

УТВЕРЖДЕНО  
решением Правления ООО РНКО «Единая касса»  
Протокол №9 от «12» мая 2021 г.

## ПРАВИЛА ПРИЕМА ЭЛЕКТРОННЫХ СРЕДСТВ ПЛАТЕЖА ДЛЯ МАРКЕТПЛЕЙСОВ В РАМКАХ СЕРВИСА PLATRON

### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

*В настоящем документе ниже приведенные термины используются в следующих значениях:*

**Авторизация** – процедура запроса и последующего получения РНКО согласия на проведение Операции. Авторизация инициируется Администратором по поручению Плательщика, оформляемого на Торговой площадке с использованием программных средств Сервиса. При этом на Администратора возлагаются обязательства по учету и хранению видов используемых при Авторизации Средств платежа.

**Администратор** – юридическое лицо или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, привлекаемое Поставщиком, и обеспечивающий совместно с ПА информационно-технологическое взаимодействие между участниками расчетов при осуществлении Операций, включая оказание услуг по обработке и рассылке информации по Операциям с использованием информационно-коммуникационных технологий, электронных носителей информации с применением собственного программно-аппаратного комплекса, реализованного на Торговой площадке. При этом Администратор по может осуществлять функционал Поставщика в части реализации Товаров на Торговой площадке.

**Аутентификационные данные** – данные (логин и пароль), позволяющие в соответствии с алгоритмами, согласованными Сторонами в Протоколе обмена информацией, достоверно установить авторство переданных ПА электронных документов, формируемых программными средствами Сервиса. Все действия, проводимые после успешной аутентификации Администратора или Поставщика, в последствии считаются совершенными Администратором или Поставщиком.

**Баланс Личного кабинета** – справочные сведения, представленные в электронной форме в Личном кабинете Администратора и/или Поставщика, доступные по электронному адресу на Сайте ПА.

**Блокировка Личного кабинета** – техническая настройка Сервиса, при которой Администратор и/или Поставщик не может воспользоваться Личным кабинетом. Блокировка производится ПА, в том числе по требованию РНКО, Администратора и/или Поставщика, в соответствии с условиями настоящего Договора.

**Договор БПА** – договор о привлечении банковского платежного агента в целях осуществления деятельности платежного агрегатора от 08.02.2021 г. №04/ПА, заключенный ПА с РНКО в соответствии с положениями ст.14.1 Закона о НПС.

**Документ** – документ, являющийся основанием для осуществления расчетов по Операциям и служащий подтверждением совершения Операции, составленный в электронной форме посредством Сервиса в соответствии Протоколом обмена информацией, содержащий в себе все необходимые для осуществления расчетов реквизиты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России.

**Закон о НПС** – Федеральный закон от 27.06.2012 года № 161-ФЗ «О национальной платёжной системе».

**Заявление о присоединении** – волеизъявление Администратора или Поставщика о присоединении в соответствии со ст.428 Гражданского кодекса Российской Федерации к настоящим *Правилам приема электронных средств платежа в рамках Сервиса Platron* (далее по тексту – **Правила**), оформляемое по форме Приложения №1 к Правилам.

**ИУТ (Индивидуальные условия и тарифы)** – коммерческие условия обслуживания в рамках Сервиса, устанавливаемые Администратору для всех Поставщиков, работающих на Торговой площадке Администратора, оформляемые по форме Приложения №2 к Правилам.

**Личный кабинет** – персональный раздел Администратора на Сайте ПА, защищенный системой контроля доступа, предоставляющий Администраторам текущую информацию о совершаемых Операциях и последующих Переводах, Вознаграждении РНКО, ПА, техническом состоянии подключения к Сервису, возможность получать статистические данные об Операциях и иную информацию, необходимую для текущего использования Сервиса.

Доступ к Личному кабинету предоставляется Администратору исключительно после его аутентификации, осуществляемой путем проверки подлинности введенных Аутентификационных данных.

**Мошенническая операция** — Операция, совершенная с использованием Средства платежа и заявленная Платежной системой/Эмитентом/Эквайером/РНКО как мошенническая, и/или оспоренная владельцем Средства платежа, совершенная с использованием поддельного/украденного/утраченного ЭСП.

Достаточным подтверждением Мошеннической операции является уведомление Платежной системы/Эмитента/Эквайера/РНКО/ПА, полученное Администратором и/или Поставщиком посредством электронной почты или с использованием систем электронного документооборота.

**Недействительная операция** — Операция, совершенный с использованием Средства платежа и заявленный недействительным в соответствии с правилами Платежной системы или законодательством Российской Федерации, в том числе, но не ограничиваясь по следующим основаниям:

- Товары, в оплату которых совершался Перевод, предоставлены с нарушением законодательства Российской Федерации;

- Администратор и/или Поставщик не предоставил Документы, запрошенные ПА в отношении Недействительной операции;
- Операция, осуществленная с использованием реквизитов недействительного ЭСП;
- Операция, осуществленная с нарушением Договора;
- стоимость Товара, оплаченного с использованием Средства платежа, превышает обычную цену Администратора и/или Поставщика на аналогичные Товары при оплате наличными денежными средствами;
- Товары, которые, по имеющейся у ПА информации, умышленно не будут/не были предоставлены Администратором и/или Поставщиком Плательщику после их оплаты (совершения Перевода), в том числе Товары, в отношении которых Администратор и/или Поставщик отказался предоставить ПА соответствующие документы, подтверждающие факт их предоставления Администратору и/или Плательщику после совершения Перевода, и/или Товары в отношении которых Поставщик не сообщила о факте их реализации или предоставила недостоверную информацию о реализуемых Товарах.

Достаточным подтверждением Мошеннической операции является уведомление Платежной системы/Эмитента/Эквайера/РНКО/ПА, полученное Администратором и/или Поставщиком посредством электронной почты или с использованием систем электронного документооборота.

**Операция** – операция, осуществляемая на Торговой площадке в рамках Сервиса по требованию Плательщика в целях приобретения им Товара, в результате которой формируется Документ. Расчеты по Операциям осуществляет РНКО по поручению Эквайера и/или поручению Плательщика, обработанного непосредственно РНКО, в порядке, предусмотренном в Договоре, путем совершения Перевода.

**Отчетный день** – календарный день с 00 часов 00 минут 00 секунд по 23 часа 59 минут 59 секунд московского времени.

**Отчетный месяц (Отчетный период)** – календарный месяц, исчисляющийся с 00 часов 00 минут 00 секунд московского времени первого календарного дня месяца по 23 часа 59 минут 59 секунд московского времени последнего календарного дня месяца.

**Перевод** – действия РНКО по переводу денежных средств (электронных денежных средств) в рамках применяемых форм безналичных расчетов, осуществляемые в целях исполнения поручения Эквайера/Эквайера и/или непосредственно Плательщика (если последний является клиентом РНКО) по предоставлению Администратору и/или Поставщику денежных средств Плательщика с использованием Средства платежа в сумме совершенной Операции. При этом:

- Распоряжение Плательщика о совершении расчетов по Операции формируется Эмитентом по результатам осуществленной Авторизации, инициированной в рамках настоящего Договора;
- у РНКО возникают обязательства перед Администратором и/или Поставщиком по перечислению в его пользу суммы Перевода в соответствии с порядком, определенным в Договоре в результате совершенной Операции;
- Перевод осуществляется в валюте Российской Федерации.

**Поставщик** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель – резидент Российской Федерации, предоставляющее физическим лицам в т.ч. Плательщикам на платной основе Товары (либо бесплатно в случае осуществления Поставщиком некоммерческой, благотворительной деятельности), а также органы государственной власти и местного самоуправления, бюджетные учреждения, принимающие денежные средства Плательщиков в рамках выполнения ими функций, установленных законодательством Российской Федерации, заключившее договор с ПА в соответствии с условиями, предусмотренными в настоящих Правилах.

**Платежная система** – совокупность организаций, взаимодействующих по правилам платежной системы в целях осуществления перевода денежных средств, включающая оператора платежной системы, операторов услуг платежной инфраструктуры и участников платежной системы. Платежная система может быть, как международной, например, MasterCard Worldwide, Visa International и др., так и национальной, например, национальная платежная система «Мир». Взаимодействие РНКО с Платежными системами, в отношении которых РНКО не является их участником, обеспечивается Эквайером.

**Платежный агрегатор (сокращ. -ПА)** – ООО «Платрон», действующее в рамках настоящих Правил в качестве платежного агрегатора от имени и по поручению РНКО для осуществления операций платежного агрегатора, предусмотренных подпунктом «а» пункта 31 статьи 3, части 5 статьи 14.1 Закона о НПС.

**Плательщик** – любое физическое лицо, желающее купить (оплатить) Товар, совершающее Операцию в рамках Сервиса, в результате которой осуществляется Перевод.

