

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета директоров
ООО РНКО «Единая касса»
(Протокол № 19 от 13.08.2026 г.)

Вступают в силу с «13» августа 2026 г.

ПРАВИЛА РАБОТЫ СЕРВИСА «Единая касса – МБ1»

(версия 3.0)

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

В настоящем документе ниже приведенные термины используются в следующих значениях:

Авторизация — процедура запроса и последующего получения от Эмитента/Эквайера согласия на проведение Операции. Авторизация инициируется Плательщиком в Торговой точке с использованием программных средств Сервиса.

Адрес массовой регистрации — адрес регистрации Клиента, указанный в учредительных документах и/или выписке ЕГРЮЛ/ЕГРИП, если по указанному адресу зарегистрировано 50 (*Пятьдесят*) и более юридических лиц. Информацию о принадлежности адреса регистрации к адресу массовой регистрации Клиент вправе самостоятельно проверить на сайте <https://www.nalog.ru/>.

Аутентификационные данные — данные (логин и пароль), позволяющие в соответствии с алгоритмами, согласованными Сторонами в Протоколе обмена информацией, достоверно установить авторство переданных РНКО электронных документов, формируемых программными средствами Сервиса. Все действия, проводимые после успешной аутентификации Клиента, впоследствии считаются совершенными Клиентом лично – с использованием простой электронной подписи.

Документ — документ, являющийся основанием для осуществления расчетов по Операциям и служащий подтверждением совершения Операции, составленный в электронной форме посредством Сервиса в соответствии с Протоколом обмена информацией, содержащий в себе все необходимые для осуществления расчетов реквизиты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России.

Заявление о присоединении — волеизъявление Клиента о присоединении в соответствии со ст.428 ГК РФ к настоящим *Правилам работы сервиса «Единая касса – МБ1» ООО РНКО «Единая касса»* (далее по тексту – **Правила**), оформляемое по форме Приложения №1, 2 к Правилам.

Информационный партнер — ООО «Мобильный биллинг №1», ОГРН 1177746468602, обеспечивающий совместно с РНКО информационное и технологическое взаимодействие между участниками расчетов при осуществлении Операций, включая оказание услуг по обработке и рассылке информации по Операциям, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, электронных носителей информации с применением собственного программно-аппаратного комплекса.

Клиент — любое юридическое лицо, индивидуальный предприниматель – резидент Российской Федерации, предоставляющее физическим лицам, в том числе клиентам РНКО, на платной основе Товары (либо бесплатно в случае осуществления некоммерческой, благотворительной деятельности), заключившее договор с РНКО в соответствии с условиями, предусмотренными в настоящих Правилах.

Личный кабинет — клиентская часть Сервиса «Единая касса – МБ1», интерфейс которого размещен и/или доступен в сети Интернет на Сайте Сервиса «Единая касса – МБ1» и отображается посредством программы для просмотра интернет-сайтов (браузера). Доступ к Личному кабинету предоставляется Клиенту Информационным партнером исключительно после его аутентификации, осуществляемой путем проверки подлинности введенных Аутентификационных данных.

Мошенническая операция — Операция, совершаемая с использованием ЭСП и заявленная Платежной системой /Эмитентом/Эквайером/Оператором связи как мошенническая, и/или оспоренная владельцем ЭСП, совершенная с использованием поддельного/украденного/утраченного ЭСП.

Достаточным подтверждением Мошеннической операции является заявление Платежной системы/Эмитента/Эквайера, полученное РНКО посредством электронной почты.

Недействительная операция — Операция, совершенная с использованием ЭСП и заявленная недействительной в соответствии с правилами Платежной системы или законодательством Российской Федерации, в том числе, но не ограничиваясь по следующим основаниям:

- Товары, в оплату которых совершалась Операция, предоставлены с нарушением законодательства Российской Федерации;
- Клиент не предоставил Документы, запрошенные РНКО в отношении Недействительной операции;
- стоимость Товара, оплаченного в безналичном порядке в рамках настоящего договора, превышает обычную цену Клиента на аналогичные Товары при оплате наличными денежными средствами.
- Товары, которые, по имеющейся у РНКО информации, умышленно не будут/не были предоставлены Клиентом Плательщику после их оплаты (совершения Перевода), в том числе Товары, в отношении которых Клиент отказался предоставить РНКО соответствующие документы, подтверждающие факт их предоставления Плательщику после совершения Перевода, и/или Товары, в отношении которых Клиент не сообщил о факте их реализации/предоставил недостоверную информацию о реализуемых Товарах.

Достаточным подтверждением Недействительной операции является заявление Платежной системы Эмитента/Эквайера, полученное РНКО посредством электронной почты.

Оператор связи — Партнер РНКО, оказывающий Плательщикам (абонентам) услуги связи на основании соответствующей лицензии, установивший с РНКО договорные отношения, по условиям которых РНКО в целях совершения Операций вправе учитывать остаток электронных денежных средств за счет денежных средств, вносимых Плательщиком Оператору связи в соответствии со ст.13 Федерального закона от 27 июня 2011 года №161-ФЗ «О национальной платежной системе».

Операция — операция денежного перевода, осуществляемая в Торговой точке в рамках Сервиса по распоряжению Плательщика в целях приобретения им Товара, в результате которой формируется Документ. Расчеты по Операциям осуществляет РНКО по поручению Эквайера/Эмитента/Оператора связи (на основании распоряжения Плательщика) в порядке, предусмотренном в Правилах, путем совершения Перевода.

Опубликование информации — размещение РНКО информации в местах и способами, установленными настоящими Правилами, обеспечивающими возможность ознакомления с этой информацией Клиентов. Опубликование информации не означает ее обязательного распространения через средства массовой информации.

Отчетный день – календарный день с 00 часов 00 минут 00 секунд по 23 часа 59 минут 59 секунд московского времени.

Отчетный месяц (Отчетный период) — календарный месяц, исчисляющийся с 00 часов 00 минут 00 секунд московского времени первого календарного дня месяца по 23 часа 59 минут 59 секунд московского времени последнего календарного дня месяца.

Перевод — действия РНКО в рамках применяемых форм безналичных расчетов по предоставлению Клиенту денежных средств (электронных денежных средств) Плательщика, осуществляемые на основании совершенных Операций. В результате совершаемых за согласованный Сторонами период времени Операций у РНКО возникают обязательства перед Клиентом по перечислению сумм Перевода в соответствии с порядком, определенным в Правилах.

Платежная система — совокупность организаций, взаимодействующих по правилам платежной системы (по правилам Оператора связи) в целях осуществления перевода денежных средств (электронных денежных средств), включающая оператора платежной системы, операторов услуг платежной инфраструктуры, участников платежной системы, операторов связи. Платежная система может быть, как международной, например, MasterCard Worldwide, Visa International и др., так и национальной, например, национальная платежная система «Мир». Взаимодействие РНКО с Платежными системами, в отношении которых РНКО не является их участником, обеспечивается Эквайером.

Плательщик — любое физическое лицо, желающее купить Товар, совершающее Операцию в рамках Сервиса, в результате которой осуществляется Перевод.

Протокол обмена информацией — протокол передачи данных по совершенным Операциям и последующим Переводам между РНКО и Клиентом при осуществлении информационно-технологического взаимодействия в рамках Правил, формируемый программными средствами Сервиса «Единая касса – МБ1».

Рабочий день — календарный день с 00 часов 00 минут 00 секунд по 23 часа 59 минут 59 секунд московского времени, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации.

Реестр операций — электронный журнал, содержащий сведения о всех Документах, составленных Сервисом за Отчетный день, ежедневно направляемый Информационным партнером в предусмотренном в Правилах порядке РНКО и Клиенту для осуществления сверки данных о совершенных с использованием средств Сервиса Операциях.

РНКО — Общество с ограниченной ответственностью расчетная небанковская кредитная организация «Единая касса» (ОГРН 1127711000053, ИНН 7750005732, Лицензия Банка России № 3512-К от 07.11.2016г.), предоставляющее платежные услуги оператора по переводу денежных средств (электронных денежных средств) при осуществлении Операций и последующих Переводов (эквайринг) в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе».

Сайт РНКО — сайт, размещенный в сети Интернет с сетевым адресом: [http:// www.единаякасса.рф](http://www.единаякасса.рф).

Сайт Сервиса «Единая касса — МБ1» — сайт Информационного партнера, размещенный в сети Интернет с сетевым адресом: <https://www.mbilling.one>.

Сервис «Единая касса — МБ1» (Сервис) – программно-аппаратный комплекс Информационного партнера, обеспечивающий информационно-технологическое взаимодействие между Сторонами при совершении Операций, составлении Документов и последующем осуществлении Переводов.

Способы оплаты — раздел Личного кабинета, в котором Клиент в целях совершения Операции выбирает вид Электронного средства платежа (Платежную систему/Эмитента/Оператора связи, обслуживающих Плательщика). При использовании в рамках мобильной коммерции ЭСП может условно обозначаться логотипом или наименованием Оператора связи, например, «Т2».

Стороны — термин, применяемый для совместного упоминания РНКО и Клиента.

