В случае неполучения РНКО возражений к Акту по истечении 10 (*Десяти*) Рабочих дней со дня окончания Отчетного месяца – услуги Клиенту считаются оказанными в полном объеме и надлежащим образом.

6.7. В случае, если возражения Клиента относительно сумм, содержащихся в Акте, будут признаны обоснованными, РНКО обязуется в срок не позднее 3 (*Трех*) Рабочих дней с даты получения РНКО возражений Клиента направить Клиенту путем размещения в Личном кабинете и/или на адрес электронной почты уточненный Акт. Возражения к уточненному Акту Клиент вправе заявить не позднее первого Рабочего дня, следующего за днем его получения, в противном случае уточненный Акт считается принятым Клиентом без замечаний, а соответствующие услуги РНКО – оказанными в полном объеме и надлежащим образом.

6.8. РНКО вправе не представлять Клиенту Акт об оказанных услугах в случае, если за Отчетный месяц РНКО не было принято запроса о совершении Операции.

7. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ПЕРЕВОДОВ

7.1. При необходимости возврата Плательщикам денежных средств (электронных денежных средств) за ранее оплаченные в соответствии с Правилами Товары, Клиент направляет распоряжение о таких операциях в порядке, определенном в Личном кабинете. При этом не допускается:

- возврат на получателя, отличного от Плательщика;
- возврат по реквизитам ЭСП, отличным от используемых при совершении Операции.

7.2. Возврат денежных средств (электронных денежных средств) по распоряжению Клиента в пользу Плательщика производится за счет последующих перечислений в пользу Клиента (п.6.1 Правил) в соответствии с правилами ст.410 Гражданского кодекса Российской Федерации, при этом в случае отсутствия таких денежных средств и/или их недостаточности операция возврата РНКО не осуществляется.

7.3. Возврат денежных средств (электронных денежных средств) по распоряжению Клиента производится только при условии технической возможности по совершению расчетной операции в пользу Эмитента. Информация о наличии технической возможности указывается в Личном кабинете, при отсутствии технической возможности возврат Клиентом совершается самостоятельно без участия РНКО.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Все документы/уведомления, размещенные Клиентом в Личном кабинете, признаются подлинными, целостными, равнозначными документам/уведомлениям на бумажном носителе, которые удостоверены собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента и направлены в РНКО (п.8.3 Правил). В случае возникновения споров между РНКО и Клиентом о факте получения одной из Сторон какого-либо документа/уведомления, размещенного в Личном кабинете, о факте внесения в него изменений, о доступе и использовании Личного кабинета в нарушение Правил, бремя доказывания лежит на Стороне, которая ссылается на данные обстоятельства.

8.3. В случае возникновения между ОУИО (РНКО) и Клиентом споров о правомерности предоставления Клиенту доступа к Личному кабинету, ОУИО (РНКО) использует программное обеспечение, которое применялось при формировании и проверке Аутентификационных данных Клиента, и выносит свое решение. Клиент вправе оспорить данное решение в судебном порядке.

8.4. В случае взыскания с РНКО третьим лицом денежных средств вследствие реализации Клиентом Товаров в нарушение требований законодательства Российской Федерации, общепринятых норм морали и нравственности, а также вследствие реализации Товаров, о которых Клиент не уведомил РНКО/ ОУИО в порядке, установленном п. 4.1.5 Правил, Клиент обязан возместить РНКО сумму взысканных с нее денежных средств в течение 3 (*Трех*) Рабочих дней с даты получения соответствующего требования РНКО.

8.5. В случае предъявления к РНКО письменного обоснованного требования Клиента о несвоевременном перечислении денежных средств на банковский счет Клиента (п.6.1 Правил) РНКО уплачивает Клиенту неустойку в размере 0,1 (*Одна десятая*) процента от несвоевременно перечисленной суммы за каждый день просрочки, но не более 10 (*Десяти*) процентов.

8.6. За несвоевременный возврат излишне перечисленной части суммы, согласно п.4.1.12 Правил, Клиент уплачивает РНКО пени в размере 0,1 (*Одна десятая*) процента от излишне перечисленной суммы за каждый день просрочки. Данный вид пени удерживается РНКО без дополнительного распоряжения Клиента из сумм денежных средств, подлежащих перечислению на банковский счет Клиента (п.6.1 Правил), данное право считается предоставленным РНКО Клиентом с даты присоединения к Правилам.