**Протокол обмена информацией** – протокол передачи данных между ПА и Администратором при осуществлении информационно-технологического взаимодействия в рамках Договора, опубликованный в сети Интернет под наименованием «Общие принципы взаимодействия» по адресу: [https://front.platron.ru/docs/api/common\\_rules/](https://front.platron.ru/docs/api/common_rules/).

**Регистрация Личного кабинета** – действия Администратора, направленные на предоставление ПА информации необходимой для заключения Договора, подключения Торговой площадки, получения доступа к Личному кабинету.

**Рабочий день** – календарный день с 00 часов 00 минут 00 секунд по 23 часа 59 минут 59 секунд московского времени, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации.

**Реестр операций** – электронный регистр, содержащий сведения о всех Документах, составленных Сервисом за Отчетный день, периодически направляемый Администратором по поручению Поставщика в целях совершения Операций с использованием Сервиса, сформированный по форме, установленной в Протоколе обмена информацией.

**РНКО** – ООО РНКО «Единая касса», действующая в качестве оператора по переводу денежных средств и/или электронных денежных средств в соответствии с Федеральными законами от 02.12.1990 г. №395-1 «О банках и банковской деятельности» и от 27.06.2011 г. №161-ФЗ «О национальной платежной системе», от имени которой Платежным агрегатором предоставляются услуги по приему Администратором и/или Поставщиками ЭСП.

**Сайт ПА** – сайт, размещенный в сети интернет с сетевым адресом: <https://front.platron.ru/>

**Сайт РНКО (сокращ. - Сайт)** — сайт, размещенный в сети интернет с сетевым адресом: <https://единаякасса.рф/>

**Сервис Platron** (сокращ. - **Сервис**) – программно-аппаратный комплекс Платежного агрегатора, обеспечивающий информационно-технологическое взаимодействие между РНКО, Администратором и/или Поставщиком при осуществлении Операций, составлении Документов и последующем осуществлении Переводов.

**Средство платежа** – средство и (или) способ, позволяющие Плательщикам составлять, удостоверять и передавать распоряжения Эмитентам в целях осуществления перевода денежных средств, электронных денежных средств (в том числе в целях осуществления Операций) в рамках применяемых форм безналичных расчетов. Перечень используемых в рамках настоящих Правил Средств платежа (типы банковских карт, мобильная коммерция под брендом сотового оператора, включая короткие номера смс-сообщений и пр.) представлен в Личном кабинете.

**Товары** – реализуемые Администратором и/или Поставщиком товары (работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности) либо принимаемые Администратором и/или Поставщиком, зарегистрированным в установленном порядке в качестве некоммерческой, религиозной, благотворительной организации, пожертвования (перечисления) в некоммерческих, благотворительных целях.

**Торговая площадка** – информационно-коммуникационный ресурс Администратора, размещенный в сети Интернет по адресу, указанному в Заявлении о присоединении, – место совершения купли продажи (оплаты) Товара, принадлежащее Администратору, информация о котором по поручению Поставщика регистрируется в Личном кабинете посредством Сервиса. Торговая площадка должна отвечать требованиям, устанавливаемым ПА в Приложении № 5 к Договору.

**Эквайрер** – кредитная организация, осуществляющая расчеты с РНКО по банковским операциям клиентов Эквайрера, совершаемым в том числе с использованием ЭСП, на основании заключенного с РНКО межбанковского договора.

**Эмитент** – организация (кредитная организация, иностранный банк или иностранная организация), осуществляющая деятельность по выпуску и/или выдаче ЭСП, и заключающая договоры с клиентами о совершении операций с использованием ЭСП, либо без использования ЭСП при переводе денежных средств без открытия банковского счета, оператор электронных денежных средств, осуществивший учет электронных денежных средств либо оператор по переводу денежных средств, принимающий распоряжения о переводе денежных средств с использованием Средства платежа или без их использования.

**ЭСП - Электронное средство платежа** – вид Средства платежа с использованием информационно-коммуникационных технологий, электронных носителей информации, в том числе платежных карт, а также иных технических устройств.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Настоящие Правила, разработанные Обществом с ограниченной ответственностью расчетной небанковской кредитной организацией «Единая касса» (РНКО) совместно с Обществом с ограниченной ответственностью «Платрон» (Платежный агрегатор), определяют условия безналичных расчетов между РНКО, Администратором и Поставщиком и информационно-технологического взаимодействия между РНКО, ПА, Администратором и Поставщиком при осуществлении Операций и последующих Переводов, и составляют договор о приеме Электронных средств платежа с использованием Сервиса Platron, предусмотренного п.2 ч.2 ст.14.1 Законом о НПС (далее – **Договор**).
- 2.2. Заключение Договора осуществляется в порядке, предусмотренном ст.428 Гражданского кодекса Российской Федерации, в форме присоединения Администратора и/или Поставщика в целом и полностью к условиям Правил путем представления Платежному агрегатору Заявления о присоединении. При этом датой заключения Договора между Администратором и/или Поставщиком и Платежным агрегатором будет являться дата регистрации Администратора и/или Поставщика в учетной системе РНКО.
- 2.3. Осуществляя действия по Регистрации Личного кабинета в Сервисе Администратор подтверждает, что ознакомлен с Правилами, порядком, стоимостью обслуживания, полностью и безоговорочно принимает условия оказания предоставляемых услуг, а также подтверждает факт того, что:
  - 2.3.1. Поставщик использует Торговую площадку в целях предоставления физическим лицам в т.ч. Плательщикам на платной основе Товары (либо бесплатно в случае осуществления Поставщиком некоммерческой, благотворительной деятельности) на основании гражданско-правового договора с Администратором.
  - 2.3.2. Договор не содержит обременительных для присоединяющейся стороны условий.
- 2.4. Все расчеты по Договору осуществляются РНКО в соответствии с применяемыми правилами безналичных расчетов в валюте Российской Федерации.

## 3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 3.1. Настоящий Договор заключается Платежным агрегатором от имени РНКО с Администратором и Поставщиком в соответствии с положениями, предусмотренными в ст.14.1 Законом о НПС и последним абзацем части 1 ст.1005 Гражданского кодекса Российской Федерации, при этом:
  - 3.1.1. На Администратора и Поставщика возлагаются обязательства при реализации Плательщикам Товаров с их оплатой посредством Сервиса составлять и принимать Документы, передавать ПА информацию о совершенных Операциях в соответствии с Договором и приложениями к нему, а также иные обязательства, предусмотренные Договором и приложениями к нему.
  - 3.1.2. На ПА возлагаются обязательства по организации информационно-технологического взаимодействия между Поставщиком и РНКО по совершаемым Операциям с применением программно-аппаратных средств Сервиса, в том числе обязательства по направлению в РНКО - запросов на Авторизацию, Поставщикам - информации по совершенным Переводам, а также иные обязательства, предусмотренные Договором и приложениями к нему.
  - 3.1.3. На РНКО возлагаются обязательства по обработке запросов на Авторизацию и обеспечению расчетов по Операциям, совершенным Плательщиками на Торговой площадке в соответствии с Договором и приложениями к нему, на основании сформированных Сервисом Реестров операций, в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

- 3.2. В целях осуществления расчетов по Договору Стороны с использованием технических средств ПА осуществляют обмен информацией об Операциях:
- 3.2.1. В форме электронных документов, которые формируются и пересылаются в соответствии с технической документацией Сервиса.
- 3.2.2. Путем использования Поставщиком информации, размещаемой (формируемой) ПА в Личном кабинете.
- 3.3. Для исполнения обязательств, возникающих из Договора, ПА вправе привлекать третьих лиц, включая, но, не ограничиваясь, РНКО, Эмитентов, Эквайреров, оставаясь при этом ответственным перед Поставщиком по настоящему Договору.