Товары — реализуемые Клиентом товары (работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности) либо принимаемые Клиентом, зарегистрированным в установленном порядке в качестве некоммерческой, религиозной, благотворительной организации, пожертвования (перечисления) в некоммерческих, благотворительных целях.

Тарифы — Перечень видов и размеров вознаграждения РНКО за предоставляемые платежные услуги (при совершении Операций и последующего Перевода) в соответствии с настоящими Правилами. Тарифы могут быть представлены в виде: а) публичного списка Тарифов, применяемого при обслуживании Клиентов, объединенных по определенному общему признаку (группе признаков) и размещаемых путем Опубликования информации; б) списка Тарифов, согласуемых сторонами письменно на бумажном носителе.

Торговая точка — место совершения купли продажи Товара, принадлежащее Клиенту (Интернет сайт Клиента, мобильное приложение Клиента и др.), информация о котором регистрируется в Личном кабинете посредством Сервиса. Торговая точка должна отвечать требованиям, устанавливаемым РНКО в Приложении №3 к Правилам.

Эквайер — кредитная организация, осуществляющая расчеты с РНКО по операциям, совершаемым с использованием ЭСП, на основании заключенного с РНКО договора.

Электронный документооборот – документ, устанавливающий правила использования электронной подписи в Протоколе обмена информацией.

Эмитент – организация (кредитная организация, иностранный банк или иностранная организация), осуществляющая деятельность по выпуску и/или выдаче ЭСП, в том числе в соответствии со ст.13 Федерального закона от 27.06.2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» (мобильная коммерция), и заключающая договоры с клиентами о совершении операций с использованием ЭСП, либо без использования ЭСП при переводе денежных средств без открытия банковского счета, оператор электронных денежных средств, осуществивший учет электронных денежных средств либо оператор по переводу денежных средств, принимающий распоряжения о переводе денежных средств с использованием ЭСП или без их использования.

Электронное средство платежа (сокращенно – ЭСП) – средство и (или) способ, позволяющие Плательщикам составлять, удостоверять и передавать распоряжения Эмитентам (в том числе Операторам связи) в целях осуществления перевода денежных средств, в том числе электронных денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов с использованием информационно-коммуникационных технологий, электронных носителей информации, в том числе платежных карт, а также иных технических устройств. Клиент выбирает перечень ЭСП, которые будут использоваться в Торговых точках, в Личном кабинете в разделе «Способы оплаты».

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

2.1. Настоящие *Правила работы Сервиса «Единая касса – МБ1»*, разработанные Обществом с ограниченной ответственностью расчетной небанковской кредитной организацией «Единая касса» (далее по тексту – **Правила**), определяют условия безналичных расчетов с Клиентами по совершаемым в счет оплаты Товаров денежным переводам физических лиц и в совокупности с Тарифами, составляют *Договор платежных услуг об использовании Сервиса «Единая касса – МБ1»* (далее – **Договор**).

2.2. Заключение Договора осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, в форме присоединения Клиента в целом и полностью к условиям Правил путем предоставления в РНКО Заявления о присоединении, при этом:

2.3.1. Клиент самостоятельно выбирает способ регистрации на Сайте Сервиса «Единая Касса – МБ1», объем предоставляемых услуг, способ идентификации.

2.3.2. РНКО принимает решение о предоставлении услуг Клиенту в ограниченном либо полном объеме (регистрация в Сервисе статуса Клиента) на основе информации, полученной в результате идентификации Клиента, в том числе предоставленной Клиентом, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, с учетом требований, установленных в разделе 3 Правил.

2.3. Подписывая Заявление о присоединении, Клиент подтверждает, что ознакомлен с Правилами, порядком, стоимостью обслуживания, полностью и безоговорочно принимает условия оказания предоставляемых услуг, а также подтверждает факт того, что Договор не содержит обременительных для Клиента условий.

2.4. РНКО с целью ознакомления Клиентов с условиями Правил и Тарифов размещает Правила и Тарифы путем Опубликования информации одним или несколькими методами:

- размещения такой информации на Сайте Сервиса «Единая касса – МБ1» и Сайте РНКО;
- оповещения Клиентов через размещение в Личном кабинете соответствующих уведомлений;
- рассылки информационных сообщений по электронной почте;
- иными способами, позволяющими Клиенту получить информацию и установить, что она исходит от РНКО.

Моментом ознакомления Клиента с опубликованной информацией считается момент, с которого информация доступна для Клиентов.

2.5. Заявление о присоединении, а также любые иные документы, применяемые в соответствии с Договором, могут быть представлены в РНКО на бумажном носителе либо в электронном виде в порядке Электронного документооборота. Документы, полученные в порядке Электронного документооборота, признаются Сторонами достаточным доказательством волеизъявления Клиента заключить Договор либо предоставить в РНКО распоряжение, поручение на совершения действий, предусмотренных функционалом Сервиса. Все документы, направленные в соответствии с настоящим пунктом в электронном виде, приравниваются к документам в письменной форме.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНТЕГРАЦИИ СТОРОН

3.1. РНКО заключает с Клиентом Договор на основании представленного в РНКО Заявления о присоединении на бумажном носителе либо в электронном виде при условии представления Клиентом всех документов, согласно перечню, определяемому РНКО в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и нормативными документами РНКО. Перечни документов, предоставляемых в указанных целях, содержатся в Приложении №4 к Правилам, в указанных целях:

3.1.1. Клиент заполняет экранные формы Сайта Сервиса «Единая касса — МБ1» в целях регистрации Клиента в Сервисе (раздел Личного кабинета «Регистрация»):

3.1.1.1. Вводит необходимые для регистрации Аутентификационные данные.

3.1.1.2. Знакомится с условиями Правил и требованиями, предъявляемыми РНКО к Клиентам и Торговым точкам в целях заключения Договора.

3.1.1.3. В соответствующем разделе указывает необходимые для регистрации данные Торговой точки.

3.1.1.4. Регистрация Клиента в Сервисе завершается в момент получения сообщения Сервиса об активации аккаунта.

3.1.1.5. Предоставляет правоустанавливающие документы, необходимые для идентификации Клиента.

3.1.2. Информационный партнер на основании сведений, предоставленных Клиентом в соответствии с п.3.1.1 Правил, предоставляет Клиенту доступ в Личный кабинет для обмена документами при заключении Договора и предоставления Клиенту информации об Операциях и последующих Переводах, формирует и направляет на указанный Клиентом при регистрации электронный адрес Заявление о присоединении по форме Приложения №№ 1 или 2 к Правилам и анкету Клиента с указанием о предоставлении иных документов, необходимых для идентификации, возможный перечень которых указан в Приложении №4 к Правилам.

3.1.3. Клиент в срок не позднее 5 (Пяти) Рабочих дней с момента получения уведомления об отправке на адрес электронной почты, указанный при регистрации Личного кабинета, обязан заполнить и распечатать полученные Заявление о присоединении, анкету Клиента, подписать и предоставить в

РНКО указанные в уведомлении РНКО документы путем размещения в Личном кабинете сканированных копий документов, указанных в п.3.1.2 Правил.

- 3.1.4. Клиент в срок не позднее 20 (*Двадцати*) Рабочих дней с даты регистрации Личного кабинета обязан передать в РНКО оригиналы документов, предоставленных Клиентом в соответствии с п.3.1.3 Правил.
- 3.1.5. РНКО с учетом положений п.3.2 Правил осуществляет проверку сведений, представленных Клиентом в электронном виде, на основании которой принимает решение о заключении либо отказе от заключения Договора в режиме реального времени.
- 3.1.6. Договор считается заключенным с момента его регистрации в Сервисе и уведомления о такой регистрации в Личном кабинете. При этом, до момента исполнения Клиентом обязательства, предусмотренного в п.3.1.4 Правил, **Договор считается заключенным в ограниченном режиме** (объем ограничений определяется в п.5.1.3.3 Правил).
- 3.1.7. К правоотношениям Сторон применяются Тарифы, публикуемые в соответствии с п.2.4 Правил.

3.2. При необходимости (в том числе в связи с выполнением требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, (изменением законодательства), РНКО вправе запросить у Клиента заверенные надлежащим образом копии документов, а также дополнительные сведения и документы.

3.3. РНКО вправе отказать Клиенту в заключении Договора, направив уведомление на адрес электронной почты Клиента, указанный в Заявлении о присоединении, или путем размещения сообщения в Личном кабинете. Направленные ранее документы Клиента (электронные копии/оригиналы) в этом случае уничтожаются в установленном порядке, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации. При этом в случае отказа в заключении Договора по основаниям, предусмотренным в Федеральном законе от 07.08.2001 № 115-ФЗ «*О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма*», Клиенту на основании его обращения предоставляется информация о причинах отказа в объеме, достаточном для обеспечения такому Клиенту возможности ее использования в целях реализации механизма реабилитации Клиента (подтверждения отсутствия оснований для отказа в заключении Договора).