8.7. РНКО не несет ответственности за задержку осуществления перечисления денежных средств на банковский счет Клиента в случае, если задержка вызвана неточными данными в банковских реквизитах, представленных Клиентом, или несвоевременным сообщением об их изменении согласно п.4.1.19 Правил, а также в иных случаях при отсутствии вины РНКО.

8.8. РНКО не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между Клиентом и Плательщиками.

8.9. В случае предъявления Платежной системой, Эквайрером, Эмитентом, контролирующим государственным органом к РНКО требований по взысканию денежных средств в виде штрафов, иных форм санкций, вследствие нарушения

Клиентом п.п.4.1.3 – 4.1.9 и 8.10 Правил, РНКО вправе потребовать (напрямую либо через ОУИО), а Клиент обязан оплатить предъявленный к РНКО штраф (либо компенсировать (возместить) ранее оплаченный РНКО штраф и/или понесенные убытки) в полном объеме, при этом Клиент обязуется произвести выплату указанного штрафа (компенсировать убытки) в течение 10 (*Десяти*) рабочих дней со дня получения письменного требования РНКО либо ОУИО.

8.10. Клиент несёт ответственность за соответствие информации, указанной в Торговой точке, законодательству Российской Федерации и нормативно-правовым актам Российской Федерации, в том числе гарантирует, что в Торговой точке не будет размещена информация, не отвечающая вышеуказанным критериям, неполный перечень которой определен в Приложении № **1** к Правил.

8.11. В случае неоплаты Клиентом выставленного РНКО требования об оплате возникающего в соответствии с Правилами денежного обязательства Клиента, Стороны договорились, что РНКО по своему выбору имеет право:

- удерживать причитающиеся суммы из находящихся в распоряжении РНКО денежных средств, подлежащих перечислению на банковский счет Клиента (п.6.1 Правил), в соответствии с правилами ст.410 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- приостановить осуществление Переводов до полного погашения Клиентом возникшей задолженности.

8.12. Клиент обязан предпринимать все разумные меры для предотвращения утери/кражи/изъятия Аутентификационных данных, сформированных в целях доступа Клиента к информационным ресурсам Личного кабинета в соответствии с п.3.6 Правил, или их несанкционированного использования, в т.ч. не передавать Аутентификационные данные и не сообщать информацию о кодах доступа в Личный кабинет третьим лицам. При этом Клиент понимает и согласен с тем, что РНКО не несет ответственность за убытки, расходы, а также иные негативные последствия, которые могут возникнуть в результате получения третьими лицами Аутентификационных данных Клиента. В случае утраты Аутентификационных данных Клиентом ОУИО (РНКО) предоставляет Клиенту возможность восстановления доступа к Личному кабинету путем ввода корректного кода восстановления пароля.

8.13. Клиент обязан немедленно сообщать ОУИО (РНКО) об обнаружении попытки несанкционированного доступа к Сервису (доступа в Личный кабинет неуполномоченным лицом).

8.14. В случае компрометации своих Аутентификационных данных (электронной подписи, используемой в рамках Электронного документооборота) Клиент обязан незамедлительно сообщить об этом ОУИО (РНКО) для принятия мер по блокированию скомпрометированных данных, и в кратчайшие сроки направить ОУИО (РНКО) письменное уведомление о блокировании своих Аутентификационных данных.

8.15. Для минимизации рисков Клиентов, связанных с мошенническими действиями третьих лиц, использующих сферу высоких технологий для несанкционированного доступа к программно-аппаратным средствам Клиента, необходимо руководствоваться требованиями информационной безопасности РНКО, размещенными в разделе «Безопасность» на сайте РНКО и Сайте.

8.16. При разрешении споров, возникающих по совершаемым расчетам (раздел 6 Правил) и/или связанных с использованием Сервиса, документами, подтверждающими заявленные одним из участников спора факты, являются:

8.16.1. Документ в электронном виде, формирующийся в Сервисе и хранящийся на сервере Сервиса после осуществления Операции.