#### **4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНТЕГРАЦИИ СТОРОН**

- 4.1. Администратор и/или Поставщик до заключения Договора в целях идентификации обязаны предоставить документы, согласно перечню, определяемому ПА в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и нормативными документами РНКО и анкету клиента по форме РНКО с указанием о предоставлении иных документов, необходимых для идентификации, перечень которых указан в Приложении №6 к Договору.
- 4.2. Отношения ПА, Администратора и Поставщика по информационно – технологическому взаимодействию регулируются Протоколом обмена информацией, размещенным в сети Интернет по адресу: [https://front.platron.ru/docs/api/common\\_rules/](https://front.platron.ru/docs/api/common_rules/). При этом Администратор и Поставщик в целях регистрации в Сервисе:
- 4.2.1. Предоставляет достоверные сведения о видах осуществляемой деятельности, включая данные и категорию для каждой Торговой площадки в соответствии с перечнем, определенным в Приложении № 5 к Договору.
- 4.2.2. Вводит необходимые для регистрации Аутентификационные данные.
- 4.2.3. Поставщик за свой счет согласовывает порядок информационно-технологического взаимодействия с Администратором в целях обеспечения бесперебойности Авторизации на информационном ресурсе Торговой площадки.
- 4.2.4. Предоставляет иные технические данные (требования) собственной учетной системы в целях технологической интеграции в рамках Протокола обмена информацией.
- 4.3. ПА на основании сведений, предоставленных Администратором и/или Поставщиком в соответствии с п.4.1 Договора, принимает решение о заключении Договора и предоставляет Администратору доступ в Личный кабинет для обмена документами в целях информационно-технологического взаимодействия в рамках Договора.
- 4.4. При необходимости (в том числе в связи с выполнением требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, (изменением законодательства), ПА на основании поручения РНКО вправе запросить у Администратора и/или Поставщика дополнительные сведения и документы.
- 4.5. Аутентификационные данные создаются Администратором самостоятельно, при регистрации Личного кабинета и признаются Сторонами достаточными для аутентификации Администратора при доступе к Личному кабинету, и используются в качестве простой электронной подписи Администратора. Все уведомления, поступившие в соответствии с Протоколом обмена информацией, считаются поступившими от соответствующей Стороны по Договору. Каждая из Сторон самостоятельно и за свой счет обеспечивает безопасность своих средств вычислительной техники, программно-аппаратных комплексов и информационных систем, задействованных при информационно – технологическом взаимодействии по Договору, и самостоятельно несет риски, связанные с неправомерным доступом к ним третьих лиц.

#### **5. АДМИНИСТРАТОР И ПОСТАВЩИК. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

##### **5.1. Администратор и/или Поставщик обязан:**

- 5.1.1. Предоставлять Плательщикам информацию о возможности оплаты Товаров в соответствии с условиями Договора, в т.ч. путем размещения соответствующей информации на Торговой площадке.
- 5.1.2. Иметь все требуемые законодательством Российской Федерации документы, необходимые для осуществления Администратором и Поставщиком на законных основаниях своей деятельности, касающейся предмета Договора.
- 5.1.3. При реализации Товаров с их оплатой с использованием Средств платежа, определенных в Сервисе в соответствии с п.5.1.7 Договора, обеспечить:
- 5.1.3.1. Соответствие информации о Товаре, содержащейся в своей учетной системе, информации, содержащейся в Документе, сформированном по результатам совершенной Операции.
- 5.1.3.2. Передачу в ПА в соответствии с Протоколом обмена информацией необходимых данных по Операции в целях формирования Документа в Сервисе, в том числе для случаев привлечения в указанных целях Администратора.
- 5.1.3.3. Выполнение обязательства перед Плательщиком о предоставлении в его распоряжение Товара с момента получения Поставщиком в Личном кабинете сообщения ПА о совершении Перевода в отношении такого Товара. В случае не полной оплаты Товара обязательство Плательщика по оплате Товара считается исполненным частично, в связи с чем, исполнение указанного в настоящем пункте обязательства, может быть отложено до момента сообщения ПА о совершении Перевода в сумме полной стоимости Товара.
- 5.1.4. Не изменять фактическую категорию Торговой площадки (п.4.2.1 Договора) до момента уведомления ПА о планируемом изменении в соответствии с п.5.1.5 Договора.
- 5.1.5. Уведомлять ПА о планируемом изменении перечня реализуемых Товаров, категории Торговой площадки в срок не позднее, чем за 5 (Пять) Рабочих дней до планируемой даты изменений.

- 5.1.6. Не осуществлять продажу Товаров, запрещенных к продаже в соответствии законодательством Российской Федерации, а также Товаров, запрещенных к продаже через сеть интернет в соответствии с правилами Платежной системы.
- 5.1.7. Обеспечить размещение следующей информации на Торговой площадке, связанной с исполнением Договора:
- информации о порядке осуществления Операции с использованием Сервиса;
  - информации о видах Средств платежа, с использованием которых совершаются Операции);
  - информации о Товарах, которые можно оплатить с использованием Средств платежа;
  - информации о порядке выдачи Товаров;
  - информации о порядке возврата Товаров, оплаченных с использованием Средств платежа;
  - информации о контактных данных Поставщика (наименование, ОГРН, телефон, место нахождения/почтовый адрес, адрес электронной почты).
- 5.1.8. Обеспечить запрет на ввод Плательщиком любой информации, касающейся реквизитов ЭСП, с использованием которых осуществляются Операции (номер банковской карты, срок действия, PIN, CVV, за исключением фамилии и имени ее держателя) на Торговой площадке кроме экранных форм Сервиса.
- 5.1.9. Принимать в оплату Товаров ЭСП, используя цены не выше, чем при оплате наличными денежными средствами.
- 5.1.10. Выплачивать РНКО комиссионное вознаграждение, установленное в Личном кабинете.
- 5.1.11. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью перечисления Переводов путем выверки сумм, поступивших от РНКО на банковский счет Поставщика. В случае поступления на банковский счет Поставщика суммы меньшей, чем указано в предоставленной информации, Администратор и/или Поставщик обязуется в письменной форме известить об этом ПА в срок, не превышающий 3 (Три) Рабочих дня с даты поступления денежных средств на банковский счет Администратора и/или Поставщика. В случае неполучения извещения от Администратора и/или Поставщика, суммы Переводов считаются принятыми Администратором и/или Поставщиком.
- 5.1.12. В случае ошибочного (неосновательного) перечисления РНКО на банковский счет Администратора и/или Поставщика, указанный в целях Договора, суммы большей, чем полагается, в течение Рабочего дня, следующего за днем, когда Администратор и/или Поставщик получил по электронной почте уведомление от ПА о возврате неосновательно перечисленных денежных средств в соответствии с п.6.2.3 Договора, или в течение срока, указанного в уведомлении, возвратить излишне перечисленную часть суммы по платежным реквизитам РНКО, указанным в уведомлении.
- 5.1.13. Возмещать РНКО, ПА в полном объеме определенные правилами Платежной системы штрафы и прочие удержания не штрафного характера, вызванные действиями Поставщика при исполнении Договора либо действиями Плательщика по оспариванию совершенной Операции, в случае невозможности осуществления РНКО расчетов по таким обязательствам согласно п.6.2.7 Договора. Письма Платежной системы или Эквайрера, а также письма РНКО с указанием о нарушении правил Платежной системы, следствием которого явились штрафы и прочие удержания штрафного характера, являются достаточным основанием для удержания средств с Поставщика.
- 5.1.14. Возмещать ПА в полном объеме суммы по Мошенническим операциям на основании письменного требования РНКО, которое должно быть оплачено Поставщиком в течение 3 (Трех) Рабочих дней с момента выставления такого требования РНКО.
- 5.1.15. Выплачивать РНКО все суммы, которые будут списаны с РНКО по претензиям Платежной системы/Эмитента/Эквайрера, выставленных РНКО по осуществленным Переводам, при этом указанное в настоящем пункте обязательство действует в течение 540 (Ста восьмидесяти) календарных дней с даты расторжения Договора. Письма РНКО, составленные на основании информации, полученной от Платежной системы /Эмитента/Эквайрера, являются достаточным основанием для выставления РНКО Поставщику претензии, которая должна быть оплачена Поставщиком в течение 3 (Трех) Рабочих дней с момента выставления такого требования.
- 5.1.16. Самостоятельно разрешать претензии Плательщиков по совершенным Операциям (сумме, качестве, порядку получения и возврата Товаров), в том числе о возврате сумм, перечисленных Переводов.
- 5.1.17. Предоставить сведения и/или документы, указанные в п.п.4.1, 4.4 Договора, в срок не позднее 2 (Двух) Рабочих дней с момента направления ПА соответствующего требования.
- 5.1.18. Осуществлять хранение информации, связанной с Операциями, Документов и отчетов по перечисленным Переводам в течение 5 (Пяти) лет с даты совершения Операций, и передавать их ПА по первому требованию в течении 5 (Пяти) рабочих дней.
- 5.1.19. Информировать ПА в письменной форме об изменении почтового адреса и адреса места нахождения, и иных сведений, предоставляемых Поставщиком в анкете, не позднее следующего Рабочего дня с даты вступления в силу этих изменений, об изменении банковских реквизитов - не позднее 5 (Пяти) Рабочих дней до введения в действие этих изменений.
- 5.2. Администратор и/или Поставщик вправе:**
- 5.2.1. Требовать от ПА и/или РНКО участия в выявлении причин расхождений сумм Переводов, перечисленных на банковский счет Администратора и/или Поставщика, с суммами Переводов, информация о которых была предоставлена Администратором.
- 5.2.2. В течение периода действия Договора размещать торговый знак (знак обслуживания) ПА во всех осуществляемых видах рекламы и информационных материалах, связанных с исполнением Договора и не предусматривающих дополнительных соглашений между Сторонами.