3.4. Обмен электронными документами в порядке, установленном в разделе 3.1 Правил, является надлежащим соблюдением простой письменной формы Договора, заключенного в соответствии с пунктом 2 статьи 434 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.5. Отношения РНКО и Клиента по информационно – технологическому взаимодействию обеспечиваются Информационным партнером и регулируются в соответствии с Протоколом обмена информацией.

3.6. Клиент самостоятельно, либо с привлечением третьих лиц (процессинговых компаний, провайдеров информационно-коммуникационных технологий или партнеров РНКО, обеспечивающих в том числе в целях Договора формирование, использование и передачу фискальных данных в соответствии с положениями Федерального закона от 22.05.2003 №54-ФЗ «*О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа*» (далее – **54-ФЗ**)) обеспечивает корректную работу своих программно-аппаратных средств, используемых при работе с Сервисом, в том числе, в части формирования, приема и передачи Документов, необходимых для совершения и учета Операций.

3.7. Аутентификационные данные создаются Клиентом самостоятельно, при регистрации Личного кабинета и признаются Сторонами достаточными для аутентификации Клиента при доступе к Личному кабинету, и используются в качестве простой электронной подписи Клиента в соответствии с Электронным документооборотом.

3.8. Все уведомления, поступившие в соответствии с Протоколом обмена информацией, считаются поступившими от соответствующей Стороны по Договору. Каждая из Сторон самостоятельно и за свой счет обеспечивает безопасность своих средств вычислительной техники, программно-аппаратных комплексов и информационных систем, задействованных при информационно – технологическом взаимодействии по Договору, и самостоятельно несет риски, связанные с неправомерным доступом к ним третьих лиц.

4. КЛИЕНТ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

4.1. Клиент обязан:

4.1.1. При заключении Договора с РНКО в соответствии с разделом 3 Правил, предоставить информацию о категории Торговой точки. Перечень категорий Торговых точек и требования к ним указан в Приложении №3 Правил.

4.1.2. Предоставлять Плательщикам информацию о возможности оплаты Товаров в соответствии с условиями Договора, в том числе путем размещения соответствующей информации в Торговой точке.

4.1.3. Иметь все требуемые законодательством Российской Федерации документы, необходимые для осуществления Клиентом на законных основаниях своей деятельности, касающейся предмета Договора.

4.1.4. При реализации Плательщикам в Торговых точках Товаров с их оплатой с использованием ЭСП обеспечить:

4.1.4.1. Соответствие информации о Товаре, содержащейся в своей учетной системе, информации, содержащейся в Документе, сформированном по результатам совершенной Операции.

4.1.4.2. Передачу данных в Сервисе в целях формирования Документа в соответствии с Протоколом обмена информацией.

4.1.4.3. Выполнение обязательства перед Плательщиком о предоставлении в его распоряжение Товара с момента получения Клиентом в Личном кабинете сообщения о совершении Операции в отношении такого Товара. В случае неполной оплаты Товара обязательство Плательщика по оплате Товара считается исполненным частично, в связи с чем исполнение указанного в

настоящем пункте обязательства может быть отложено до момента сообщения о совершении Операции в сумме полной стоимости Товара.

4.1.5. Не изменять фактическую категорию Торговой точки, указанную в Заявлении о присоединении (п.4.1.1 Правил), до момента уведомления РНКО о планируемом изменении в соответствии с п.4.1.6 Правил.

4.1.6. Уведомлять РНКО о планируемом изменении перечня реализуемых Товаров, категории Торговой точки в срок не позднее чем за 5 (*Пять*) Рабочих дней до планируемой даты изменений.

4.1.7. Не осуществлять продажу Товаров, запрещенных к продаже в соответствии законодательством Российской Федерации, а также Товаров, запрещенных к продаже через сеть Интернет в соответствии с правилами Платежной системы.

4.1.8. Обеспечить размещение следующей информации в Торговой точке, связанной с исполнением Договора:

- информации о порядке осуществления Операции с использованием Сервиса;
- информации о перечне ЭСП, с использованием которых совершаются Операции;
- информации о Товарах, которые можно оплатить с использованием ЭСП;
- информации о порядке выдачи Товаров;
- информации о порядке возврата Товаров, оплаченных с использованием ЭСП;
- информации о контактных данных Клиента (наименование, ОГРН, телефон, место нахождения/почтовый адрес, адрес электронной почты).

4.1.9. Обеспечить запрет на ввод Плательщиком любой информации, касающейся реквизитов ЭСП, с использованием которых совершаются Операции (номер банковской карты, срок действия, PIN, CVV, за исключением фамилии и имени ее держателя) в Торговой точке.

4.1.10. При оплате Товаров в безналичном порядке в соответствии с условиями Договора использовать цены не выше, чем при оплате наличными денежными средствами.

4.1.11. Выплачивать РНКО комиссионное вознаграждение, установленное в Тарифах, в порядке, согласованном Сторонами и указанном в разделе 6 Правил.

4.1.12. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью перечисления РНКО Переводов путем выверки сумм, поступивших от РНКО на банковский счет Клиента. В случае поступления на банковский счет Клиента суммы меньшей, чем указано в предоставленной в Личном кабинете информации, Клиент обязуется в письменной форме известить об этом РНКО в срок, не превышающий 3 (*Три*) Рабочих дня с даты поступления денежных средств на банковский счет Клиента. В случае неполучения извещения от Клиента, суммы Переводов считаются принятыми Клиентом.

4.1.13. В случае ошибочного (неосновательного) перечисления РНКО на банковский счет Клиента, указанный в целях Договора, суммы большей, чем полагается, в течение Рабочего дня, следующего за днем, когда Клиент получил по электронной почте уведомление от РНКО о возврате неосновательно перечисленных денежных средств в соответствии с п.5.2.3 Правил, или в течение срока, указанного в уведомлении, вернуть излишне перечисленную часть суммы по платежным реквизитам РНКО, указанным в уведомлении.

4.1.14. Возмещать РНКО в полном объеме определенные правилами Платежной системы/Оператора связи штрафы и прочие удержания не штрафного характера, вызванные действиями Клиента при исполнении Договора либо действиями Плательщика по оспариванию операции оплаты Товара с использованием ЭСП, в случае невозможности осуществления РНКО расчетов по таким обязательствам согласно п.5.2.7 Правил. Письма (требования) Платежной системы/Оператора связи, а также письма РНКО с указанием о нарушении правил Платежной системы/Оператора связи, следствием которого явились штрафы и прочие удержания штрафного характера, являются достаточным основанием для удержания средств с Клиента.

4.1.15. Возмещать РНКО в полном объеме суммы по Мошенническим операциям на основании письменного требования РНКО, которое должно быть оплачено Клиентом в течение 3 (*Трех*) Рабочих дней с момента выставления такого требования РНКО.

4.1.16. В течение 180 (*Ста восьмидесяти*) календарных дней с даты расторжения Договора выплачивать РНКО все суммы, которые будут списаны с РНКО по претензиям Платежной системы/Эмитента/Оператора связи, выставленных РНКО по осуществленным Операциям. Письма РНКО, составленные на основании информации, полученной от Платежной системы/Эмитента/Оператора связи, являются достаточным основанием для выставления РНКО Клиенту претензии, которая должна быть оплачена Клиентом в течение 3 (*Трех*) Рабочих дней с момента выставления такого требования.

4.1.17. Самостоятельно разрешать претензии Плательщиков по совершенным Операциям (сумме, качеству, порядку получения и возврата Товаров), в том числе о возврате сумм, перечисленных РНКО Переводов.

4.1.18. Предоставить сведения и/или документы, указанные в п.п.3.2, 5.2.5 Правил, в срок не позднее 2 (*Двух*) Рабочих дней с момента направления РНКО соответствующего требования.

4.1.19. Осуществлять хранение информации, связанной с Операциями, Документов и отчетов по перечисленным Переводам в течение 5 (*Пяти*) лет с даты совершения Операций, и передавать их РНКО по первому требованию в течение 5 (*Пяти*) Рабочих дней.

4.1.20. Информировать РНКО в письменной форме об изменении почтового адреса и адреса места нахождения, и иных сведений, предоставляемых Клиентом в анкете, не позднее следующего Рабочего дня с даты вступления в силу этих изменений, об изменении банковских реквизитов - не позднее 5 (*Пяти*) Рабочих дней до введения в действие этих изменений.

4.2. Клиент вправе:

4.2.1. Требовать от РНКО участия в выявлении причин расхождений сумм Переводов, перечисленных на банковский счет Клиента, с суммами Переводов, информация о которых была предоставлена Клиенту в Личном кабинете.

4.2.2. В течение периода действия Договора размещать торговый знак (знак обслуживания) РНКО во всех осуществляемых видах рекламы и информационных материалах, связанных с исполнением Договора и не предусматривающих дополнительных соглашений между Сторонами.

4.2.3. В случае несогласия Клиента с новыми ставками вознаграждения (п.8.8 Правил) расторгнуть Договор в соответствии с п.10.2 Правил. При этом РНКО приостанавливает посредством Сервиса Авторизацию с момента получения соответствующего заявления Клиента.

5. РНКО. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

5.1. РНКО обязана:

5.1.1. Обеспечить посредством Сервиса возможность круглосуточного проведения Авторизаций в целях осуществления Переводов по совершаемым Операциям в течение срока действия Договора.