8.16.2. Реестр операций, формируемый в учетной системе РНКО, в состав которого включена информация о Переводах за расчетный период. Реестр операций представляется в виде выписки по Переводам, совершенным в пользу Клиента, по расчетам с которым возник спор.

8.16.3. Электронный протокол действий Клиента или Плательщика и происходящих в связи с этим событий, регистрируемых техническими устройствами и программным обеспечением Сервиса согласно Протоколу обмена информации.

При этом в случае несоответствия указанных выше документов (п.п.8.16.1 – 8.16.3 Правил) друг другу (несоответствия друг другу сведений, содержащихся в данных документах) электронный документ, остающийся у РНКО либо у привлекаемого им процессингового центра, является документом, подтверждающим действительность расчетов по Переводам.

8.17. Любые споры и разногласия Сторон по Правилам или в связи с ним подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы с применением материального и процессуального права Российской Федерации.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор о приеме ЭСП заключается на неопределенный срок.

9.2. Клиент вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора. Для этих целей Клиент в письменной форме уведомляет РНКО о своем намерении не позднее, чем за 10 (*Десять*) Рабочих дней до предполагаемой даты отказа от исполнения настоящего договора. Уведомление должно быть сделано на бумажном носителе и содержать указание на причину расторжения договора.

9.3. РНКО вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора. Для этих целей РНКО уведомляет Клиента с использованием Личного кабинета о своем намерении не позднее, чем за 10 (*Десять*) Рабочих дней до предполагаемой даты отказа от исполнения договора.

9.4. РНКО вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий договор при неисполнении/ненадлежащем исполнении Клиентом своих обязательств по договору, уведомив Клиента за 1 (*Один*) Рабочий день о таком расторжении, если иной срок специально не определен Сторонами.

9.5. Стороны пришли к соглашению о том, что в случае поступления в РНКО требования Платежной системы/Эмитента/ Эквайрера о прекращении расчетов с использованием определенного вида ЭСП как в целом, так и в отношении Клиента в частности, РНКО вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от совершения Перевода в части расчетов с использованием соответствующего вида ЭСП. При этом:

- со дня, указанного в полученном РНКО требовании Платежной системы/Эмитента/ Эквайрера, прекращаются

обязательства РНКО по осуществлению Переводов, совершаемых с использованием определенного вида ЭСП, указанного в таком требовании, в том числе РНКО прекращает проведение Авторизаций по таким Операциям;

- РНКО либо ОУИО информирует Клиента о прекращении осуществления расчетов по Операциям, осуществляемым с использованием определенного вида ЭСП, путем направления в его адрес соответствующего уведомления в Личный кабинет;
- Настоящий договор считается измененным со дня прекращения РНКО расчетов по Переводам, совершаемым с использованием определенного вида ЭСП, указанного в соответствующем требовании Платежной системы/Эмитента/Эквайрера, и продолжает действовать в отношении расчетов по остальным ЭСП.

9.6. Обязательства Сторон по настоящему договору о приеме ЭСП, возникшие до его прекращения, сохраняются вплоть до их полного исполнения.

9.7. Стороны обязуются произвести взаиморасчеты в течение 10 (*Десяти*) рабочих дней с даты прекращения РНКО осуществления Переводов.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Адреса электронной почты Клиента, указанные в порядке п.3.1 Правил, будут использоваться для информационного взаимодействия Сторон. Все электронные сообщения, отправленные с указанных адресов электронной почты Клиента, признаются исходящими от уполномоченного лица Клиента. Направление РНКО сообщений на любой из указанных выше адресов электронной почты Клиента (независимо от указанной цели использования адреса электронной почты), признается надлежащим уведомлением Клиента о юридически значимых действиях и событиях, за исключением случаев, когда обязанность уведомить другую Сторону в письменном виде на бумажном носителе прямо предусмотрена Правилами. В случаях, когда Правилами предусмотрено право Клиента использовать Электронный документооборот для информационного взаимодействия, надлежащим уведомлением РНКО признается направление Клиентом электронного сообщения с адресов электронной почты, указанных в соответствии с п.3.1 Правил.