- 5.2.3. В случае несогласия Администратора и/или Поставщика с новыми условиями Договора (п.2.2. Договора) расторгнуть Договор в соответствии с п.10.2 Договора. При этом ПА приостанавливает Авторизацию с момента получения соответствующего заявления Администратора и/или Поставщика.

## **6. ПА. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

### **6.1. ПА обязан:**

- 6.1.1. Обеспечить возможность круглосуточного информационно-технологического взаимодействия с Администратором в целях инициации Администратором и последующего проведения РНКО Авторизаций в целях осуществления Переводов по совершаемым Операциям в течение срока действия Договора посредством направления запросов на Авторизацию в РНКО.
- 6.1.2. Оказывать Администратору и/или Поставщику с применением программно-аппаратных средств Сервиса услуги информационно-технологического взаимодействия при осуществлении Операций и последующих Переводов.
- 6.1.3. В целях осуществления РНКО расчетов по Операциям:
- 6.1.3.1. На основании действий Плательщиков, осуществляемых ими на Торговой площадке в целях оплаты Товара, составлять посредством Сервиса в соответствии с Протоколом обмена информацией Документы, при совершении Плательщиком Операции.
- 6.1.3.2. При совершении Плательщиком действий по оплате Документа инициировать передачу в РНКО запроса на Авторизацию, по результатам которой разместить сведения в Личном кабинете о ее совершении, а также сведения о виде используемого Средства платежа.
- 6.1.3.3. По поручению Поставщика взаимодействовать с Администратором в части порядка информационно-технологического взаимодействия при организации работы Сервиса на ресурсах Торговой площадки.
- 6.1.3.4. Представлять интересы Администратора и/или Поставщика перед РНКО по осуществляемым в соответствии с Реестром операций Переводам, а также контролировать сроки осуществляемых Переводов с учетом положений п.7.1 Договора.
- 6.1.4. В случае изменения своего места нахождения, почтового адреса и/или банковских реквизитов извещать об этом Администратора и/или Поставщика путем размещения информации на Сайте.

### **6.2. ПА вправе:**

- 6.2.1. В целях осуществления расчетов по совершаемым в рамках Сервиса Операциям исполнять поручения РНКО в качестве платежного агрегатора, осуществляющего деятельность в соответствии с подпунктом «а» пункта 31 статьи 3 Федерального закона от 27.06.2012 года № 161-ФЗ «О национальной платёжной системе», оставаясь при этом ответственным перед Поставщиком.
- 6.2.2. Проводить сверку расчетов с Администратором и/или Поставщиком с периодичностью, определяемой ПА самостоятельно с учетом, в частности, объема и частоты совершаемых расчетов по Переводам, требований законодательства Российской Федерации, и поручениям РНКО, а также других факторов.
- 6.2.3. В случае ошибочного (неосновательного) перечисления РНКО на банковский счет Администратора и/или Поставщика, суммы большей, чем полагается, направить Администратору и/или Поставщику по электронной почте уведомление о возврате РНКО неосновательно перечисленных денежных средств, с указанием подлежащей перечислению суммы. В уведомлении может быть указан срок возврата средств и/или возможность проведения зачета с Администратором и/или Поставщиком. При этом РНКО вправе удержать указанную в настоящем пункте сумму ошибочного (неосновательного) перечисления в соответствии с правилами п.6.2.7 Договора.
- 6.2.4. Требовать у Администратора и/или Поставщика предоставления информации об обязательствах, возникающих между Поставщиком и Плательщиком при купле-продаже Товара с использованием Сервиса, в случае, если необходимость такой информации вызвана соблюдением требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, а также для проведения диспутов по Правилам МПС по операциям, которые могут быть признаны Недействительными.
- 6.2.5. Приостановить действие Договора до момента исправления ситуации и/или расторгнуть Договор в случае, если:
- 6.2.5.1. Фактическая категория Торговой площадки (виды продаваемых Товаров) не соответствует категории Торговой площадки, указанной Поставщиком в соответствии с п.4.2.1 Договора.
- 6.2.5.2. Администратор и/или Поставщик отказался предоставить сведения, запрашиваемые ПА, и/или предоставил ПА неполные и/или недостоверные сведения в соответствии с п.п.4.1, 4.4 Договора, при этом ПА вправе потребовать от Поставщика предоставить указанные сведения в полном объеме.
- 6.2.5.3. Администратор и/или Поставщик осуществляет деятельность с нарушением законодательства Российской Федерации и условий, установленных Договором.
- 6.2.5.4. ПА располагает следующими данными:
- совершение Администратором и/или Поставщиком Мошеннических операций и/или участие Поставщика в мошеннической деятельности;
  - осуществление Администратором и/или Поставщиком видов деятельности, которые могут нанести ущерб репутации ПА.
- 6.2.5.5. Администратор и/или Поставщик не предоставил ПА сведения и/или документы, согласно п.4.3 Договора в сроки, указанные в п.5.1.17 Договора.
- 6.2.5.6. В иных, установленных федеральным законодательством Российской Федерации случаях.
- 6.2.6. В целях соблюдения правил Платежной системы, при оспаривании Плательщиками сумм Переводов, по

которым РНКО не получило возмещение от Эмитента/ Эквайрера (вне зависимости от совершения РНКО перечисления денежных средств на банковский счет Поставщика по таким переводам), а также в рамках проведения внутреннего контроля в соответствии с Федеральным законом № 115-ФЗ от 07.08.2001 г. «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» на основании поручений РНКО:

- 6.2.6.1. Запрашивать у Администратора и/или Поставщика по электронной почте информацию по Операциям/ переводам, признаваемым РНКО Мошенническими или совершенными с нарушением законодательства Российской Федерации, условий Договора или локальных нормативных актов РНКО, а также переводам, информация по которым запрашивается государственными органами и иными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2.6.2. Приостанавливать формирование и передачу в РНКО запросов на Авторизации (п.6.1.1 Договора) и/или направлять в РНКО требование о приостановке перечисления денежных средств на банковский счет Администратора и/или Поставщика (п.7.1 Договора) в случае нарушения Администратором и/или Поставщиком положений Договора и/или приложений к нему, в том числе:
  - по Мошенническим операциям или операциям, совершенным с нарушениями законодательства Российской Федерации, условий Договора;
  - по Недействительным операциям;
  - в случае, если деятельность Администратора и/или Поставщика может повлечь за собой существенное причинение убытков ПА;
  - при наличии информации о прекращении деятельности Администратора и/или Поставщика.
- 6.2.6.3. Контролировать соответствие деятельности Администратора и/или Поставщика требованиям Платежных систем по обеспечению им мер безопасности при приеме и обслуживании Средств платежа, а также проверять уровень качества обслуживания владельцев ЭСП.
- 6.2.6.4. Получать от Администратора и/или Поставщика информацию о способах доставки Товаров Плательщикам.
- 6.2.7. Направлять в РНКО уведомления об удержании из последующих перечислений в пользу Администратора и/или Поставщика (п.7.1 Договора) в соответствии с правилами ст. 410 Гражданского кодекса Российской Федерации, суммы денежных средств по Недействительным операциям, Мошенническим операциям, а также сумм, указанных в п.6.2.3 Договора, сумм списанных с РНКО по требованию Платежных систем в результате оспаривания Плательщиком операции оплаты Товара с использованием Средств платежа, или штрафов РНКО и/или Платежных систем, предьявленные в РНКО в результате виновных действий Администратора и/или Поставщика в рамках Договора.

## 7. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 7.1. РНКО на основании данных Авторизации в Рабочие дни осуществляет перечисление денежных средств на банковский счет Администратора и/или Поставщика, сводным платежным поручением на общую сумму совершенных переводов на основании Реестра операций за вычетом вознаграждения в рамках Договора в порядке, определенном в Приложении №3 к Договору.
- 7.2. За оказание платежных услуг и услуг информационно-технологического взаимодействия при осуществлении Операций и последующих расчетов по переводам Администратор и Поставщик уплачивают РНКО вознаграждение, установленное в ИУТ Администратора, выраженное в процентах от суммы каждого совершенного перевода. ИУТ Администратора является применимым коммерческим условием для всех Поставщиков, работающих на Торговой площадке, если иное не установлено соответствующими соглашениями.
- 7.3. Вознаграждение РНКО не облагается НДС в соответствии с пунктом 3 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.
- 7.4. Администратор и Поставщик не вправе взимать с Плательщиков вознаграждение или возлагать на них какие-либо дополнительные расходы в связи с осуществлением оплаты Товаров в рамках Сервиса в соответствии с условиями Договора.
- 7.5. Сдача и приемка оказанных ПА услуг (п.7.2 Договора) оформляется актом об оказанных услугах (далее – **Акт**).
- 7.6. ПА не позднее 10 (Десяти) календарных дней с даты окончания Отчетного периода формирует Акт по форме Приложения № 4 к Договору, и размещает его в Личном кабинете, либо отправляет на электронную почту Администратора или передает с применением систем электронного документооборота.
- 7.7. В случае наличия у Администратора и/или Поставщика претензий по оказанным услугам, Администратор и/или Поставщик обязан не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты окончания Отчетного периода обратиться к ПА посредством Личного кабинета или по электронной почте [buh@platron.ru](mailto:buh@platron.ru) для осуществления сверки.
- 7.8. При не достижении согласия по результатам сверки споры разрешаются в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 7.9. Стороны признают, что размещенный ПА Акт в Личном кабинете или переданный любым способом, предусмотренным п.7.6. настоящего Договора, а также отсутствие претензий в течение срока, указанного в п.7.7. настоящего Договора Администратором и/или Поставщиком данных, отраженных в Акте, в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, являются достаточными действиями Сторон для подтверждения надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
- 7.10. ПА вправе не представлять Администратору Акт об оказанных услугах в случае, если за Отчетный месяц ПА не было принято запроса о совершении Операции.