5.1.2. За вознаграждение оказывать Клиенту платежные услуги (с привлечением Информационного партнера) по исполнению денежных переводов по совершенным Операциям в соответствии с условиями Правил.

5.1.3. В целях осуществления расчетов по Операциям:

5.1.3.1. Формировать посредством Сервиса Документы при совершении Плательщиком Операции.

5.1.3.2. При совершении Плательщиком действий по оплате Документа, посредством Сервиса инициировать Авторизацию, по результатам которой через Информационного партнера информировать Клиента в Личном кабинете о результате Авторизации.

5.1.3.3. Перечислять денежные средства по Переводам в соответствии с Реестром операций в размере и сроки согласно п.6.1 Правил на банковский счет Клиента, указанный Клиентом в целях Договора, за исключением случая ограниченного режима действия Договора (п.3.1.6 Правил). Ограниченный режим действия Договора действует до момента исполнения Клиентом обязательства, предусмотренного в п.3.1.4 Правил, при этом:

- Обязательство РНКО по перечислению на банковский счет Клиента сумм Переводов считается приостановленным на срок, определенный в п.3.1.4 Правил;
- В день исполнения Клиентом обязательства, предусмотренного в п.3.1.4 Правил, вступает в силу полный режим действия Договора, РНКО с учетом сроков, определяемых в п.6.1 Правил, осуществляет перевод денежных средств в сумме Переводов, учитываемых согласно п.5.1.3.2 Правил.
- В случае неисполнения Клиентом обязательства, предусмотренного в п.3.1.4 Правил, РНКО осуществляет действия, предусмотренные в п.п.5.2.8, 9.13 Правил.

5.1.3.4. Реестр операций, в том числе информацию, за какой Товар был осуществлен Перевод, направляет Клиенту на ежедневной основе Информационный партнер в соответствии с Протоколом обмена информацией.

5.1.4. В случае изменения своего места нахождения, почтового адреса и/или банковских реквизитов извещать об этом Клиента путем размещения информации на Сайте РНКО.

5.2. РНКО вправе:

5.2.1. В целях осуществления расчетов по Операциям в рамках Сервиса, РНКО вправе привлекать третьих лиц, включая, но, не ограничиваясь, операторов электронных денежных средств, операторов по переводу денежных средств, оставаясь при этом ответственным перед Клиентом.

5.2.2. Проводить сверку расчетов с Клиентом с периодичностью, определяемой РНКО самостоятельно с учетом, в частности, объема и частоты совершаемых Операций, требований законодательства Российской Федерации, положений внутренних документов РНКО, а также других факторов.

5.2.3. В случае ошибочного (неосновательного) перечисления РНКО на банковский счет Клиента, указанный в целях Договора, суммы большей, чем полагается, направить Клиенту по электронной почте уведомление о возврате неосновательно перечисленных денежных средств, с указанием суммы подлежащей возврату. В уведомлении может быть указан срок возврата денежных средств и/или возможность проведения зачета с Клиентом. При этом РНКО вправе удержать указанную в настоящем пункте сумму ошибочного (неосновательного) перечисления в соответствии с правилами п.5.2.7 Правил.

5.2.4. Требовать у Клиента предоставления информации об обязательствах, возникающих между Клиентом и Плательщиком при купле-продаже Товара с использованием Сервиса, в случае, если необходимость такой информации вызвана соблюдением требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

5.2.5. Приостановить действие Договора до момента исправления ситуации и/или расторгнуть Договор в случае, если:

- 5.2.5.1. Фактическая категория Торговой точки (виды продаваемых Товаров) не соответствует категории Торговой точки, указанной Клиентом в Заявлении о присоединении (п.4.1.1 Правил).
- 5.2.5.2. Клиент отказался предоставить сведения, запрашиваемые РНКО, и/или предоставил РНКО неполные и/или недостоверные сведения в соответствии с п.3.1 Правил, при этом РНКО вправе потребовать от Клиента предоставить указанные сведения в полном объеме.
- 5.2.5.3. Клиент осуществляет деятельность с нарушением законодательства Российской Федерации и условий, установленных Правилами.

5.2.5.4. РНКО располагает следующими данными:

- совершение Клиентом Мошеннических операций и/или участие Клиента в мошеннической деятельности;
- осуществление Клиентом видов деятельности, которые могут нанести ущерб репутации РНКО.

5.2.5.5. Клиент не предоставил РНКО сведения и/или документы, согласно п.3.2 Правил в сроки, указанные в п.4.1.18 Правил.

5.2.5.6. В иных установленных законодательством Российской Федерации случаях.

5.2.6. В целях соблюдения правил Платежной системы/ Оператора связи, при оспаривании Плательщиками сумм Операций, по которым РНКО не получило возмещение от Эмитента/Эквайрера/Оператора связи (вне зависимости от совершения РНКО перечисления денежных средств на банковский счет Клиента по таким Операциям), а также в рамках проведения внутреннего контроля в соответствии с Федеральным законом №115-ФЗ от 07.08.2001 г. «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма»:

5.2.6.1. Запрашивать у Клиента по электронной почте информацию по Операциям, признаваемым РНКО мошенническими или совершенными с нарушением законодательства Российской Федерации, условий Договора, Правил, а также Операциям, информация по которым запрашивается государственными органами и иными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.6.2. Приостанавливать проведение Авторизации (п.5.1.1 Правил) и/или перечисление денежных средств на банковский счет Клиента (п.5.1.3.3 Правил) в случае нарушения Клиентом положений Договора и/или приложений к нему, в том числе:

- по Мошенническим операциям или операциям, совершенным с нарушениями законодательства Российской Федерации, условий Договора, Правил;
- по Недействительным операциям;
- в случае, если деятельность Клиента может повлечь за собой существенное причинение убытков РНКО;
- при наличии информации о прекращении деятельности Клиента.

5.2.6.3. Контролировать соответствие деятельности Клиента требованиям Платежных систем по обеспечению мер безопасности при информационном взаимодействии по совершаемым Операциям в порядке, предусмотренном в Договоре.

5.2.6.4. Получать от Клиента информацию о способах доставки Товаров Плательщикам.

5.2.7. Удерживать из последующих перечислений в пользу Клиента (п.5.1.3.3 Правил), в соответствии с правилами ст.410 Гражданского кодекса Российской Федерации, суммы денежных средств по Недействительным операциям, Мошенническим операциям, а также сумм, указанных в п.5.2.3 Правил, сумм списанных с РНКО по требованию Платежных систем/Операторов связи в результате оспаривания Плательщиком операции оплаты Товара с использованием ЭСП, или сумм штрафов РНКО и/или Платежных систем/Операторов связи, предъявленных к РНКО в результате виновных действий Клиента в рамках Договора.

5.2.8. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, уведомив Клиента в Личном кабинете не позднее чем за 5 (Пять) Рабочих дней до планируемой даты расторжения, при условии несоблюдения Клиентом требования п.3.1.4 Правил. При этом РНКО осуществляет расчеты по совершенным Операциям за вычетом суммы штрафных санкций, определенных в соответствии с п.9.13 Правил.

6. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

6.1. РНКО в Рабочие дни на основании предоставленного Информационным партнером Реестра операций осуществляет расчеты по Переводам путем перечисления денежных средств на банковский счет Клиента, указанный в Заявлении о присоединении, сводным платежным поручением на общую сумму совершенных Операций за вычетом вознаграждения РНКО с учетом следующих условий:

6.1.1. РНКО осуществляет действия по перечислению общей суммы Переводов, принятых в течение одного или нескольких Отчетных дней, не позднее следующего Рабочего дня при условии, что сумма указанных Переводов, равна или более 15000,00 (Пятнадцать тысяч) рублей. Соответственно суммы совершаемых Переводов аккумулируются на внутрибанковском счете РНКО учета обязательств перед Клиентом до дня достижения суммы, согласованной Сторонами в рамках настоящего пункта Правил.

6.1.2. РНКО не позднее Рабочего дня, следующего за Отчетным месяцем, осуществляет действия по перечислению оставшейся суммы Переводов, принятых и не перечисленных в соответствии с условиями п.6.1.1 Правил, вне зависимости от размера такого остатка.

6.2. За оказание платежных услуг по исполнению денежных переводов по Операциям, совершенным Плательщиками в Торговых точках в соответствии с условиями Правил, Клиент уплачивает РНКО вознаграждение, размер которого определяется Тарифами.

6.3. Вознаграждение РНКО не облагается НДС в соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 149 II части Налогового кодекса Российской Федерации.

6.4. Клиент не вправе взимать с Плательщиков вознаграждение или возлагать на них какие-либо дополнительные расходы в связи с осуществлением оплаты Товаров в рамках Сервиса в соответствии с условиями Договора.

6.5. Сдача и приемка оказанных РНКО услуг (п.6.2 Правил) оформляется актом об оказанных услугах (далее – Акт).