10.2. Клиент, которому был предоставлен Личный кабинет, вправе изменить адреса электронной почты, используемые для информационного взаимодействия, путем размещения соответствующей информации в Личном кабинете.

10.3. Клиент принимает на себя обязательство обеспечить конфиденциальность полученной в процессе исполнения настоящих Правил информации, указанной в п.п.10.3.1 и 10.3.2 Правил, и не разглашать эту информацию третьим лицам без письменного согласия ее обладателя, если иное не предусмотрено Правилами или законодательством Российской Федерации, а также возместить ущерб, связанный с раскрытием указанной информации. Под Конфиденциальной информацией в настоящих Правилах понимается не являющаяся общедоступной информация:

10.3.1. Инструкции, параметры и описания технического взаимодействия и интеграции Сторон (сетевые адреса, содержание Протокола обмена информацией, Авторизационные данные, используемые в рамках Правил программы и сетевые протоколы т.п.).

10.3.2. Данные о Плательщиках, их идентификаторах в системе учета Сторон, сделках и финансовых транзакциях, содержащиеся в информационных сообщениях Личного кабинета.

10.4. Клиент не вправе передать или уступить все, или часть своих прав и обязанностей по настоящему договору о приеме ЭСП третьей стороне без предварительного письменного согласия РНКО.

10.5. Реквизиты РНКО:

Место нахождения: 121596, город Москва, улица Горбунова, дом 2, строение 3, офис В315.
Почтовый адрес: 123376, город Москва, улица Рочдельская, дом 15, строение 43
ОГРН 1127711000053
ИНН/КПП 7750005732/773101001
Корреспондентский счет № 30103810845250000706 в ГУ Банка России по Центральному федеральному округу, БИК 044525706
e-mail *walletone@w1.ru*
web www.единаякасса.рф
+7 (495) 640 7340

КАТЕГОРИИ ТОРГОВЫХ ТОЧЕК И ТРЕБОВАНИЯ К НИМ

1. Условия определения категории Торговой точки (сайта) Клиента	
Идентификатор категории (номер)	**Наименование категории Торговой точки**
1	Розничная продажа потребительских товаров (Retail)
2	Услуги
3	Результаты интеллектуальной деятельности - Контент (Информационное содержание сайта: программное обеспечение и дополнения к нему, видео контент, тексты, графическая, звуковая информация, а также книги, газеты, сборники статей, материалов и др.)
4	Социальные сети
5	Сайты для взрослых (Adult)
6	Финансы (Finance)
2. Описание запрещенного содержания	
Запрещено размещать материалы, содержащие изображения голых гениталий, расизм, расовою или религиозную нетерпимость, пропаганду наркотиков, экстремистского и террористического характера (включая запрещённые террористические организации), а также натуралистично отражающих следующие действия: -сексуальные действия с несовершеннолетними; -сексуальное насилие (изнасилование, насильственные действия сексуального характера, садизм); -мазохизм и садомазохизм; -групповой секс; -половые контакты с животными (Зоофилия), с трупами (некрофилия), с использованием экскрементов (копрофаги) -иных материалов, противоречащих любым законам РФ	
3. Требования, предъявляемые к содержанию сайтов	
Для Клиентов, имеющих пункты выдачи Товаров	В Торговой точке должна быть размещена информация об их расположении (фактический адрес, схема проезда)
В Торговой точке должно быть	- размещена информация о юридическом лице (почтовый адрес, ОГРН, ИНН, контактные данные сотрудников, ответственных за общение с клиентами); - размещены документы, необходимые для совершения сделки между Клиентом и клиентами в соответствии с требованиями Законодательства РФ (договоры и иные документы), либо наличие внутренних правил предоставления сервиса или услуг; - информация (текстовая, графическая) о лицензиях, разрешениях от производителя или государственных органов на реализуемую продукцию (услуги), позволяющая однозначно установить кому, кем, на какой срок, на какой вид деятельности или товары выданы данные документы (для лицензируемой деятельности), в том числе разрешение правообладателей.
В Торговой точке не должно быть	- неработающих страниц (соответствующих кодам соответствия HTTP 301,302,401,403,404,502); - ссылок, у которых направление перехода не совпадает с бизнес - логикой сайта; - ссылок, у которых направление перехода не совпадает с заявленным на сайте; - страниц/ссылок, перенаправляющих на другие сайты (без явного указания перенаправления).
Все сайты с закрытым доступом должны предоставляться с тестовыми логином и паролем	