## 8. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ПЕРЕВОДОВ

- 8.1. При необходимости возврата Плательщикам денежных средств (электронных денежных средств) за ранее оплаченные в соответствии с Договором Товары, Администратор и/или Поставщик направляет распоряжение о таких операциях в порядке, определенном в Личном кабинете. При этом не допускается:
  - возврат на получателя, отличный от Плательщика;
  - возврат на Способ оплаты и/или реквизиты, отличные от используемых при совершении Операции.
- 8.2. Возврат денежных средств (электронных денежных средств) по распоряжению Администратора и/или Поставщика в пользу Плательщика производится за счет последующих перечислений в пользу Администратора и/или Поставщика (п.7.1 Договора) в соответствии с правилами ст.410 Гражданского кодекса Российской Федерации, при этом в случае отсутствия таких денежных средств и/или их недостаточности операция возврата РНКО не осуществляется.
- 8.3. Возврат денежных средств (электронных денежных средств) по распоряжению Администратора и/или Поставщика производится только при условии технической возможности по совершению расчетной операции в пользу Эмитента. Информация о наличии технической возможности указывается в Личном кабинете, при отсутствии технической возможности возврат Администратором и/или Поставщиком совершается самостоятельно без участия РНКО.

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

- 9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.2. Все документы/уведомления, размещенные Администратором в Личном кабинете, признаются подлинными, целостными, равнозначными документам/уведомлениям на бумажном носителе, которые удостоверены собственноручной подписью уполномоченного лица Администратора и/или Поставщика и направлены ПА (п.9.3 Договора). В случае возникновения споров между ПА и Поставщиком о факте получения одной из Сторон какого-либо документа/уведомления, размещенного в Личном кабинете, о факте внесения в него изменений, о доступе и использовании Личного кабинета в нарушение Договора, бремя доказывания лежит на Стороне, которая ссылается на данные обстоятельства.
- 9.3. В случае возникновения между ПА и Администратором споров о правомерности предоставления ПА доступа к Личному кабинету, ПА использует программное обеспечение, которое применялось при формировании и проверке Аутентификационных данных Администратора, и выносит свое решение. Администратор вправе оспорить данное решение в судебном порядке.
- 9.4. В случае взыскания с ПА/ РНКО третьим лицом денежных средств вследствие реализации Администратором и/или Поставщиком Товаров в нарушение требований законодательства Российской Федерации, общепринятых норм морали и нравственности, а также вследствие реализации Товаров, о которых Администратор и/или Поставщик не уведомил ПА в порядке, установленном п. 5.1.5 Договора, Администратора и/или Поставщик обязан возместить ПА/ РНКО сумму взысканных с ПА/ РНКО денежных средств в течение 3 (Трех) Рабочих дней с даты получения соответствующего требования ПА/ РНКО.
- 9.5. В случае предъявления к РНКО письменного обоснованного требования Администратора и/или Поставщика о несвоевременном перечислении денежных средств на банковский счет Администратора и/или Поставщика (п.7.1 Договора) РНКО уплачивает Поставщику неустойку в размере 0,1 (Одна десятая) процента от несвоевременно перечисленной суммы за каждый день просрочки, но не более 10 (Десяти) процентов.
- 9.6. За несвоевременный возврат излишне перечисленной части суммы, согласно п.5.1.12 Договора, Администратор и/или Поставщик уплачивает РНКО пени в размере 0,1 (Одна десятая) процента от излишне перечисленной суммы за каждый день просрочки. Данный вид пени удерживается РНКО без дополнительного распоряжения Администратора и/или Поставщика из сумм денежных средств, подлежащих перечислению на банковский счет Поставщика (п.7.1 Договора), данное право считается предоставленным РНКО Администратором и/или Поставщиком.
- 9.7. РНКО не несет ответственности за задержку осуществления перечисления денежных средств на банковский счет Администратора и/или Поставщика в случае, если задержка вызвана неточными данными в банковских реквизитах, представленных Администратором и/или Поставщиком, или несвоевременным сообщением об их изменении согласно п.5.1.19 Договора, а также в иных случаях при отсутствии вины РНКО.
- 9.8. ПА не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между Администратором, Поставщиком и Плательщиками.
- 9.9. В случае нарушения Администратором и/или Поставщиком п.п.5.1.2, 5.1.4, 5.1.6 и 9.10 Договора, ПА вправе потребовать, а Администратор и/или Поставщик обязан выплатить ПА штраф в сумме 10 000,00 (Десять тысяч) рублей, при этом Поставщик обязуется произвести выплату указанного штрафа в течении 3 (Трех) Рабочих дней со дня получения письменного требования ПА.
- 9.10. Поставщик несёт ответственность за соответствие информации, указываемой Администратором по поручению Поставщика на Торговой площадке, законодательству Российской Федерации и нормативно-правовым актам Российской Федерации, в том числе гарантирует, что Администратором не будет размещена информация, не отвечающая вышеуказанным критериям, неполный перечень которой определен в Приложении №5 к Договору.
- 9.11. В случае неоплаты Администратором и/или Поставщиком выставленного ПА/ РНКО требования об оплате возникающего в соответствии с Договором денежного обязательства Администратора и/или Поставщика, Стороны договорились, что РНКО по своему выбору имеет право:
  - удерживать причитающиеся суммы из находящихся в распоряжении РНКО денежных средств, подлежащих перечислению на банковский счет Администратора и/или Поставщика (п.7.1 Договора) в соответствии с правилами ст.410 Гражданского кодекса Российской Федерации;



- приостановить осуществление Переводов (направить ПА требование о приостановке действия Договора) до полного погашения Администратором и/или Поставщиком возникшей задолженности.
- 9.12. Администратор обязан предпринимать все разумные меры для предотвращения утери/кражи/изъятия Аутентификационных данных, сформированных в целях доступа Администратора к информационным ресурсам Личного кабинета в соответствии с п.4.4 Договора, или их несанкционированного использования, в т.ч. не передавать Аутентификационные данные и не сообщать информацию о кодах доступа в Личный кабинет третьим лицам. При этом Администратор понимает и согласен с тем, что ПА не несет ответственность за убытки, расходы, а также иные негативные последствия, которые могут возникнуть в результате получения третьими лицами Аутентификационных данных. В случае утраты Аутентификационных данных Администратором ПА предоставляет Администратору возможность восстановления доступа к Личному кабинету путем ввода корректного кода восстановления пароля.
- 9.13. Администратор обязан немедленно сообщать ПА об обнаружении попытки несанкционированного доступа к Сервису (доступа в Личный кабинет неуполномоченным лицом).
- 9.14. В случае компрометации своих Аутентификационных данных (электронной подписи, используемой в рамках Электронного документооборота) Администратор обязан незамедлительно сообщить об этом ПА для принятия мер по блокированию скомпрометированных данных, и в кратчайшие сроки направить ПА письменное уведомление о блокировании своих Аутентификационных данных.
- 9.15. Для минимизации рисков, связанных с мошенническими действиями 3-х лиц, использующих сферу высоких технологий для несанкционированного доступа к программно-аппаратным средствам Администратора, необходимо руководствоваться требованиями информационной безопасности РНКО, размещенными в разделе «Безопасность» на Сайте РНКО и Сайте.
- 9.16. При разрешении споров, возникающих по совершаемым расчетам (раздел 7 Договора) и/или связанных с использованием Сервиса, документами, подтверждающими заявленные одним из участников спора факты, являются:
- 9.16.1. Документ в электронном виде, формирующийся в Сервисе и хранящийся на сервере Сервиса после осуществления Операции.
- 9.16.2. Реестр операций, формируемый в учетной системе РНКО, в состав которого включена информация о Переводах за расчетный период. Реестр операций представляется в виде выписки по Переводам, совершенным в пользу Поставщика, по расчетам с которым возник спор.
- 9.16.3. Электронный протокол действий Администратора и/или Поставщика или Плательщика и происходящих в связи с этим событий, регистрируемых техническими устройствами и программным обеспечением Сервиса согласно Протоколу обмена информацией.
- При этом в случае несоответствия указанных выше документов (п.п.9.16.1 – 9.16.3 Договора) друг другу (несоответствия друг другу сведений, содержащихся в данных документах) электронный документ, остающийся у РНКО либо у привлекаемого им процессингового центра, является документом, подтверждающим действительность расчетов по Переводам.
- 9.17. Любые споры и разногласия Сторон по Договору или в связи с ним подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы с применением материального и процессуального права Российской Федерации.
- 9.18. Претензионный досудебный порядок для Сторон обязателен. Срок ответа на претензию 15 календарных дней.