6.6. РНКО в течение 5 (Пяти) Рабочих дней со дня окончания Отчетного месяца направляет Клиенту Акт за

Отчетный месяц путем его размещения в Личном кабинете или по электронной почте на адрес, указанный в Заявлении о присоединении, подписанный квалифицированной электронной подписью, сформированной в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи».

6.7. Клиент обязан в срок не позднее 10 (Десяти) Рабочих дней со дня окончания Отчетного месяца осуществить сверку данных, указанных в Акте. При несогласии с данными, приведенными РНКО в Акте, Клиент обязан в течение срока, установленного настоящим пунктом Правил, обратиться в РНКО по электронной почте на электронный адрес act@w1.money для осуществления сверки. В случае неполучения РНКО возражений к Акту по истечении 10 (Десяти) Рабочих дней со дня окончания Отчетного месяца – услуги РНКО считаются оказанными в полном объеме и надлежащим образом.

6.8. В случае, если возражения Клиента относительно сумм, содержащихся в Акте, будут признаны обоснованными, РНКО обязуется в срок не позднее 3 (Трех) Рабочих дней с даты получения РНКО возражений Клиента направить Клиенту путем размещения в Личном кабинете и/или на адрес электронной почты уточненный Акт. Возражения к уточненному Акту Клиент вправе заявить не позднее первого Рабочего дня, следующего за днем его получения, в противном случае уточненный Акт считается принятым Клиентом без замечаний, а соответствующие услуги РНКО – оказанными в полном объеме и надлежащим образом.

6.9. РНКО вправе не представлять Клиенту Акт об оказанных услугах в случае, если за Отчетный месяц РНКО не было принято ни одной Операции в пользу Клиента.

6.10. В случае необходимости повторного предоставления Акта об оказанных услугах на бумажном носителе по обстоятельствам, за которые РНКО не несет ответственности, с Клиента взимается вознаграждение в размере 100 (Сма) рублей за 1 документ, в том числе НДС.

7. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ПЕРЕВОДОВ.

7.1. При необходимости возврата Плательщикам денежных средств (электронных денежных средств) за ранее оплаченные в соответствии с Договором Товары, Клиент направляет распоряжение о таких операциях в порядке, определенном в Личном кабинете. При этом не допускается:

- возврат на получателя, отличного от Плательщика;
- возврат на Способ оплаты и/или реквизиты, отличные от использованных при совершении Операции.

7.2. Возврат денежных средств по распоряжению Клиента в пользу Плательщика производится за счет последующих перечислений в пользу Клиента (п.5.1.3.3 Правил) в соответствии с правилами ст.410 Гражданского кодекса Российской Федерации, при этом в случае отсутствия таких денежных средств и/или их недостаточности операция возврата РНКО не осуществляется.

7.3. Возврат денежных средств (электронных денежных средств) по распоряжению Клиента производится не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в РНКО реестра платежей или электронного журнала, содержащего информацию об операции возврата, только при условии технической возможности по совершению расчетной операции в пользу Эмитента. Информация о наличии технической возможности указывается в Личном кабинете, при отсутствии технической возможности возврат Клиентом совершается самостоятельно без участия РНКО.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ И ТАРИФОВ

8.1. РНКО вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила, в том числе путем утверждения новой редакции Правил.

8.2. Для вступления в силу изменений, внесенных в Правила, РНКО обязано Опубликовать информацию об изменениях в порядке, предусмотренном п.2.4 Правил.

8.3. Изменения Правил, улучшающие условия обслуживания Клиентов, а также внесенные РНКО в связи с изменением действующего законодательства, вступают в силу с момента Опубликования информации об этих изменениях либо с даты вступления изменений в силу, если такая дата указана в опубликованной информации.

8.4. Изменения Правил, не улучшающие условия обслуживания Клиентов, вступают в силу по истечении 10 (Десяти) календарных дней с даты Опубликования информации об этих изменениях либо с даты вступления изменений в силу, если такая дата указана в опубликованной информации, но не ранее 10 (Десяти) календарных дней с даты Опубликования информации.

8.5. Клиент обязан не реже одного раза в тридцать календарных дней знакомиться с информацией, публикуемой РНКО в порядке, установленном настоящими Правилами.

8.6. РНКО не несет ответственности, если информация об изменении Правил, опубликованная в порядке и в сроки, установленные настоящими Правилами, не была получена, и/или изучена, и/или правильно понята Клиентом.

8.7. Любые изменения Правил с момента их вступления в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Правилам, в том числе присоединившихся к Правилам ранее даты вступления изменений в силу.

8.8. РНКО вправе в одностороннем порядке устанавливать или изменять Тарифы. Изменения Тарифов вступают в силу по истечении 10 (Десяти) календарных дней с даты Опубликования информации об изменении Тарифов. С даты вступления в силу измененных Тарифов вознаграждение взимается в соответствии с вновь установленными Тарифами.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Все документы/уведомления, размещенные Клиентом в Личном кабинете, признаются подлинными, целостными, равнозначными документам/уведомлениям на бумажном носителе, которые удостоверены

собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента и направлены РНКО. Любые действия, совершенные с использованием Личного кабинета, признаются совершенными Клиентом.

9.3. Размещение РНКО информации посредством программных средств Информационного партнера в Личном кабинете признается надлежащим уведомлением Клиента о юридически значимых действиях и событиях в рамках заключенного Договора, за исключением случаев, когда обязанность уведомить другую Сторону в письменном виде на бумажном носителе или с использованием электронной почты прямо предусмотрена Правилами.

9.4. В случае возникновения споров между РНКО и Клиентом о факте получения одной из Сторон какого-либо документа/уведомления, размещенного в Личном кабинете, о факте внесения в него изменений, о доступе и использовании Личного кабинета в нарушение Правил, бремя доказывания лежит на Стороне, которая ссылается на данные обстоятельства.

9.5. В случае возникновения между РНКО и Клиентом споров о правомерности предоставления Информационным партнером доступа к Личному кабинету, РНКО использует программное обеспечение, которое применялось при формировании и проверке Аутентификационных данных Клиента, и выносит свое решение. Клиент вправе оспорить данное решение в судебном порядке.

9.6. В случае взыскания с РНКО третьим лицом денежных средств вследствие реализации Клиентом Товаров в нарушение требований законодательства Российской Федерации, общепринятых норм морали и нравственности, а также вследствие реализации Товаров, о которых Клиент не уведомил РНКО в порядке, установленном п.4.1.6 Правил, в том числе изменения фактической категории Товара, указанной в Заявлении о присоединении, Клиент обязан возместить РНКО сумму взысканных с нее денежных средств в течение 3 (Трех) Рабочих дней с даты получения соответствующего требования РНКО.

9.7. В случае предъявления к РНКО письменного обоснованного требования Клиента о несвоевременном перечислении денежных средств на банковский счет Клиента (п.6.1 Правил), за исключением случая ограниченного действия Договора (п.3.1.6 Правил), РНКО уплачивает Клиенту пени в размере 0,1 (Одна десятая) процента от несвоевременно перечисленной суммы за каждый день просрочки, но не более 10 (Десяти) процентов.

9.8. За несвоевременный возврат излишне перечисленной части суммы, согласно п.4.1.13 Правил, Клиент уплачивает РНКО пени в размере 0,1 (Одна десятая) процента от излишне перечисленной суммы за каждый день просрочки. Данный вид пени удерживается РНКО без дополнительного распоряжения Клиента из суммы денежных средств, подлежащей перечислению на банковский счет Клиента (п.6.1 Правил), данное право считается предоставленным РНКО Клиентом с даты заключения Договора.

9.9. РНКО не несет ответственности за задержку осуществления перечисления денежных средств на банковский счет Клиента (п.5.1.3.3 Правил) в случае, если задержка вызвана неточными данными в банковских реквизитах, представленных Клиентом, или несвоевременным сообщением об их изменении согласно п.4.1.20 Правил, а также в иных случаях при отсутствии вины РНКО.

9.10. РНКО не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между Клиентом и Плательщиками.

9.11. В случае нарушения Клиентом п.п.4.1.3, 4.1.5, 4.1.7, 9.12 Правил, РНКО вправе потребовать, а Клиент обязан выплатить РНКО штраф в сумме 1.000.000,00 (Один миллион) рублей, при этом Клиент обязуется произвести выплату указанного штрафа в течение 10 (Десяти) Рабочих дней со дня получения письменного требования РНКО.

9.12. Клиент несёт ответственность за соответствие информации, указанной в Торговой точке, законодательству Российской Федерации и нормативно-правовым актам Российской Федерации, в том числе гарантирует, что в Торговой точке не будет размещена информация, не отвечающая вышеуказанным критериям, неполный перечень которой определен в разделе 4 Приложения №3 к Правилам.

Клиент несет ответственность за любые настраиваемые в Сервисе параметры, влияющие на информационно-технологическое взаимодействие Сторон при совершении Операций, включая ответственность за негативные последствия использования РНКО либо привлекаемым РНКО партнером таких настроек Сервиса в случае, если впоследствии будет установлено, что Клиент (ответственный работник Клиента, допущенный последним к управлению интерфейсом Личного кабинета) допустил ошибку в выборе того или иного настраиваемого параметра либо своевременно его не изменил.

