

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ПОСТАВЩИКА

1. Документы, предоставляемые при заключении Договора:

1.2. Перечень документов, предоставляемых Поставщиком – юридическим лицам и его обособленным подразделением:

Заполненные и подписанные единоличным исполнительным органом Поставщика оригиналы анкеты юридического лица, анкет/ы учредителей (участников), при условии владения долей общества в размере равном или более 1%, анкеты бенефициарного владельца, анкет/ы выгодоприобретателя, анкет/ы представителя юридического лица: физического лица - единоличного исполнительного органа и представителя Поставщика, действующего по доверенности. Формы анкет размещены в Личном кабинете Поставщика и на Сайте РНКО.

1.3. Перечень документов, предоставляемых Поставщиком – индивидуальным предпринимателем.

Заполненные и подписанные Индивидуальным предпринимателем или его представителем оригиналы анкеты индивидуального предпринимателя, анкеты бенефициарного владельца, анкет/ы выгодоприобретателя, анкет/ы представителя индивидуального предпринимателя, действующего по доверенности. Формы анкет размещены в Личном кабинете Поставщика и на Сайте РНКО.

1.4. Указанные в пп. 1.2 и 1.3 документы предоставляются в виде оригиналов.

При необходимости, в том числе в связи с выполнением требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма, изменением законодательства, РНКО вправе запросить у Поставщика заверенные надлежащим образом копии дополнительных документов.