## **10. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

- 10.1. Договор считается заключенным с момента уведомления Администратора в Личном кабинете о регистрации Договора в РНКО и действует не определенный срок, но не более, чем срок действия Договора-БПА.
- 10.2. Администратор и/или Поставщик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора. Для этих целей Администратор с использованием Личного кабинета уведомляет ПА о своем намерении не позднее, чем за 10 (*Десять*) Рабочих дней до предполагаемой даты отказа от исполнения Договора.
- 10.3. ПА вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора. Для этих целей ПА уведомляет Администратора с использованием Личного кабинета о своем намерении не позднее, чем за 10 (*Десять*) Рабочих дней до предполагаемой даты отказа от исполнения Договора.
- 10.4. ПА вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор при неисполнении/ненадлежащем исполнении Администратором и/или Поставщиком своих обязательств по Договору, уведомив Администратора и/или Поставщика за 1 (*Один*) Рабочий день о таком расторжении, если иной срок специально не определен Сторонами.
- 10.5. Стороны пришли к соглашению о том, что в случае поступления в РНКО требования Платежной системы/Эмитента/Эквайрера о прекращении расчетов с использованием определенного вида Средства платежа как в целом, так и в отношении Администратора и/или Поставщика в частности, РНКО вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от совершения Перевода в части расчетов с использованием соответствующего вида Средства платежа (исключения соответствующего Средства платежа). При этом:
- со дня, указанного в полученном РНКО требовании Платежной системы/Эмитента/Эквайрера, прекращаются обязательства РНКО по осуществлению Переводов, совершаемым с использованием определенного вида Средства платежа, указанного в таком требовании, в том числе РНКО прекращает проведение Авторизаций по таким Операциям;
  - ПА информирует Администратора и/или Поставщика о прекращении осуществления расчетов по Операциям, осуществляемым с использованием определенного вида Средства платежа путем направления в его адрес соответствующего уведомления в Личный кабинет или иным способом;
  - Договор считается измененным со дня прекращения РНКО расчетов по Переводам, совершаемым с использованием определенного вида Средства платежа, указанного в соответствующем требовании Платежной

системы/Эмитента/Эквайрера, и продолжает действовать в отношении расчетов по остальным Средствам платежа.

- 10.6. Обязательства Сторон по Договору, возникшие до его прекращения, сохраняются вплоть до их полного исполнения.
- 10.7. Стороны обязуются произвести взаиморасчеты в течение 10 (*Десяти*) рабочих дней с даты прекращения РНКО осуществления Переводов.

## 11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 11.1. Адреса электронной почты Администратора и/или Поставщика, указанные в анкете Администратора и/или Поставщика, будут использоваться для информационного взаимодействия Сторон. Все электронные сообщения, отправленные с указанных адресов электронной почты Администратора и/или Поставщика, признаются исходящими от уполномоченного лица Администратора и/или Поставщика. Направление ПА сообщений на любой из указанных выше адресов электронной почты Администратора и/или Поставщика (независимо от указанной цели использования адреса электронной почты), признается надлежащим уведомлением Администратора и/или Поставщика о юридически значимых действиях и событиях, за исключением случаев, когда обязанность уведомить другую Сторону в письменном виде на бумажном носителе прямо предусмотрена Договором. В случаях, когда Договором предусмотрено право Администратора и/или Поставщика использовать Электронный документооборот для информационного взаимодействия, надлежащим уведомлением ПА признается направление Администратором и/или Поставщиком электронного сообщения с адресов электронной почты, указанных в анкете Администратора и/или Поставщика.
- 11.2. Администратор и/или Поставщик вправе изменить адреса электронной почты, используемые для информационного взаимодействия, путем размещения соответствующей информации в Личном кабинете.
- 11.3. Администратор и/или Поставщик принимают на себя обязательство обеспечить конфиденциальность полученной в процессе исполнения настоящего Договора информации, указанной в п.п.11.3.1 и 11.3.2 Договора, и не разглашать эту информацию третьим лицам без письменного согласия ее обладателя, если иное не предусмотрено Договором или законодательством Российской Федерации, а также возместить ущерб, связанный с раскрытием указанной информации. Под Конфиденциальной информацией в настоящем Договоре понимается не являющаяся общедоступной информация:
  - 11.3.1. Инструкции, параметры и описания технического взаимодействия и интеграции Сторон (сетевые адреса, содержание Протокола обмена информацией, Авторизационные данные, используемые в рамках Договора программы и сетевые протоколы т.п.).
  - 11.3.2. Данные о Плательщиках, их идентификаторах в системе учета Сторон, сделках и финансовых транзакциях, содержащиеся в информационных сообщениях Личного кабинета.
- 11.4. Администратор и/или Поставщик не вправе передать или уступить все, или часть своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьей стороне без предварительного письменного согласия ПА.
- 11.5. Все указанные ниже приложения к Договору являются неотъемлемыми частями Договора:
  - Приложение №1** Заявления о присоединении;
  - Приложение №2** Индивидуальные условия и тарифы Администратора
  - Приложение №3** Порядок расчетов;
  - Приложение №4** Форма Акта оказанных услуг;
  - Приложение №5** Категория Торговой площадки и требования к ней;
  - Приложение №6** Перечень правоустанавливающих документов.

## 11. РЕКВИЗИТЫ ПА

Полное наименование Общество с ограниченной ответственностью «Платрон»

Краткое наименование ООО «Платрон»

Наименование на английском языке Limited Liability Company «Platron»

ОГРН 117746480823

ИНН 9718064247 КПП 771801001

Юридический адрес 107497, г. Москва, ул. Иркутская, д. 17, стр. 4, к. 37

Почтовый адрес 117036, г. Москва, ул. Кедрова, д. 15

Телефон +7 (499) 110-77-42

Сайт [www.platron.ru](http://www.platron.ru) E-mail info@platron.ru

Банковские реквизиты:

Расчетный счет 40702810210000130782

Банк АО «Тинькофф банк»

Корр.счет 30101810145250000974

БИК 044525974

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИСОЕДИНЕНИИ АДМИНИСТРАТОРА / ПОСТАВЩИКА**  
к Правилам приема электронных средств платежа для Маркетплейсов в рамках Сервиса Platron

Номер Заявления <i>(заполняется Платежным агрегатором)</i>	
Дата Заявления <i>(заполняется Платежным агрегатором)</i>	

**Общество с ограниченной ответственностью «Пример»**

*полное фирменное наименование юридического лица/ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя полностью*

**Администратор/ Поставщик**

*Указать статус по договору Администратор/Поставщик*

в лице генерального директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава

*Указать ФИО представителя и основания для действий*

Настоящим, в соответствии со ст.428 Гражданского кодекса Российской Федерации заявляю о присоединении к *Правилам приема электронных средств платежа в рамках Сервиса Platron* (далее – **Правила**), размещенным в сети Интернет по адресу <https://front.platron.ru/>, и составляющими договор о приеме электронных средств платежа с использованием Сервиса Platron, заключаемый с банковским платежным агентом – ООО «Платрон» (далее – **Платежный агрегатор**), привлеченным ООО РНКО «Единая касса» для осуществления деятельности, указанной в пп. «а» п.31 ст.3 Закона о НПС, (далее – **Договор**) принимает все условия Договора в целом, в том числе и предусмотренные настоящим Заявлением о присоединении.

Настоящим подтверждаю, что ответственные лица Администратора/ Поставщика:

- ознакомились с Правилами и условиями обслуживания, размещенным в Личном кабинете и в сети Интернет на сайте Платежного агрегатора по адресу: <https://front.platron.ru/>, включающими в себя ставки и условия взимания вознаграждения за услуги безналичных расчетов и информационно-технологического взаимодействия, понимают их текст, выражает свое согласие с ними и обязуется их выполнять;
- не возражают против права Платежного агрегатора в соответствии с п.4 ст.450 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке вносить изменения в Правила;
- понимают, что Платежный агрегатор вправе отказаться от заключения Договора в случаях, предусмотренных в Договоре и действующим законодательством Российской Федерации.