9.13. В случае нарушения Клиентом п.3.1.4 Правил, РНКО вправе потребовать, а Клиент обязан выплатить РНКО штраф, в размере 100% от суммы денежных средств, подлежащих перечислению Клиенту (п.5.1.3 Правил), но не более 10 000 (Десять тысяч) рублей. Стороны договорились, что РНКО имеет право удерживать причитающиеся суммы из находящихся в распоряжении РНКО денежных средств, подлежащих перечислению на банковский счет Клиента (п.5.1.3 Правил).

9.14. В случае неоплаты Клиентом выставленного РНКО требования об оплате, возникающего в соответствии с Договором денежного обязательства Клиента, Стороны договорились, что РНКО по своему выбору имеет право:

- удерживать причитающиеся суммы из находящихся в распоряжении РНКО денежных средств, подлежащих перечислению на банковский счет Клиента (п.5.1.3 Правил) в соответствии с правилами ст.410 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- приостановить оказание услуг (приостановить действие Договора) до полного погашения Клиентом возникшей задолженности.

9.15. Клиент обязан предпринимать все разумные меры для предотвращения утери/кражи/изъятия Аутентификационных данных, сформированных в целях доступа Клиента к информационным ресурсам Личного кабинета в соответствии с п.3.7 Правил, или их несанкционированного использования, в том числе не передавать Аутентификационные данные и не сообщать информацию о кодах доступа в Личный кабинет третьим лицам. При этом Клиент понимает и согласен с тем, что РНКО не несет ответственность за убытки, расходы, а также иные негативные последствия, которые могут возникнуть в результате получения третьими лицами Аутентификационных данных

Клиента. В случае утраты Аутентификационных данных Клиентом Информационный партнер предоставляет Клиенту возможность восстановления доступа к Личному кабинету путем ввода корректного кода восстановления пароля.

9.16. Клиент обязан немедленно сообщать Информационному партнеру/РНКО об обнаружении попытки несанкционированного доступа к Сервису (доступа в Личный кабинет неуполномоченным лицом).

9.17. В случае компрометации своих Аутентификационных данных (электронной подписи, используемой в рамках Электронного документооборота) незамедлительно сообщить об этом Информационному партнеру/РНКО для принятия мер по блокированию скомпрометированных данных, и в кратчайшие сроки направить Информационному партнеру/РНКО письменное уведомление о блокировании своих Аутентификационных данных.

9.18. Для минимизации рисков Клиентов, связанных с мошенническими действиями третьих лиц, использующих сферу высоких технологий для несанкционированного доступа к программно-аппаратным средствам Клиента, необходимо руководствоваться требованиями информационной безопасности РНКО, размещенными в разделе «Безопасность» на Сайте РНКО.

9.19. При разрешении споров, возникающим по совершаемым расчетам (раздел 6 Правил) и/или связанных с использованием Сервиса, документами, подтверждающими заявленные одним из участников спора факты, являются:

9.19.1. Документ в электронном виде, формируемый в Сервисе и хранящийся на сервере Сервиса после осуществления Операции.

9.19.2. Реестр операций, формируемый в учетной системе РНКО, в состав которого включена информация о совершенных Операциях за расчетный период. Реестр операций представляется в виде выписки по Переводам, совершенным в пользу Клиента, по расчетам с которым возник спор с учетом положений п.5.1.3.4 Правил.

9.19.3. Электронный протокол действий Клиента или Плательщика и происходящих в связи с этим событий, регистрируемых техническими устройствами и программным обеспечением Сервиса согласно Протоколу обмена информацией.

При этом в случае несоответствия указанных выше документов (п.п.9.19.1 – 9.19.3 Правил) друг другу (несоответствия друг другу сведений, содержащихся в данных документах) электронный документ, остающийся у РНКО либо у привлекаемого им Информационного партнера, является документом, подтверждающим действительность расчетов по Переводам.

9.20. Любые споры и разногласия Сторон по Договору или в связи с ним подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы с применением материального и процессуального права Российской Федерации.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор заключается на неопределенный срок.

10.2. Клиент вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора. Для этих целей Клиент в письменной форме уведомляет РНКО о своем намерении не позднее, чем за 10 (Десять) Рабочих дней до предполагаемой даты отказа от исполнения Договора. Уведомление должно быть сделано на бумажном носителе и содержать указание на причину расторжения Договора.

10.3. РНКО вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора. Для этих целей РНКО уведомляет Клиента с использованием Личного кабинета о своем намерении не позднее, чем за 10 (Десять) Рабочих дней до предполагаемой даты отказа от исполнения Договора.

10.4. РНКО вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор при неисполнении/ненадлежащем исполнении Клиентом своих обязательств по Договору, уведомив Клиента за 1 (Один) Рабочий день о таком расторжении, если иной срок специально не определен в Правилах, одним из способов, указанных в настоящих Правилах.

10.5. Стороны пришли к соглашению о том, что в случае поступления в РНКО требования Платежной системы/Эмитента/Оператора связи о прекращении расчетов с использованием определенного вида ЭСП (какой-либо из перечисленных в Способах оплаты) как в целом, так и в отношении Клиента в частности, РНКО вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в части расчетов с использованием соответствующего вида ЭСП (исключения соответствующего ЭСП из Способов оплаты). При этом:

- со дня, указанного в полученном РНКО требовании Платежной системы/Эмитента/Оператора связи, прекращаются обязательства РНКО по осуществлению расчетов по Операциям, совершаемым с использованием определенного вида ЭСП, указанного в таком требовании, в том числе РНКО прекращает проведение Авторизаций по таким Операциям;
- РНКО информирует Клиента о прекращении осуществления расчетов по Операциям, совершаемым с использованием определенного вида ЭСП, путем направления в его адрес соответствующего уведомления в Личный кабинет;
- Договор считается измененным со дня прекращения РНКО расчетов по Операциям, совершаемым с использованием определенного вида ЭСП, указанного в соответствующем требовании Платежной системы/Эмитента/Оператора связи, и продолжает действовать в отношении расчетов с использованием остальных ЭСП.

10.6. Обязательства Сторон по Договору, возникшие до его прекращения, сохраняются вплоть до их полного исполнения.

10.7. Стороны обязуются произвести взаиморасчеты в течение 10 (Десяти) Рабочих дней с даты прекращения РНКО осуществления Операций.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Адреса электронной почты Клиента, указанные в Заявлении о присоединении, будут использоваться для информационного взаимодействия Сторон. Все электронные сообщения, отправленные с указанных адресов электронной почты Клиента, признаются исходящими от уполномоченного лица Клиента. Направление РНКО сообщений на любой из указанных выше адресов электронной почты Клиента (независимо от указанной цели использования адреса электронной почты) признается надлежащим уведомлением Клиента о юридически значимых действиях и событиях, за исключением случаев, когда обязанность уведомить другую Сторону в письменном виде на бумажном носителе прямо предусмотрена настоящими Правилами. В случаях, когда Правилами предусмотрено право Клиента использовать Электронный документооборот для информационного взаимодействия, надлежащим уведомлением РНКО признается направление Клиентом электронного сообщения с адресов электронной почты, указанных в Заявлении о присоединении.

11.2. Клиент, которому был предоставлен Личный кабинет, вправе изменить адреса электронной почты, используемые для информационного взаимодействия, путем размещения соответствующей информации в Личном кабинете.

11.3. Клиент принимает на себя обязательство обеспечить конфиденциальность полученной в процессе исполнения настоящего Договора информации, указанной в п.п.11.3.1 и 11.3.2 Правил, и не разглашать эту информацию третьим лицам без письменного согласия ее обладателя, если иное не предусмотрено Договором или законодательством Российской Федерации, а также возместить ущерб, связанный с раскрытием указанной информации. Под Конфиденциальной информацией в настоящем Договоре понимается не являющаяся общедоступной информация:

11.3.1. Инструкции, параметры и описания технического взаимодействия и интеграции Сторон (сетевые адреса, содержание Протокола обмена информацией, Авторизационные данные, используемые в рамках Договора программы и сетевые протоколы т.п.)

11.3.2. Данные о Клиентах, их идентификаторах в системе учета Сторон, сделках и финансовых транзакциях, содержащиеся в информационных сообщениях Личного кабинета.

11.4. Все указанные ниже приложения к настоящим Правилам размещены на Сайте РНКО и являются неотъемлемыми частями Правил:

Приложение №1 Форма Заявления о присоединении для Клиентов, являющихся индивидуальными предпринимателями;

Приложение №2 Форма Заявления о присоединении для Клиентов, являющихся юридическими лицами;

Приложение № 3 Категория Торговых точек и требования к ним;

Приложение № 4 Перечень документов Клиента.

12. РЕКВИЗИТЫ РНКО:

Место регистрации: 121596, г. Москва, ул. Горбунова, дом 2, строение 3.