4. Перечень информации, наличие которой в Торговой точке может быть квалифицировано, как не отвечающее требованиям законодательства Российской Федерации:
• информация, содержание которой является явно оскорбительным для интернет-сообщества, а именно, пропагандирующее расизм, фанатизм, ненависть или физическое насилие любого вида против какого-либо лица или группы лиц; • преследует или оправдывает преследование другого лица или же вторжение в его частную жизнь; • участвует в пересылке «сомнительной корреспонденции», писем, рассылаемых по цепочке, несанкционированные рекламные материалы или «спам»; • содержит заведомо ложные, вводящее в заблуждение сведения, или пропагандирует оскорбительное, угрожающее, дискредитирующее или непристойное поведение; • способствует незаконному или несанкционированному копированию работы другого лица, защищённой авторскими правами, а именно предоставляет пиратские компьютерные программы или ссылки на них, предоставляет информацию о том, как взломать устройства для защиты от копирования, установленные производителем, или предоставляет пиратскую музыку или ссылки на файлы с такой музыкой; • содержит страницы с ограниченным доступом или страницы с доступом только через пароль, или скрытые страницы и изображения (те, которые не связаны с другими доступными страницами); • содержит элементы пропаганды экстремистского или террористического характера, а также призывы к свержению власти; • демонстрирует порнографические или сексуальные материалы коммерческого характера; • демонстрирует материал о сексуальной или насильственной эксплуатации лиц в возрасте до 18 лет или запрашивает личную информацию таких лиц; • содержит ругательства, сквернословие, ложные данные о половой принадлежности, информацию об инцесте, насилии, некрофилии, данные другого зарегистрированного пользователя, угрозу суицида или нанесения вреда себе или другим, распущенность; • предоставляет инструктивную информацию в отношении незаконной деятельности, такой как производство или покупка незаконного оружия, вторжение в чью-либо частную жизнь, делает доступным или создаёт компьютерные вирусы и пр. виды; • запрашивает пароли или личную идентифицирующую информацию других пользователей для коммерческих или незаконных целей.

Приложение №2
к Правилам приема электронных средств платежа
с использованием системы «Platron»

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИСОЕДИНЕНИИ

1. _____, именуемый в дальнейшем «Клиент», в лице _____ _____, действующего на основании _____, настоящим в соответствии со ст.428 Гражданского кодекса Российской Федерации заявляет о присоединении к *Правилам приема электронных средств платежа с использованием системы Platron* (далее – **Правила**), размещенным в сети Интернет по адресу www.единаякасса.рф, и в совокупности с Тарифами (ИУТ) составляющими договор платежных услуг о приеме электронных средств платежа (далее – **Договор**), принимает все условия Договора в целом, в том числе и предусмотренные настоящим Заявлением о присоединении.

2. Клиент настоящим подтверждает, что:
   - ознакомился с Правилами и Тарифами (подписываются отдельно по форме Приложения№3 к Правилам), понимает их текст, выражает свое согласие с ними и обязуется их выполнять;
   - не возражает против права РНКО в соответствии с п.4 ст.450 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке вносить изменения в Правила и Тарифы;
   - понимает, что РНКО вправе отказаться от заключения Договора в случаях, предусмотренных в Договоре и действующим законодательством Российской Федерации.