Сообщаю следующие сведения и гарантирую их соответствие действительности:

<b>СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ/ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕ</b>		
<b>1.</b>	<b>НАИМЕНОВАНИЕ</b>	
1.1	Полное фирменное наименование	
1.2	Сокращенное наименование	
1.3.	Ф.И.О. предпринимателя	
1.4.	Наименование на иностранном языке (при наличии)	
<b>2.</b>	<b>СВЕДЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ</b>	
2.1	ОГРН (ОГРНИП)	
2.2	ИНН/КПП	
2.3	Адрес местонахождения в соответствии с ЕГРЮЛ/ЕГРИП	

2.4	Почтовый адрес			
2.5.	Адрес фактического местонахождения			
<b>3.</b>	<b>ИНФОРМАЦИЯ О БАНКОВСКОМ СЧЕТЕ</b>			
3.1	р/с			
3.2	Наименование банка			
3.3	БИК			
3.4	к/с			
<b>4.</b>	<b>URL сайта в сети Интернет</b>			
4.1.	Категория сайта, Торговой площадки указать категорию (X; V) *		Розничная продажа потребительскими товарами (Retail)	Контент (информационное содержание сайта тексты, графическая, звуковая информация, а также книги, газеты, сборника статей, материалов и др.)
			Услуги	Сайты для взрослых (Adult)
			Социальные сети	Финансы (Finance)
<b>5.</b>	<b>КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ</b>			
		Должность, Ф.И.О.		Е-mail, телефон
5.1	Контактное лицо по финансовым вопросам и сверкам			
5.2	Контактное лицо по техническим вопросам			
5.3	Контактное лицо по вопросам, связанным с заключением, изменением и исполнением договора			

\*Полное описание и требования к ним изложены в Приложении №4 к Правилам

Настоящим даю согласие на обработку предоставляемых персональных данных, в т.ч. указанных в анкетах клиента, в том числе лицами, действующими по поручению РНКО в соответствии с ч.3 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», для предоставления процессинговых и иных услуг в целях исполнения Договора. Подтверждаю наличие у себя соответствующих согласий субъектов персональных данных, необходимых в целях исполнения Договора. Перечень третьих лиц и цели обработки персональных данных указаны на Сайте РНКО ([www.единаякасса.рф](http://www.единаякасса.рф)/перечень-третьих-лиц).

Должность подписывающего	ФИО	М.П.	Подпись

#### Отметки Платёжного агрегатора

Дата	
Ф.И.О. и должность сотрудника, принявшего Заявление о присоединении	
Подпись сотрудника, принявшего Заявление о присоединении	

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ И ТАРИФЫ АДМИНИСТРАТОРА**

к Правилам приема электронных средств платежа для Маркетплейсов в рамках Сервиса Platron

Номер Заявления (заполняется Платежным агрегатором)	
Дата Заявления (заполняется Платежным агрегатором)	

**Общество с ограниченной ответственностью «Пример»***полное фирменное наименование юридического лица/ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя полностью*Администратор \_\_\_\_\_ [https://\\_\\_\\_\\_\\_](https://_____).ru*Указать торговый знак Торговой площадки и URL сайта*

в лице генерального директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава

*Указать ФИО представителя и основания для действий*

Ставка вознаграждения РНКО зависит от платежной системы и устанавливается в следующих параметрах для всех Поставщиков Администратора:

№	Платежная система	Вознаграждение РНКО, % от каждой операции	Срок для осуществления расчетов (рабочие дни)*	Особые условия**
1	Банковские карты (VISA, MasterCard, МИР)	—	На следующий рабочий день после подачи Администратором распоряжения на вывод	
2	Банковские карты AmericanExpress, DinersClub, JCB	—	На следующий рабочий день после подачи Администратором распоряжения на вывод	
3	Банковские карты ChinaUnion Pay	—	На следующий рабочий день после подачи Администратором распоряжения на вывод	

За перевод денежных средств взимается фиксированное вознаграждение РНКО \_\_\_ руб. за каждое платежное поручение.

Вознаграждение РНКО не облагается НДС в соответствии с пп.3 п.3 ст149 НК РФ.

Настоящие индивидуальные условия и тарифы (ИУТ) не являются предметом публичной оферты.

В случае изменения ИУТ, данный документ подлежит переоформлению в новой редакции.

\* В случае включения настройки Системы Отложенное списание, позволяющая установить отсрочку фактического списания средств с банковской карты Плательщика, срок осуществления расчетов увеличивается на \_\_\_\_\_ дней.

\*\* Заполняется в случае установления Сторонами условий для Перевода (например, Перевод осуществляется при достижении конкретной итоговой суммы).

**Отметки Платёжного агрегатора**

Дата	
Ф.И.О. и должность сотрудника, принявшего Заявление о присоединении	
Подпись сотрудника, принявшего Заявление о присоединении	

\_\_\_\_\_  
Должность представителя Администратора\_\_\_\_\_  
Подпись\_\_\_\_\_  
ФИО

МП

### **Порядок расчетов и взимания вознаграждения**

1. РНКО в Рабочие дни осуществляет Перевод (перечисление денежных средств на банковский счет Администратора и/или Поставщика, указанный в Заявлении о присоединении) сводным платежным поручением на общую сумму совершенных Операций на основании Реестра операций за вычетом вознаграждения РНКО на основании информации Администратора, содержащей сумму к перечислению и отправленной из Личного кабинета, не позднее следующего Рабочего дня со дня получения ПА информации Администратора.
2. В случае, если день перечисления приходится на нерабочий день, перечисление производится в первый Рабочий день, следующий за Отчетным днем перечисления по Договору.
3. РНКО при осуществлении Перевода производит расчет и удержание вознаграждения, предусмотренного Индивидуальными условиями и тарифами Администратора (ИУТ).
4. За перевод денежных средств взимается фиксированное вознаграждение РНКО, устанавливаемое Индивидуальными условиями и тарифами Администратора за каждое платежное поручение.
5. Вознаграждение РНКО не облагается НДС в соответствии с пп.3 п.3 ст149 НК РФ.
6. Индивидуальные условия и тарифы Администратора (ИУТ)
  - 6.1. ИУТ Администратора не являются предметом публичной оферты РНКО и ПА.
  - 6.2. ПА имеет право устанавливать индивидуальные коммерческие условия обслуживания Администраторов и/или Поставщиков и фиксировать указанные условия в ИУТ Администратора.
  - 6.3. ИУТ Администратора устанавливают коммерческие условия для всех Поставщиков, работающих на Торговой площадке Администратора.
  - 6.4. Датой вступления в силу ИУТ Администратора является дата отметки ПА на ИУТ Администратора.
  - 6.5. В случае изменения коммерческих условий обслуживания ИУТ Администратора оформляется в новой редакции.
7. В случае включения настройки Системы Отложенное списание, позволяющая установить отсрочку фактического списания средств с банковской карты Плательщика, срок осуществления расчетов увеличивается на количество дней, указанных в ИУТ.
8. При соответствующем указании в ИУТ перевод может осуществляться при достижении конкретной итоговой суммы к выплате.
9. Платежный агрегатор обязан своевременно уведомлять РНКО о коммерческих условиях заключенных с Администратором договоров и других соглашений, а также о сроках перечисления возмещения и других существенных условиях, необходимых для корректного исполнения РНКО условий настоящего Договора.
10. Вознаграждение ПА по сервису маркетплейс предусмотрено Договором о привлечении банковского платёжного агента между РНКО и ПА.

**ФОРМА АКТА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

**Отчет (Акт об оказанных услугах)**  
**к договору № И-01/\_\_\_-\_\_\_ от \_\_\_.\_\_.20\_\_\_**

г. Москва

\_\_\_.\_\_.20\_\_ г.

ООО «Платрон» от имени ООО РНКО «Единая касса» на основании Договора № 04/ПА от 08 февраля 2021 г. с одной стороны и \_\_\_\_\_ с другой стороны, составили настоящий Отчет (Акт об оказанных услугах) о нижеследующем:

1. За отчетный период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Наименование	Сумма (руб.)
Подлежит перечислению на р/с Провайдера за предыдущий период в отчетном периоде	0.00
Общая сумма обработанных Транзакций в пользу Поставщика/ТСП	0.00
Возвращено Пользователям	0.00
Сумма вознаграждения Провайдера (НДС не облагается)	0.00
Сумма комиссии за информационное обслуживание (НДС не облагается)	0.00
Мин.комиссия / абонентская плата (НДС не облагается)	0.00
Возвращено Пользователям на произвольные реквизиты	0.00
Комиссия за возврат на произвольные реквизиты (НДС не облагается)	0.00
Услуга ручного выставления счетов (НДС не облагается)	0.00
Услуга SMS оповещений (НДС не облагается)	0.00
Удержано Партнером в пользу Провайдера	0.00
Подлежит к перечислению на расчетный счет Поставщика/ТСП	0.00
Перечислено Партнером на р/с Поставщика/ТСП	0.00
Перечислено Поставщиком/ТСП на р/с Провайдера	0.00
Подлежит перечислению на р/с Провайдера за отчетный период в следующем периоде	0.00

2. Услуги считаются оказанными ООО РНКО «Единая касса» надлежащим образом и принятыми \_\_\_\_\_ в указанном в настоящем акте объеме, если в течение установленных в Договоре сроков от \_\_\_\_\_ не поступило мотивированных возражений. Претензий по объему и качеству по предоставленным услугам не имеется. По истечении установленных Договором сроков претензии по относительно качества и количества оказанных услуг не принимаются.