ОГРН 1127711000053

ИНН/КПП 7750005732/773101001 Корреспондентский счет № 30103810845250000706 в ОКЦ №1 ГУ Банка России по Центральному федеральному округу, БИК 044525706

e-mail walletone@w1.ru

web www.единаякасса.рф

Тел. +7 (495) 640 7340

Контакты для обращений Клиентов:

e-mail: support@walletone.com

Тел. +7 (495) 777-11-25

Заявление о присоединении Клиента
к Правилам работы Сервиса «Единая касса – МБ1» ООО РНКО «Единая касса»
от _____ 201__ г.

1. Индивидуальный _____ предприниматель _____, именуем _____ в дальнейшем «Клиент», настоящим, в соответствии со ст.428 Гражданского кодекса Российской Федерации, заявляет о присоединении к *Правилам работы сервиса «Единая касса – МБ1»* (далее – **Правила**), размещенным в сети Интернет по адресу web www.единаякасса.рф и в совокупности с Тарифами составляющими договор платежных услуг об использовании Сервиса «Единая касса – МБ1» (далее – **Договор**), принимает все условия Договора в целом, в том числе и предусмотренные настоящим Заявлением о присоединении.

2. Клиент настоящим подтверждает, что:

- ознакомился с Правилами и Тарифами ООО РНКО «Единая касса» (далее – **Тарифы**), размещенными в Личном кабинете, включающими в себя ставки и условия взимания вознаграждения за платежные услуги в рамках Правил, понимает их текст, выражает свое согласие с ними и обязуется их выполнять;
- не возражает против права РНКО в соответствии с п.4 ст.450 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке вносить изменения в Правила и Тарифы;
- понимает, что РНКО вправе отказаться от заключения Договора в случаях, предусмотренных в Договоре и действующим законодательством Российской Федерации.

3. Сообщаю следующие сведения о Клиенте и гарантирую их соответствие действительности:

СВЕДЕНИЯ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕ			
1. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ:			
1.1	Фамилия, имя, отчество		
1.2	Дата и место рождения		
1.3	Гражданство		
1.4	Вид документа, удостоверяющего личность		
1.5	Серия, номер и дата выдачи		
1.6	Орган, выдавший документ, код подразделения органа, выдавшего документ		
1.7.	ИНН		
1.8	Место регистрации	Страна Город Улица дом корп. кв.	
1.9	Данные документа, подтверждающего право гражданина на пребывание (проживание) в стране местонахождения. Заполняется только для: - нерезидентов, находящихся на территории РФ; - граждан РФ, находящихся за пределами территории РФ	Вид документа Серия Номер Дата начала срока Дата окончания срока	
2. ИНФОРМАЦИЯ О БАНКОВСКОМ СЧЕТЕ:			
2.1	Р/С		

2.2	Наименование Банка				
2.3	БИК				
2.4	К/С				
3.	URL сайта в сети Интернет				
3.1.	Категория сайта, Торговой точки (указать категорию (X; V)) *		Розничная продажа потребительскими товарами (Retail)		Контент (Информационное содержание сайта тексты, графическая, звуковая информация, а также книги, газеты, сборника статей, материалов и др.)
			Услуги		Сайты для взрослых (Adult)
			Социальные сети		Финансы (Finance)
4. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:					
		Ф.И.О.	Должность	Email	Телефон
4.1	Контактное лицо по финансовым вопросам (в том числе для согласования Актов об оказанных услугах)				
4.2	Контактное лицо по техническим вопросам				
4.3	Контактное лицо по иным вопросам, связанным с заключением, изменением и исполнением договора				

*Полное описание и требования к ним изложены в Приложении №3 к Правилам

4. Настоящим даю согласие на обработку предоставляемых персональных данных, в том числе указанных в анкетах, предоставляемых согласно Приложению №4 к Правилам, в том числе лицами, действующими по поручению РНКО в соответствии с ч.3 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», для предоставления процессинговых и иных услуг в целях исполнения Договора. Подтверждаю наличие у себя соответствующих согласий субъектов персональных данных, необходимых в целях исполнения Договора. Перечень третьих лиц и цели обработки персональных данных указаны на Сайте РНКО (www.единаякасса.рф/перечень-третьих-лиц).

Индивидуальный предприниматель ФИО	дата	Подпись

Заявление о присоединении Клиента
к Правилам работы сервиса «Единая касса – МБ1» ООО РНКО «Единая касса»
от _____ 20__ г.

1. _____, именуем _____ в дальнейшем «Клиент», в лице _____, действующий на основании _____, настоящим, в соответствии со ст.428 Гражданского кодекса Российской Федерации, заявляет о присоединении к *Правилам работы сервиса «Единая касса – МБ1»* (далее – **Правила**), размещенным в сети Интернет по адресу web www.единаякасса.рф и в совокупности с Тарифами составляющими договор платежных услуг об использовании Сервиса «Единая касса – МБ1» (далее – **Договор**), принимает все условия Договора в целом, в том числе и предусмотренные настоящим Заявлением о присоединении.

2. Клиент настоящим подтверждает, что:

- ознакомился с Правилами и Тарифами ООО РНКО «Единая касса» (далее – **Тарифы**), размещенным в Личном кабинете, включающими в себя ставки и условия взимания вознаграждения за платежные услуги в рамках Правил, понимает их текст, выражает свое согласие с ними и обязуется их выполнять;
- не возражает против права РНКО в соответствии с п.4 ст.450 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке вносить изменения в Правила и Тарифы;
- понимает, что РНКО вправе отказаться от заключения Договора в случаях, предусмотренных в Договоре и действующим законодательством Российской Федерации.

3. Сообщаем следующие сведения о Клиенте и гарантируем их соответствие действительности:

СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ			
1. НАИМЕНОВАНИЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА:			
1.1	Полное фирменное наименование		
1.2	Сокращенное наименование		
2. СВЕДЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ:			
2.1	ОГРН		
2.2	ИНН		
2.3	Адрес местонахождения (юридический адрес)	Страна	
		Город	Улица
		дом	корп. кв.
2.4	Почтовый адрес (для корреспонденции)	Страна	
		Город	Улица
		дом	корп. кв.
3. ИНФОРМАЦИЯ О БАНКОВСКОМ СЧЕТЕ:			
3.1	Р/С		
3.2	Наименование Банка		
3.3	БИК		
3.4	К/С		
4.	URL сайта в сети Интернет		
4.1.	Категория сайта, Торговой точки	Розничная продажа потребительскими	Контент (Информационное содержание сайта тексты,

	(указать категорию (X; V)) *		товарами (Retail)		графическая, звуковая информация, а также книги, газеты, сборника статей, материалов и др.)
			Услуги		Сайты для взрослых (Adult)
			Социальные сети		Финансы (Finance)
5.	КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:				
		Ф.И.О.	Должность	Email	Телефон
5.1	Контактное лицо по финансовым вопросам				
5.2	Контактное лицо по техническим вопросам				
5.3	Контактное лицо по иным вопросам, связанным с заключением, изменением и исполнением договора				

*Полное описание и требования к ним изложены в Приложении №3 к Правилам

4. Настоящим даю согласие на обработку предоставляемых персональных данных, в том числе указанных в анкетах, предоставляемых согласно Приложению №4 к Правилам, в том числе лицами, действующими по поручению РНКО в соответствии с ч.3 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», для предоставления процессинговых и иных услуг в целях исполнения Договора. Подтверждаю наличие у себя соответствующих согласий субъектов персональных данных, необходимых в целях исполнения Договора. Перечень третьих лиц и цели обработки персональных данных указаны на Сайте РНКО (www.единаякасса.рф/перечень-третьих-лиц).

Должность подписывающего	ФИО	М.П.	Подпись

КАТЕГОРИИ ТОРГОВЫХ ТОЧЕК И ТРЕБОВАНИЯ К НИМ

1. Условия определения категории Торговой точки (сайта) Клиента	
Идентификатор категории (номер)	Наименование категории Торговой точки
1	Розничная продажа потребительскими товарами (Retail)
2	Услуги
3	Результаты интеллектуальной деятельности - Контент (информационное содержание сайта: программное обеспечение и дополнения к нему, видео контент тексты, графическая, звуковая информация, а также книги, газеты, сборники статей, материалов и др.
4	Социальные сети
5	Сайты для взрослых (Adult)
6	Финансы (Finance)
2. Описание запрещенного содержания	
1. Запрещено размещать материалы содержащие изображения голых гениталий, расизм, расовую или религиозную / нетерпимость, пропаганду наркотиков, экстремистского и террористического характера (включая запрещённые террористические организации), а также натуралистично отражающих следующие действия: -сексуальные действия с несовершеннолетними; -сексуальное насилие (изнасилование, насильственные действия сексуального характера, садизм); -мазохизм и садомазохизм; -групповой секс; -половые контакты с животными (Зоофилия), с трупами (некрофилия), с использованием экскрементов (копрофаги) -иных материалов, противоречащих любым законам РФ. 2. Услуги по взлому программного обеспечения, услуги по социальной инженерии, вредоносное программное обеспечение, программное обеспечение, незаконно собирающее информацию о других гражданах, программное обеспечение, созданное для хищения денежных средств, в том числе бот сети. 3. Услуги, которые могут нанести моральный, физический вред здоровью, а также нанести порчу имуществу. 4. Сайты клоны, в том числе сайты, выдающие себя за официальные сайты компаний и финансовых учреждений. 5. Сайты, которые не законно и без основательно собирают персональные данные граждан. 6. Оказание лицензируемого вида деятельности в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 №99 «О лицензировании отдельных видов деятельности» при отсутствии лицензии на право заниматься таким видом деятельности. 7. Материалы суицидального характера, жесткого обращения с животными. 8. Информация о незаконном сборе денежных средств. 9. Информация о продаже, либо изготовлении наркотиков, оружия, психотропных и отравляющих веществ. 10. Материалы сектантского характера, в том числе призывающие к совершению негативных действий. 11. Информация и материалы, опубликованные на неизвестном для ее аудитории языке. 12. Базы данных, продажа или размещение, в числе которых номера телефонов, паспортные данные, информация о банковских счетах и о денежных средствах на счетах, информация о водительских удостоверениях, информация о месте жительства, информация медицинского характера и другая информация, содержащая персональные данные. 13. Продажа контрафактной продукции, предоставление услуг по скачиванию контрафактного программного обеспечения и средств модификации лицензионного программного обеспечения.	
3. Требования, предъявляемые к содержанию сайтов	
Для Клиентов, имеющих пункты выдачи Товаров	В Торговой точке должна быть размещена информация об их расположении (фактический адрес, схема проезда)