3. Сообщаем следующие сведения о Клиенте и гарантируем их соответствие действительности:

СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ					
1.	**НАИМЕНОВАНИЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА (ФИО индивидуального предпринимателя):**				
1.1	Полное фирменное наименование				
1.2	Сокращенное наименование				
2.	**СВЕДЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ:**				
2.1	ОГРН/ ОГРНИП				
2.2	ИНН				
2.3	Адрес местонахождения	страна			
		город		улица	
		дом	корп.		кв.
2.4	Почтовый адрес *(для корреспонденции)*	страна			
		город		улица	
		дом	корп.		кв.
3.	**ИНФОРМАЦИЯ О БАНКОВСКОМ СЧЕТЕ:**				
3.1	Р/С				
3.2	Наименование Банка				
3.3	БИК				
3.4	К/С				
4.	**URL сайта в сети Интернет**				
4.1.	Категория сайта, Торговой точки (указать категорию (X; V)) *		Розничная продажа потребительскими товарами (Retail)		Контент (Информационное содержание сайта тексты, графическая, звуковая информация, а также книги, газеты, сборника статей, материалов и др.)
			Услуги		Сайты для взрослых (Adult)

			Социальные сети		Финансы (Finance)
5.	**КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:**				
		Ф.И.О.	Должность	*Email*	Телефон
5.1	Контактное лицо по финансовым вопросам				
5.2	Контактное лицо по техническим вопросам				
5.3	Контактное лицо по иным вопросам, связанным с заключением, изменением и исполнением договора				

*Полное описание и требования к ним изложены в Приложении **№1** к Правилам

4. Настоящим даю согласие на обработку предоставляемых персональных данных, в т.ч. указанных в анкетах, предоставляемых согласно п.3.1 Правил, в том числе лицами (ОУИО), действующими по поручению РНКО в соответствии с ч.3 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «*О персональных данных*», для предоставления процессинговых и иных услуг в целях исполнения Договора. Подтверждаю наличие у себя соответствующих согласий субъектов персональных данных, необходимых в целях исполнения Договора. Перечень третьих лиц и цели обработки персональных данных указаны на Сайте РНКО (www.единаякасса.рф/перечень-третьих-лиц).

Должность подписывающего	**ФИО**	**М.П.** (при наличии)	**Подпись**

Отметки РНКО/ ОУИО:

Дата	__.__.202_ г.
Ф.И.О. и должность сотрудника, принявшего Заявление о присоединении	Специалист по идентификации – специальное должностное лицо
Подпись сотрудника, принявшего Заявление о присоединении	
Информация о предоставлении доступа к Системе (Да/Нет)	Доступ предоставлен __.__.202_г.

Приложение №3
к Правилам приема электронных средств платежа
с использованием системы «Platron»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ И ТАРИФЫ

полное фирменное наименование юридического лица/ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

Номер Заявления *(заполняется Компанией)*	
Дата Заявления *(заполняется Компанией)*	
Дата ИУТ *(заполняется Компанией)*	
Дата, по которую действуют настоящие ИУТ *(заполняется Компанией)*	
Сокращенное наименование Поставщика *(при наличии)*	
Наименование на иностранном языке *(при наличии)*	
ОГРН (ОГРНИП для индивидуального предпринимателя)	
ИНН/КИО, КПП *(при наличии)*	
Местонахождение *(в соответствии с ЕГРЮЛ/ЕГРИП)*	
Адрес фактического местонахождения	

1. Ставка вознаграждения РНКО зависит от метода оплаты/платежной системы и устанавливается в следующих параметрах *(заполняется Компанией)*:

№	Метод оплаты	Вознаграждение РНКО, % от каждой операции	Срок расчетов (рабочие дни)*	Особые условия**
1				
2				
3				
4				
5				

2. Дополнительные услуги (в случае подключения) *(заполняется Компанией)*:

№	Наименование услуги	Вознаграждение РНКО, руб.
-	-	-

Настоящие индивидуальные условия и тарифы (ИУТ) не являются предметом публичной оферты РНКО/ОУИО. В случае изменения ИУТ данный документ подлежит переоформлению в новой редакции.

* В случае включения настройки Системы «Отложенное списание», позволяющей установить отсрочку фактического списания средств с банковской карты Плательщика, срок осуществления расчетов увеличивается на _____ дней *(заполняется Компанией)*.
** Заполняется в случае установления Сторонами условий для Перевода (например, Перевод осуществляется при достижении конкретной Итоговой суммы Распоряжений).

ПОДПИСИ СТОРОН

РНКО:	**Клиент**
Председатель Правления _____/ **Е. М. Путинцев /** м.п.	**Генеральный директор/** индивидуальный предприниматель _____/ _____ / м.п.