Генеральный директор ООО «Платрон» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## КАТЕГОРИИ ТОРГОВЫХ ПЛОЩАДОК И ТРЕБОВАНИЯ К НЕЙ

1. Условия определения категории Торговой площадки (сайта) Администратора		
Категория Торговой площадки (отметить номер)	Идентификатор категории (номер)	Наименование категории Торговой площадки
<input type="checkbox"/>	1	Розничная продажа потребительских товаров (Retail)
<input type="checkbox"/>	2	Услуги
<input type="checkbox"/>	3	Результаты интеллектуальной деятельности - Контент (Информационное содержание сайта: программное обеспечение и дополнения к нему, видео контент тексты, графическая, звуковая информация, а также книги, газеты, сборника статей, материалов и др.
<input type="checkbox"/>	4	Социальные сети
<input type="checkbox"/>	5	Сайты для взрослых (Adult)
<input type="checkbox"/>	6	Финансы (Finance)
2. Описание запрещенного содержания		
<p>Запрещено размещать материалы, содержащие изображения голых гениталий, расизм, расовую или религиозную нетерпимость, пропаганду наркотиков, экстремистского и террористического характера (включая запрещённые террористические организации), а также натуралистично отражающих следующие действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-сексуальные действия с несовершеннолетними;</li> <li>-сексуальное насилие (изнасилование, насильственные действия сексуального характера, садизм);</li> <li>-мазохизм и садомазохизм;</li> <li>-групповой секс;</li> <li>-половые контакты с животными (Зоофилия), с трупами (некрофилия), с использованием экскрементов (копрофаги)</li> <li>-иных материалов, противоречащих любым законам РФ</li> </ul>		
3. Требования, предъявляемые к содержанию сайтов		
Для Торговых площадок , имеющих пункты выдачи Товаров	На сайте Торговой площадки должна быть размещена информация об их расположении (фактический адрес, схема проезда)	
на Торговой площадке должна быть	<ul style="list-style-type: none"> <li>- размещена информация о юридическом лице (почтовый адрес, ОГРН, ИНН, контактные данные сотрудников ответственных за общение с клиентами);</li> <li>- размещены документы, необходимые для совершения сделки между Поставщиком и клиентами в соответствии с требованиями Законодательства РФ (договоры-оферты и иные документы), либо наличие внутренних правил предоставления сервиса или услуг;</li> <li>- информация (текстовая, графическая) о лицензиях, разрешениях от производителя или государственных органов на реализуемую продукцию (услуги), позволяющая однозначно установить кому, кем, на какой срок, на какой вид деятельности или товары выданы данные документы (для лицензируемой деятельности), в том числе разрешение правообладателей.</li> </ul>	
На сайте Торговой площадки не должно быть	<ul style="list-style-type: none"> <li>- неработающих страниц (соответствующих кодам соответствия HTTP 301,302,401,403,404,502);</li> <li>- ссылок, у которых направление перехода не совпадает с бизнес - логикой сайта;</li> <li>- ссылок у которых направление перехода не совпадает с заявленным на сайте;</li> <li>- страниц/ссылок, перенаправляющих на другие сайты (без явного указания перенаправления).</li> </ul>	
Все сайты с закрытым доступом должны предоставляться с тестовыми логином и паролем		



**4. Перечень информации, наличие которой на Торговой площадке может быть квалифицировано, как не отвечающее требованиям законодательства Российской Федерации:**

- информация, содержание которой является явно оскорбительным для интернет-сообщества, а именно, пропагандирующее расизм, фанатизм, ненависть или физическое насилие любого вида против какого-либо лица или группы лиц;
- преследует или оправдывает преследование другого лица или же вторжение в его частную жизнь;
- участвует в пересылке «сомнительной корреспонденции», писем, рассылаемых по цепочке, несанкционированные рекламные материалы или «спам»;
- содержит заведомо ложные, вводящее в заблуждение сведения, или пропагандирует оскорбительное, угрожающее, дискредитирующее или непристойное поведение;
- способствует незаконному или несанкционированному копированию работы другого лица, защищённой авторскими правами, а именно предоставляет пиратские компьютерные программы или ссылки на них, предоставляет информацию о том, как взломать устройства для защиты от копирования, установленные производителем, или предоставляет пиратскую музыку или ссылки на файлы с такой музыкой;
- содержит страницы с ограниченным доступом или страницы с доступом только через пароль, или скрытые страницы и изображения (те, которые не связаны с другими доступными страницами);
- содержит элементы пропаганды экстремистского или террористического характера, а также призывы к свержению власти;
- демонстрирует порнографические или сексуальные материалы коммерческого характера;
- демонстрирует материал о сексуальной или насильственной эксплуатации лиц в возрасте до 18 лет или запрашивает личную информацию таких лиц;
- содержит ругательства, сквернословие, ложные данные о половой принадлежности, информацию об инцесте, насилии, некрофилии, данные другого зарегистрированного пользователя, угрозу суицида или нанесения вреда себе или другим, распущенность;
- предоставляет инструктивную информацию в отношении незаконной деятельности, такой как производство или покупка незаконного оружия, вторжение в чью-либо частную жизнь, делает доступным или создаёт компьютерные вирусы и пр. виды;
- запрашивает пароли или личную идентифицирующую информацию других пользователей для коммерческих или незаконных целей.

## **ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ**

### **1. Перечень документов, предоставляемых Администраторами и Поставщиками – юридическими лицами и их обособленным подразделением:**

- Заполненные и пописанные единоличным исполнительным органом Администратора или Поставщика оригиналы анкеты юридического лица, анкет/ы учредителей (участников), при условии владения долей общества в размере равном или более 1%, анкеты бенефициарного владельца, анкеты выгодоприобретателя, анкеты представителя юридического лица: физического лица - единоличного исполнительного органа и представителя Администратора и/или Поставщика, действующего по доверенности. Формы анкет размещены в Личном кабинете Поставщика и на Сайте РНКО.
- Доверенность в случае, если Администратор или Поставщик действует в лице уполномоченного представителя по доверенности.
- В случае регистрации Администратора или Поставщика по адресу массовой регистрации, копии документов, подтверждающих фактическое присутствие по адресу регистрации: свидетельство на право собственности, договор аренды или иной документ, подтверждающий фактическое нахождение Поставщика по указанному адресу.

### **2. Перечень документов, предоставляемых Администратором и Поставщиком – индивидуальным предпринимателем.**

- Заполненные и пописанные Индивидуальным предпринимателем или его представителем оригиналы анкеты индивидуального предпринимателя, анкеты бенефициарного владельца, анкеты выгодоприобретателя, анкеты представителя индивидуального предпринимателя действующего по доверенности. Формы анкет размещены в Личном кабинете Поставщика и на Сайте РНКО.
- Доверенность в случае, если Поставщик действует в лице уполномоченного представителя по доверенности.
- В случае регистрации Поставщика по адресу массовой регистрации, копии документов подтверждающих фактическое присутствие по адресу регистрации: свидетельство на право собственности, договор аренды или иной документ подтверждающий фактическое нахождение Администратора или Поставщика по указанному адресу.

Указанные в п.п.1 и 2 документы предоставляются в виде оригиналов, в отношении доверенности (при ее наличии) может быть представлена ее копия, заверенная Администратором и/или Поставщиком либо нотариально.

Документы, предоставляемые при заключении Договора согласно условиям п.4.1 Договора:

Поставщик, заключая Договор предоставляет документы согласно перечню, указанному в п.п.1 или 2 настоящего Приложения, при этом Поставщик обязан предоставить иные документы в случае, предусмотренном в п.4.4 Договора.

Поставщик, заключая Договор, размещает документы в Личном кабинете согласно перечню, указанному в п.п.1 или 2 настоящего Приложения, при этом Поставщик обязан не позднее 20 (*Двадцати*) Рабочих дней с даты регистрации Личного кабинета, передать через ПА в РНКО оригиналы указанных документов либо обеспечить получение РНКО указанных документов, заверенных нотариально по почте или с использованием курьерской доставки.

**В случае необходимости ПА может потребовать повторного предоставления документов, поименованных в настоящем перечне.**

**В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, ПА вправе потребовать от Поставщика иные документы, не указанные в настоящем перечне.**