В Торговой точке должна быть	- размещена информация о юридическом лице (почтовый адрес, ОГРН, ИНН, контактные данные сотрудников ответственных за общение с клиентами); - размещены документы, необходимые для совершения сделки между Клиентом и клиентами в соответствии с требованиями Законодательства РФ (договоры-оферты и иные документы), либо наличие внутренних правил предоставления сервиса или услуг; - информация (текстовая, графическая) о лицензиях, разрешениях от производителя или государственных органов на реализуемую продукцию (услуги), позволяющая однозначно установить кому, кем, на какой срок, на какой вид деятельности или товары выданы данные документы (для лицензируемой деятельности), в том числе разрешение правообладателей; - информация о способах получения и оплаты товара или услуги; - информация об условиях и правилах возврата товара не надлежащего качества; - наличие службы поддержки клиентов торговой точки и рабочих контактов для связи с технической поддержкой.
В Торговой точке не должно быть	- неработающих страниц (соответствующих кодам соответствия HTTP 301,302,401,403,404,502); - ссылок, у которых направление перехода не совпадает с бизнес - логикой сайта; - ссылок у которых направление перехода не совпадает с заявленным на сайте; - страниц/ссылок, перенаправляющих на другие сайты (без явного указания перенаправления); - ссылок на интернет банки кредитных организаций и финансовых учреждений; - скрытых ссылок, в том числе приводящих к материалам не относящимся к деятельности Торговой точки; - ссылки, позволяющие переходить на запрещенные материалы, указанные в п.2 настоящего Приложения.
Все сайты с закрытым доступом должны предоставляться с тестовыми логином и паролем.	

4. Перечень информации, наличие которой в Торговой точке может быть квалифицировано как не отвечающей требованиям законодательства Российской Федерации:	
• информация, содержание которой является явно оскорбительным для интернет-сообщества, а именно, пропагандирующее расизм, фанатизм, ненависть или физическое насилие любого вида против какого-либо лица или группы лиц; • преследует или оправдывает преследование другого лица или же вторжение в его частную жизнь; • участвует в пересылке «сомнительной корреспонденции», писем, рассылаемых по цепочке, несанкционированные рекламные материалы или «спам»; • содержит заведомо ложные, вводящие в заблуждение сведения, или пропагандирует оскорбительное, угрожающее, дискредитирующее или непристойное поведение; • способствует незаконному или несанкционированному копированию работы другого лица, защищённой авторскими правами, а именно предоставляет пиратские компьютерные программы или ссылки на них, предоставляет информацию о том, как взломать устройства для защиты от копирования, установленные производителем, или предоставляет пиратскую музыку или ссылки на файлы с такой музыкой; • содержит страницы с ограниченным доступом или страницы с доступом только через пароль, или скрытые страницы и изображения (те, которые не связаны с другими доступными страницами); • содержит элементы пропаганды экстремистского или террористического характера, а также призывы к свержению власти; • демонстрирует порнографические или сексуальные материалы коммерческого характера; • демонстрирует материал о сексуальной или насильственной эксплуатации лиц в возрасте до 18 лет или запрашивает личную информацию таких лиц; • содержит ругательства, сквернословие, ложные данные о половой принадлежности, информацию об инцесте, насилии, некрофилии, данные другого зарегистрированного пользователя, угрозу суицида или нанесения вреда себе или другим, распущенность; • предоставляет инструктивную информацию в отношении незаконной деятельности, такой как производство или покупка незаконного оружия, вторжение в чью-либо частную жизнь, делает доступным или создаёт компьютерные вирусы и пр. виды; • запрашивает пароли или личную идентифицирующую информацию других пользователей для коммерческих или незаконных целей.	

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ КЛИЕНТА

1. Документы, предоставляемые при заключении Договора согласно условиям Правил:

1.1. Перечень документов, предоставляемых Клиентом – юридическим лицом и его обособленным подразделением:

- 1) Заполненные и подписанные единоличным исполнительным органом Клиента оригиналы анкеты юридического лица, анкет/ы учредителей (участников), при условии владения долей общества в размере равном или более 1%, анкеты бенефициарного владельца, анкет/ы выгодоприобретателя, анкет/ы представителя юридического лица: физического лица - единоличного исполнительного органа и представителя Клиента, действующего по доверенности. Формы анкет размещены на Сайте РНКО.
- 2) Доверенность в случае, если Клиент действует в лице уполномоченного представителя по доверенности.
- 3) В случае регистрации Клиента по Адресу массовой регистрации, копии документов, подтверждающих фактическое присутствие по адресу регистрации: свидетельство на право собственности, договор аренды или иной документ, подтверждающий фактическое нахождение Клиента по указанному адресу.

1.2. РНКО также вправе по своему усмотрению потребовать от Клиента – юридического лица предоставления следующих документов:

- 1) Копия паспорта со страниц содержащих значимую информацию (ФИО, дата и место рождения, фотография, номер и серия документа, кем и когда выдан документ, информация о месте жительства) представителя Клиента (физического лица - единоличного исполнительного органа и представителя Клиента, действующего по доверенности) и бенефициарных владельцев;
- 2) Копия свидетельства о государственной регистрации Клиента (ОГРН);
- 3) Копия свидетельства о постановке на учет в налоговой инспекции Клиента (ИНН);
- 4) Копия Устава Клиента;
- 5) Копия Решения или Протокола об избрании руководителя (Генерального директора, Директора и т. п.) Клиента;
- 6) Копии лицензий, в случае, если деятельность Клиента подлежит лицензированию.

1.3. Перечень документов, предоставляемых Клиентом – индивидуальным предпринимателем.

- 1) Заполненные и подписанные Индивидуальным предпринимателем или его представителем оригиналы анкеты индивидуального предпринимателя, анкеты бенефициарного владельца, анкет/ы выгодоприобретателя, анкет/ы представителя индивидуального предпринимателя, действующего по доверенности. Формы анкет размещены в Личном кабинете Клиента и на Сайте РНКО.
- 2) Доверенность в случае, если Клиент действует в лице уполномоченного представителя по доверенности.
- 3) В случае регистрации Клиента по Адресу массовой регистрации, копии документов, подтверждающих фактическое присутствие по адресу регистрации: свидетельство на право собственности, договор аренды или иной документ подтверждающий фактическое нахождение Клиента по указанному адресу.

1.4. РНКО также вправе по своему усмотрению потребовать от Клиента – индивидуального предпринимателя предоставления следующих документов:

- 1) Копия паспорта со страниц содержащих значимую информацию (ФИО, дата и место рождения, фотография, номер и серия документа, кем и когда выдан документ, информация о месте жительства) Клиента;
- 2) Копия свидетельства о государственной регистрации Клиента (ОГРНИП);
- 3) Копия свидетельства о постановке на учет в налоговой инспекции Клиента (ИНН);
- 4) Копии лицензий, в случае, если деятельность Клиента подлежит лицензированию.

Документы, указанные в п.п. 1.1, 1.3 настоящего Приложения, предоставляются в виде оригиналов, в отношении доверенности (при ее наличии) может быть представлена ее копия, заверенная Клиентом либо нотариально.

Дополнительно к документам, указанным в п.п. 1.1, 1.3 настоящего Приложения, в случае, предусмотренном в п.3.2 Правил, Клиент обязан предоставить иные документы, в том числе указанные в п.п. 1.2, 1.4 настоящего Приложения.

2. Клиент, заключая Договор, предоставляет документы в соответствии с п.1 настоящего Приложения, при этом Клиент **обязан в соответствии с п.3.1.4 Правил не позднее 20 (двадцати) Рабочих дней с даты регистрации Личного кабинета** передать в РНКО оригиналы указанных документов либо обеспечить получение РНКО указанных документов, заверенных нотариально, по почте или с использованием курьерской доставки.